UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO
Scuola di Medicina e Chirurgia
Consiglio CdSM Medicina e Chirurgia

Verbale n° 6 del 24/06/2025

Il giorno 24 Giugno 2025 alle ore 14:30 si è riunito, in modalità ibrida, il Consiglio di CdS Magistrale in Medicina e Chirurgia, in aula G1, Corpo G, Campus "S.Venuta" e sul link meet meet.google.com/srp-qdqd-gou

con il seguente ordine del giorno:

1) Comunicazione del Presidente
2) Visita ANVUR
3) Riforma accesso programmato - DM 418 del 30-05-25- e approvazione programmazione 25-26 e piano di studi
4) Approvazione Regolamento didattico
5) Approvazione Regolamento di tirocinio
6) Syllabus a.a. 2025-2026
7) Sotto Commissioni paritetiche
8) Prolungamento esame finale di laurea, Luglio 2025
9) Varie ed eventuali

Alle ore 14:30 il Presidente, constatato il raggiungimento del numero legale, prende la parola e passa a delineare i punti all'OdG.

1) Comunicazione del Presidente

Il presidente comunica che, come definito nel verbale 5 del 14/05/2025, sono pervenuti nuovi nominativi dei tutors clinici da parte dei vari reparti delle strutture assistenziali convenzionate. Inoltre, sono stati formalizzate le convenzioni con le ospedalità private: Casa di Cura Santa Rita di Cirò Marina, Casa di Cura Villa Serena di Catanzaro e Romolo Hospital di Crotone, ed anche questo concorrerà ad implementare l'offerta di tirocinio e la territorialità dell'Ateneo. Inoltre, si sta perfezionando la convenzione con l'Università di Padova per l'Erasmus italiano.

Il Presidente comunica che è stato anche effettuato il nuovo contratto con la piattaforma Jove che sarà gestita dallo SBA e che in data 06/06/2025 il CdA ha approvato la Convenzione tra l'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro ed il Segretariato Italiano Studenti in Medicina- (SISM) Sede locale di Catanzaro.

Infine il Presidente comunica che è stato potenziato il gruppo T&L coordinato dal Prof Gasparini con l'inserimento di altri due studenti al fine di rendere paritetica la commissione, per come richiesto anche nell'ultima visita ANVUR, dal momento che il prof Gasparini sta partecipando a tutti gli incontri della CRUI proprio sulle nuove metodiche relative a didattica ed insegnamento.

Il Presidente comunica che alcuni studenti, vecchio ordinamento, DM 509/99, hanno richiesto di frequentare alcuni "Laboratori di inglese", non più previsti nei nuovi ordinamenti. Gli stessi, su indicazione del Presidente, hanno recuperato tali attività frequentando il corso di Inglese previsto al I anno (canale M-Z) per il numero di ore corrispondenti ai CFU in debito.

Infine in data 23/06/2025 la commissione didattica della scuola di medicina ha ricordato ai coordinatori di CdS di effettuare le riunioni: -Trimestrali con GAQ e consiglio di CdS; -Semestrali con gli stakeholders, ricordando che nelle riunioni dovranno essere approvati: 1) materie a scelta che da quest'anno avranno il peso di 1 CFU ciascuna; 2) Erasmus italiano; 3) piano di studi (per chi lo ha cambiato o intende farlo); 4) affidamenti didattici; 5) commissioni di esami e presidenti di CI; 6) commissione orientamento. Inoltre, cede la parola al Prof Giudice per illustrare l'attività della commissione orientamento sul Progetto "thefaculty" per l'Orientamento e la Preparazione agli Studi in Medicina.

Il Prof Giudice comunica **"thefaculty"** è un canale nazionale di preparazione ai test universitari, utilizzato da oltre 200.000 studenti solo nell'ultimo anno. La piattaforma è stata adottata da 23 Atenei italiani, tra cui Sapienza, Bocconi, Ferrara, Pavia e San Raffaele. L'obiettivo è:

- **Orientamento formativo**: attraverso esercizi, quiz e percorsi personalizzati di micro-learning e gamification, permette agli studenti di autovalutare le proprie competenze di base e colmare eventuali lacune.
- **Orientamento informativo**: facilita l'accesso a informazioni dettagliate sui corsi di studio, aiutando gli studenti a compiere scelte consapevoli.

"Thefaculty" **non sostituisce** le attività già in essere presso l'Università, ma le **completa e potenzia**, offrendo uno strumento di supporto aggiuntivo completamente gratuito per l'Ateneo e per gli studenti.

Il Prof Giudice comunica che da oltre un anno thefaculty collabora con il progetto MOOD (Progetto di Orientamento e Tutorato per Medicina e Odontoiatria) come partner tecnologico. In questo ambito è stato realizzato un percorso interattivo di esercitazione parallelo ai contenuti teorici già disponibili sul portale ufficiale MOOD (https://progetto-mood.it/), con l'obiettivo di migliorare la preparazione degli studenti che intendono affrontare il test d'accesso.

Relativamente al Semestre Unico, è in fase di sviluppo un percorso interattivo di esercitazione dedicato al semestre aperto. Gli studenti potranno:

- esercitarsi sui contenuti dei tre esami previsti;
- simulare le prove d'esame secondo le modalità stabilite dal Decreto Ministeriale;
- accedere a contenuti aggiornati, sviluppati in collaborazione con la redazione thefaculty sulla base dei syllabus ministeriali.

Il materiale potrà essere arricchito con contributi provenienti dalla rete MOOD o dai docenti coinvolti, in modo flessibile e senza obblighi formali.

Vantaggi per l'Ateneo

- Servizio gratuito per l'Università e per gli studenti;
- Possibilità di condividere dati statistici aggregati sull'apprendimento degli studenti (importante risorsa per i docenti del semestre filtro)
- Potenziamento delle attività di orientamento e preparazione già in essere;
- Incremento dell'equità nell'accesso agli studi medici, offrendo pari opportunità di preparazione.

Si propone quindi l'adesione del CdS in Medicina e Chirurgia al progetto "thefaculty", tramite la sottoscrizione della nota di adesione, allegata in bozza. Si ritiene che tale collaborazione possa rafforzare il supporto agli studenti in fase di orientamento e favorire un accesso più consapevole e preparato al corso di studi. Si ricorda che l'adesione **è gratuita** sia per l'Ateneo che per gli studenti, comporta l'utilizzo del logo UMG al fine di reindirizzare gli studenti e promuovere i corsi di Laurea.

Da ciò si chiede se vi siano fattori ostativi a proporre al Magnifico Rettore tale attività.

Tutti approvano ad unanimità

2) Visita ANVUR

Il Presidente comunica che a valle della visita ANVUR si possono trarre alcune considerazioni ed invita ciascuno a fare proposte per il 2027, in particolare, relativi a:

1) formulazione degli esami di profitto discutendone con il NdV e con il presidio di Qualità;

2) proporre modifica del regolamento di Ateneo relativa al numero di rappresentanti degli studenti all'interno del consiglio di CdS, passando da 2 a 4 rappresentanti per anno; Interviene il prof Garofalo che comunica che è stato effettuato già un DR che prevede la elezione di tutti i rappresentanti compresi del CdS e che il numero di rappresentanti passerà da 2 a 5.

3) inserimento in consiglio, come riportato nel nuovo regolamento della figura del personale tecnico amministrativo che coadiuva il CdS nella persona della dott.ssa Bianco e in assenza, della dott.ssa De Santis.

Tutti approvano ad unanimità

3) Riforma accesso programmato - DM 418 del 30-05-25- programmazione 25-26, Piano di Studi I anno

Il Presidente comunica le novità, secondo il DM 418 del 30-05-25, recante la disciplina di attuazione delle nuove modalità di accesso ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi Dentaria e Medicina Veterinaria, relative al primo anno di accesso a medicina che prevederà un semestre filtro con 18 CFU e con 3 corsi monodisciplinari: biologia, fisica e chimica e propedeutica biochimica, le cui lezioni, 12,5 ore a CFU ed i cui esami si terranno il primo appello a fine Novembre ed il secondo 14 giorni dopo. Chi supera i tre esami potrà immatricolarsi nella prima sede o in una delle altre scelte a seconda dell'ordine indicato e della collocazione a livello nazionale. La prova di esame consiste nella somministrazione di 31 quesiti per ognuna delle 3 materie del Semestre aperto, per un totale di 93 domande: 15 a risposta multipla con 5 opzioni di risposta - di cui solo una corretta - e 16 a completamento, (per la soluzione lo studente inserisce la parola mancante). Per lo svolgimento di ciascuna prova di esame è assegnato un tempo pari a 45 minuti e sono previsti 15 minuti di intervallo tra una prova e l'altra. Lo studente è tenuto a presenziare per tutta la durata delle prove, indipendentemente da quella/e che deve sostenere.

Ai fini dell'inserimento nella graduatoria, il punteggio è attribuito come segue:

- 1 punto per ogni risposta esatta;

- 0 punti per ogni risposta omessa;

- meno 0,25 (- 0,25) punti per ogni risposta errata.

Ai fini della determinazione del voto d'esame per la carriera dello studente, i punteggi conseguiti nelle prove si arrotondano all'unità più prossima solo qualora lo studente abbia superato l'esame conseguendo un punteggio uguale o superiore a diciotto su trenta (18/30). Allo studente è riconosciuta la possibilità di rinunciare alla votazione ottenuta in ciascun esame per poterlo sostenere nuovamente all'appello successivo del medesimo semestre filtro ovvero qualora si iscriva nuovamente.

Gli studenti che non accedono alla graduatoria di merito a causa del mancato superamento di tutti gli esami di profitto del semestre filtro, ovvero in caso di rinuncia alla votazione conseguita almeno a uno degli esami di profitto sostenuti, possono iscriversi ad altro corso di studio, nel rispetto dei requisiti di accesso previsti dalla normativa vigente e in presenza di posti disponibili, anche oltre i termini previsti dal Regolamento didattico di Ateneo.

Lo studente all'atto della domanda deve indicare almeno dieci sedi ove intende proseguire il corso di studio, la prima delle quali deve coincidere con quella scelta per il semestre filtro, per l'ipotesi di utile collocazione nella graduatoria di merito; almeno dieci sedi ove intende proseguire il percorso di studi nel corso di studio affine, per l'ipotesi di mancata collocazione in posizione utile nella graduatoria di merito per l'ammissione al secondo semestre del corso di studio.

I corsi affini relativi alle Classi delle Lauree Magistrali a ciclo unico LM-41, LM-46 e LM-42 sono tutti i Corsi di studio afferenti alla Classe delle Lauree in Biotecnologie (L-2), alla Classe delle Lauree in Scienze Biologiche (L-13), alla Classe delle Lauree Magistrali a Ciclo Unico in Farmacia e Farmacia Industriale (LM-13), alla Classe delle Lauree in Scienze Zootecniche e Tecnologie delle Produzioni Animali (L-38), nonché, i corsi di studio afferenti alle Classi delle Lauree per le Professioni sanitarie che presentano un rapporto tra iscritti al primo anno e posti disponibili per il medesimo anno, riferito all'anno accademico precedente, inferiore a 0,9. Tali corsi di studio sono:

a) Assistenza sanitaria afferente alla Classe L/SNT4;

b) Educazione professionale afferente alla Classe L/SNT2;

c) Infermieristica afferente alla Classe L/SNT1;

d) Ortottica ed assistenza oftalmologica afferente alla Classe L/SNT2;

e) Podologia afferente alla Classe L/SNT2;

f) Tecniche audiometriche afferente alla Classe L/SNT3;

g) Tecniche audioprotesiche afferente alla Classe L/SNT3;

h) Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro afferente alla Classe L/SNT4;

i) Tecniche di fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare afferente alla Classe L/SNT3;

j) Tecniche di neurofisiopatologia afferente alla Classe L/SNT3;

k) Terapia occupazionale afferente alla Classe L/SNT2;

l) Tecniche ortopediche afferente alla Classe L/SNT3.

Il Ministro provvede a nominare due commissioni di esperti, incaricate una di predisporre i Syllabus relativi ai programmi degli insegnamenti di cui al comma 2, e l'altra di definire le prove di esame. Entrambe le commissioni sono articolate in sottocommissioni, ciascuna delle quali è composta da professori individuati per gli insegnamenti di propria afferenza. Le commissioni sono composte da professori universitari di ruolo o in quiescenza e rimangono in carica per due anni, rinnovabili una volta. I componenti della commissione incaricata di formulare le domande per le prove d'esame non possono svolgere attività didattica nel semestre filtro e assicurano il rispetto degli obblighi di riservatezza previsti dalla normativa vigente.

Da quanto descritto si chiede al consiglio di cds di esprimersi relativamente al nuovo piano di studi allegato (vedi allegato 1) in cui: 1) sono stati portati a 6 i CFU di fisica da 4 CFU, aggiungendo 1 CFU da inglese ed 1 da statistica e spostando i CFU di fisica dal II e dal V anno; 2) sono stati spostasti 1 CFU di biochimica dal II semestre al I semestre; 3) è stato aggiunto istologia a anatomia I (5 CFU) e il CI è stato rinominato in anatomia I ed istologia; 4) è stato rinominato il CI di fisiologia e fisica in fisiologia I; 5) il CI di scienze umane (5 CFU) è stato spostato al II Anno II semestre con 28 CFU di didattica frontale e tirocinio; 6) è stato accorpato inglese con informatica e statistica ed è stato rinominato l'insegnamento in abilità linguistiche informatiche e statistiche; 7) il modulo di chirurgia plastica è stato spostato dal III anno al IV nel CI di chirurgia specialistica.

Il piano di studi a.a. 25-26 (Allegato 1) e la programmazione didattica I anno AA 25-26 (Allegato 2) sono parte integrante del presente verbale.

Inoltre, il presidente invita i docenti a iniziare a programmare la documentazione relativa ai cultori della materia per il nuovo anno accademico e ad eventuali tutors al fine di organizzare per tempo le attività. Ricorda inoltre che le commissioni di esame devono essere costituite da almeno 2 docenti del corso integrato ed a inizio di anno accademico dovranno essere comunicate tali commissioni che andranno esplicitate nei singoli syllabus. In presenza di CI singoli, in assenza di due docenti titolari si dovrà prevedere la presenza di un cultore della materia ed in ogni caso di docenti supplenti dello stesso SSD ed in assenza di SSD affini che dovranno comunque essere inclusi nei syllabus. Inoltre, ricorda come già indicato nel precedente verbale di CdS (verbale 5/2025, punto 3) che, al fine di semplificare l'iter amministrativo, il presidente della commissione sarà rappresentato dal coordinatore/referente di Corso integrato o, in sua assenza, da un sostituto indicato dal presidente di CI tra i docenti affidatari dell'insegnamento presenti in sede di esame.

4) Approvazione Regolamento Didattico

Il Presidente porta in approvazione il regolamento didattico approvato nel verbale 21/2025 e rivisto su alcuni ambiti: 1) scomparsa degli OFA dal momento che non è presente il test di ammissione; 2) modifica dello studente a tempo parziale in conformità con quanto indicato nel regolamento di Ateneo; 3) esplicitazione della frequenza obbligatoria per il 100% delle attività con il limite del 66% per accesso agli appelli; la quota percentuale variata tra il 66% ed il 100% dovrà essere recuperata dallo studente prima di accedere all'esame mediante studio di lezioni caricate su elearning; 4) Modifica delle date degli appelli in conformità con quanto descritto nel regolamento ministeriale per accesso al trimestre filtro; 5) modifica allegato b relativo al punteggio di laurea; in tale ambito in accordo con quanto richiesto dagli indicatori ANVUR ed in considerazione della possibilità di attivazione dell'Erasmus Italiano, i punti saranno riconosciuti in occasione

della partecipazione a programmi di scambio nazionali o internazionali che riconosceranno agli studenti CFU, in particolare, saranno riconosciuti 1 punto per acquisizione di 4 CFU, 2 punti per 8 CFU, 3 CFU per 12 CFU di tirocinio o didattica frontale o tesi.

Tutti approvano ad unanimità

5) Approvazione Regolamento Tirocinio

Il Presidente porta in approvazione il regolamento di tirocinio. Fa presente che relativamente agli studenti iscritti al I anno, la verbalizzazione dei tirocini formativi sarà contestuale al superamento dell'esame, come si evince dal nuovo piano di studio in vigore, mentre per gli altri studenti (II-VI anno) permarrà la registrazione dei tirocini formativi a carico della commissione tirocini.

Tutti approvano ad unanimità

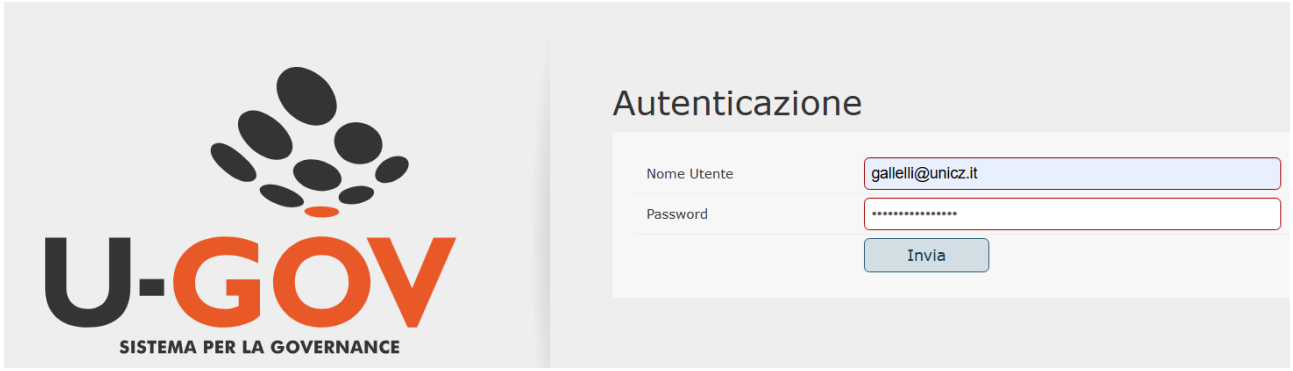
6) Syllabus 25-26

Il Presidente comunica che si può iniziare a procedere con la formulazione dei syllabus per il nuovo anno accademico. Ricorda che è necessario indicare, come già fatto nei precedenti, i docenti afferenti al corso e la modalità dell'esame. La modalità d'esame ed il programma devono essere chiariti al momento dell'inizio del corso e durante il corso si deve chiaramente indicare agli studenti quale parte del programma è oggetto delle lezioni e quale parte invece rimarrà per lo studio personale.

Inoltre, ricorda che nel nuovo anno accademico sarà necessario compilare il syllabus direttamente sul portale ugov come sotto specificato:

https://www.unicz.u-gov.it/u-gov-sso/login?service=https%3A%2F%2Fwww.unicz.u-gov.it%3A443%2Fu-gov%2Fbp%2F

inserire psw e login della posta elettronica e premere invio



Selezionare DIDATTICA

E cliccare su PROGRAMMAZIONE DIDATTICA(A SINISTRA)



E POI SU SYLLABUS

Compariranno tutti gli insegnamenti attribuiti, selezionare insegnamento desiderato

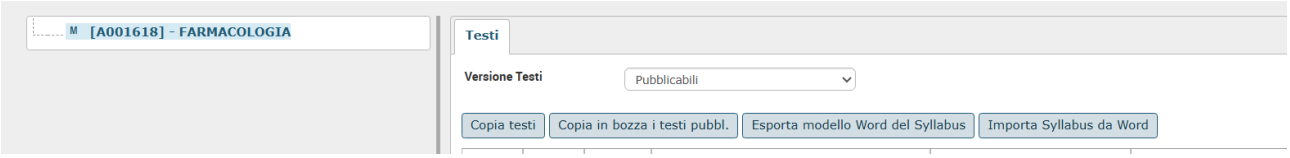
SELEZIONARE ANNO ACCADEMICO 2025/2026



E POI LA MATERIA prestando attenzione che sia del CdS medicina



A META' PAGINA COMPARE ESPORTA MODULO WORD DA SYLLABUS



E SALVARE SUL PC INSERIRE I DATI E POI PREMERE SU
IMPORTA SYLLABUS DA WORD

7) Sotto Commissioni paritetiche

Il Presidente comunica che in data 12 giugno 2025 il GAQ ha già discusso sulla necessità del rinnovo delle sottocommissioni paritetiche indicate nel 2021, della durata triennale e scadute a dicembre 2024 ed ha proposto le seguenti commissioni complete dei nominativi degli studenti inviati in data 06 giugno 2025 dalla segreteria dell'assemblea dei rappresentanti degli studenti:

COMMISSIONE ANNO	Studenti	Docenti
COMMISSIONE 1° ANNO	1.Paride Mancuso paride.mancuso@studenti.unicz.it 2.Sofia Bergamasco sofia.bergamasco@studenti.unicz.it	Fiume Giuseppe, Scumaci Domenica
COMMISSIONE 2° ANNO	1.Antonio Zito antonio.zito@studenti.unicz.it 2.Vincenza Caparra vincenza.caparra@studenti.unicz.it	Di Vito Anna, Malanga Donatella
COMMISSIONE 3° ANNO	1.Saverio Pignataro saverio.pignataro@studenti.unicz.it 2.Marica Sestito marica.sestito@studenti.unicz.it	Amodio Nicola, Palmieri Camillo

COMMISSIONE 4° ANNO	1.Piero Procopio piero.procopio001@studenti.unicz.it 2.Irene Nisticò irene.nistico@studenti.unicz.it	Cantiello Francesco, Pelaia Corrado
COMMISSIONE 5° ANNO	1.Gino Pio Spizzirri ginopio.spizzirri@studenti.unicz.it 2.Maria Carmela Ciconte mariacarmela.ciconte@studenti.unicz.it	Greco Marta, Mercurio Michele
COMMISSIONE 6° ANNO	1.Dott. Andrea Racinelli andrea.racinelli@studenti.unicz.it	Garofalo Eugenio, Serra Raffaele

COMMISSIONE TIROCINI	1.Maria Noemi Guttà marianoemi.gutta@studenti.unicz.it 2.Rosario Silipigni rosario.silipigni@studenti.unicz.it 3.Fabio Bilotta fabio.bilotta@studenti.unicz.it	Gnasso Agostino, Arturi Franco, Viola Pasquale, Carnevali Andrea Familiari Filippo,

COMMISSIONE TEACHING & LEARNING	1.Antonio De Padova antonio.depadova@studenti.unicz.it 2.Lucrezia Sgrò lucrezia.sgro@studenti.unicz.it	Gasparini Giorgio Tiziana Iaquinta, Simona Raimo e Anna Di Vito Silvia Corvaro e Rachele Valenzano

COMMISSIONE ORIENTAMENTO	1-2° anno: Porchia Mariagiulia Lucia (2° anno) mariagiulialucia.porchia@studenti.unicz.it 3-4° anno: Nicoletta Marra (3º anno) nicoletta.marra@studenti.unicz.it 5-6º anno: Arianna Campisi (5º anno) arianna.campisi@studenti.unicz.it	Giudice Amerigo, Gallizzi Romina, Amato Rosario

Il Presidente comunica che tali commissioni saranno in carica fino al 30 Settembre 2026. Le stesse potranno essere variate di nominativi e di numero in base ad eventuali esigenze di studenti e docenti, saranno oggetto di comunicazione ma non di votazione fino alla fine del mandato stesso.

8) Prolungamento esame finale di laurea, Luglio 2025

Il Presidente comunica che, come già discusso in GAQ in data 12 Giugno 2025, la prima seduta degli esami di laurea nel mese di luglio si terranno il 10 Luglio ed il 22 Luglio è previsto il concorso nazionale di scuola di specializzazione. Si rende però necessario, istituire una seconda data come prolungamento dell'esame finale e si propone come data il 31 luglio al fine di consentire al maggior numero di studenti di terminare il tirocinio abilitante.

Tutti approvano ad unanimità

9) Varie ed eventuali

Non essendoci altri interventi alle ore 16.15 la seduta del consiglio di CdS è chiusa.

LFS

Il Presidente

Prof Luca Gallelli

Gallelli Luca
02.09.2025
13:07:04
GMT+02:00