



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA

Catanzaro

Corso di Studio in Dietista

VERBALE n.5/2026 del Gruppo AQ CdS Dietista

In data 02 ottobre 2026, la Presidente del CdS, prof.ssa Elisa Mazza, ha avviato mediante posta elettronica una consultazione telematica asincrona del Gruppo AQ del Corso di Laurea in Dietistica, con termine per l'invio dei riscontri fissato alle ore 15:00 del 5 ottobre 2026, sul seguente punto:

– Esame della scheda di valutazione del CdS in Dietistica ed espressione del parere del Gruppo AQ

Hanno partecipato alla consultazione, trasmettendo il proprio riscontro, i seguenti componenti:

Maria Mirabelli
Yvelise Ferro
Samantha Maurotti
Carmelo Nisticò
Teresa Pasqua
Elisa Mazza

La Presidente ha comunicato ai componenti l'ingresso della prof.ssa Maria Mirabelli nel Gruppo AQ in sostituzione del prof. Eugenio Garofalo, non più docente del CdS, ringraziando quest'ultimo per il contributo offerto.

La scheda di valutazione, predisposta in vista della visita ANVUR, è stata trasmessa a tutti i componenti per l'esame e l'espressione di un parere, con richiesta di segnalare eventuali osservazioni, correzioni o integrazioni.

Il documento descrive il Corso di Studio in relazione ai punti di attenzione del modello AVA3, riportando le attività svolte, i punti di forza, gli aspetti da migliorare e le fonti documentali a supporto dell'autovalutazione. Sono trattati la progettazione e l'organizzazione dell'offerta formativa, l'accompagnamento degli studenti, la dotazione di personale e risorse e i processi di monitoraggio e revisione del percorso.

Al termine della consultazione sono stati acquisiti i pareri di 6 componenti su 7 destinatari.

Dai riscontri pervenuti è emerso quanto segue: n. 6 pareri favorevoli all'approvazione del documento nella sua attuale versione.

La consultazione si è conclusa alle ore 15:00 del 5 ottobre 2026. La comunicazione di avvio, la scheda esaminata e le email contenenti i riscontri sono allegate al presente verbale.

Il presente verbale viene trasmesso agli enti competenti per i successivi adempimenti e pubblicato sul sito del CdS.

Il Presidente

Il Segretario



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA

Catanzaro

Corso di Studio in Dietista

Consultazione telematica Gruppo AQ – Scheda di valutazione CdS Dietistica

Converti in PDF



Elisa Mazza <elisamazza@unicz.it>

a Yvelise, Samantha, Teresa, Dario, CARMELO, Maria, Eugenio

ven 2 ott, 16:50 (4 giorni fa)

Cari colleghi,

vi comunico che la prof.ssa **Maria Mirabelli** entra a far parte del Gruppo AQ, in sostituzione del prof. **Eugenio Garofalo**, che non è più docente del CdS. Ringrazio il prof. Garofalo per il contributo offerto e do il benvenuto alla prof.ssa Mirabelli.

Vi trasmetto in allegato la **scheda di valutazione del CdS in Dietistica**, predisposta in vista della visita ANVUR. Considerati i tempi stretti, avvio una **consultazione telematica asincrona** sul seguente punto:

Esame della scheda di valutazione del CdS in Dietistica ed espressione del parere del Gruppo AQ.

Vi chiedo di rispondere a questa mail **entro le ore 15:00 di lunedì 5 ottobre**, esprimendo il vostro parere sul documento e indicando eventuali osservazioni, correzioni o integrazioni. È necessario un riscontro esplicito anche in assenza di modifiche.

I pareri e le osservazioni pervenuti saranno riportati nel verbale della consultazione.

Grazie per la collaborazione e la disponibilità.

Un caro saluto,
Elisa Mazza

Re: Consultazione telematica Gruppo AQ – Scheda di valutazione CdS Dietistica

Converti in PDF

Posta in arrivo



Maria Mirabelli

a me, Yvelise, Samantha, Teresa, Dario, CARMELO, Eugenio

sab 3 ott, 20:39 (3 giorni fa)

Cara Elisa, care Colleghe, gentili tutti,

grazie per il benvenuto nel Gruppo AQ. Sono lieta di entrare a farne parte e spero di poter offrire il mio contributo alle attività del Corso di Laurea in Dietistica nella nuova veste di docente.

Ho esaminato con attenzione la scheda di valutazione del CdS ed esprimo parere favorevole sul documento, senza osservazioni o proposte di modifica. Desidero inoltre complimentarmi con la Presidente e con le Colleghe che la affiancano nelle attività di AQ per il lavoro svolto nella predisposizione della scheda di autovalutazione, che restituisce in modo chiaro, accurato ed equilibrato il percorso del CdS, dando conto anche degli aspetti ancora da consolidare, con particolare riferimento alla progressione degli studenti nel primo anno, ad alcuni aspetti relativi ai Syllabi e al monitoraggio degli esiti.

Si coglie chiaramente il notevole lavoro di ricognizione e sistematizzazione della documentazione svolto in vista della prossima visita ANVUR.

Un saluto affettuoso e a presto,
Maria

Il giorno ven 2 ott 2026 alle ore 16:51 Elisa Mazza <elisamazza@unicz.it> ha scritto:



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA

Catanzaro

Corso di Studio in Dietista

Re: Consultazione telematica Gruppo AQ – Scheda di valutazione CdS Dietistica

Converti in PDF

Posta in arrivo x



Yvelise Ferro

a me

lun 5 ott, 08:08 (1 giorno fa)

☆ 😊 ↩ ⋮

Buongiorno Gent.ma

con la presente **Approvo in ogni sua parte la scheda di valutazione del CdS in Dietistica.**

Cordiali saluti

Il giorno ven 2 ott 2026 alle ore 16:51 Elisa Mazza <elisamazza@unicz.it> ha scritto:

Cari colleghi,

vi comunico che la prof.ssa **Maria Mirabelli entra a far parte del Gruppo AQ**, in sostituzione del prof. **Eugenio Garofalo**, che non è più docente del CdS. Ringrazio il prof. Garofalo per il contributo offerto e do il benvenuto alla prof.ssa Mirabelli.

Vi trasmetto in allegato la **scheda di valutazione del CdS in Dietistica**, predisposta in vista della visita ANVUR. Considerati i tempi stretti, avvio una **consultazione telematica asincrona** sul seguente punto:

Esame della scheda di valutazione del CdS in Dietistica ed espressione del parere del Gruppo AQ.

Vi chiedo di rispondere a questa mail **entro le ore 15:00 di lunedì 5 ottobre**, esprimendo il vostro parere sul documento e indicando eventuali osservazioni, correzioni o integrazioni. È necessario un riscontro esplicito anche in assenza di modifiche.

Re: Consultazione telematica Gruppo AQ – Scheda di valutazione CdS Dietistica

Converti in PDF

Posta in arrivo x



Teresa Pasqua

a me, Yvelise, Samantha, Dario, CARMELO, Maria, Eugenio

lun 5 ott, 11:25 (1 giorno fa)

☆ 😊 ↩ ⋮

Buongiorno,

esprimo parere favorevole sulla scheda di valutazione e non ho particolari osservazioni da fare.

Cordiali saluti,

Teresa Pasqua

Il giorno ven 2 ott 2026 alle ore 16:51 Elisa Mazza <elisamazza@unicz.it> ha scritto:

Cari colleghi,

vi comunico che la prof.ssa **Maria Mirabelli entra a far parte del Gruppo AQ**, in sostituzione del prof. **Eugenio Garofalo**, che non è più docente del CdS. Ringrazio il prof. Garofalo per il contributo offerto e do il benvenuto alla prof.ssa Mirabelli.

Vi trasmetto in allegato la **scheda di valutazione del CdS in Dietistica**, predisposta in vista della visita ANVUR. Considerati i tempi stretti, avvio una **consultazione telematica asincrona** sul seguente punto:

Scarica componenti

Re: Consultazione telematica Gruppo AQ – Scheda di valutazione CdS Dietistica

Converti in PDF

Posta in arrivo x



Samantha Maurotti

a me, Yvelise, Teresa, Dario, CARMELO, Maria, Eugenio

lun 5 ott, 12:55 (1 giorno fa)

☆ 😊 ↩ ⋮

Buongiorno

Approvo!

Saluti

Samantha

Il giorno ven 2 ott 2026 alle ore 16:51 Elisa Mazza <elisamazza@unicz.it> ha scritto:

Cari colleghi,

vi comunico che la prof.ssa **Maria Mirabelli entra a far parte del Gruppo AQ**, in sostituzione del prof. **Eugenio Garofalo**, che non è più docente del CdS. Ringrazio il prof. Garofalo per il contributo offerto e do il benvenuto alla prof.ssa Mirabelli.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA

Catanzaro

Corso di Studio in Dietista

Re: Consultazione telematica Gruppo AQ – Scheda di valutazione CdS Dietistica

Converti in PDF

Posta in arrivo x



CARMELO NISTICÒ

a me, Yvelise, Samantha, Teresa, Dario, Maria, Eugenio

lun 5 ott, 12:55 (1 giorno fa)

Buongiorno a tutti, esprimo parere favorevo

Il Ven 2 Ott 2026, 16:51 Elisa Mazza <elisamazza@unicz.it> ha scritto:

Cari colleghi,

vi comunico che la prof.ssa **Maria Mirabelli** entra a far parte del Gruppo AQ, in sostituzione del prof. **Eugenio Garofalo**, che non è più docente del CdS. Ringrazio il prof. Garofalo per il contributo offerto e do il benvenuto alla prof.ssa Mirabelli.

Vi trasmetto in allegato la **scheda di valutazione del CdS in Dietistica**, predisposta in vista della visita ANVUR. Considerati i tempi stretti, avvio una **consultazione telematica asincrona** sul seguente punto:

Esame della scheda di valutazione del CdS in Dietistica ed espressione del parere del Gruppo AQ.

Vi chiedo di rispondere a questa mail **entro le ore 15:00 di lunedì 5 ottobre**, esprimendo il vostro parere sul documento e indicando eventuali osservazioni, correzioni o integrazioni. È necessario un riscontro esplicito anche in assenza di modifiche.

Università di Catanzaro
Settimana di visita istituzionale xx - xx xxxx 2027



Scheda di Valutazione – Corso di Studio
Dietistica

Approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 26 del 13 febbraio 2023

Scheda di valutazione approvata dal Gruppo AQ del CdS in data 05/10/2026

Sommario

D.CDS.1 L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS)	3
D.CDS.1.1 - Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate	3
D.CDS.1.2 - Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita	8
D.CDS.1.3 - Offerta formativa e percorsi	13
D.CDS.1.4 Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento	18
D.CDS.1.5 Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS	23
D.CDS.2 L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio (CdS)	27
D.CDS.2.1 - Orientamento e tutorato	27
D.CDS.2.2 - Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze	32
D.CDS.2.3 - Metodologie didattiche e percorsi flessibili	36
D.CDS.2.4 - Internazionalizzazione della didattica	40
D.CDS.2.5 Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento	44
D.CDS.2.6 Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza	48
D.CDS.3 La gestione delle risorse nel CDS	50
D.CDS.3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor	50
D.CDS.3.2 - Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica	55
D.CDS.4 Riesame e miglioramento del CdS	59
D.CDS.4.1 Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS	59
D.CDS.4.2 Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS	63

D.CDS.1 L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS)

D.CDS.1.1 - Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate

D.CDS.1.1.1 In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compreso i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.

D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

[D.CDS.1.1.1] Analisi delle esigenze formative e delle prospettive di sviluppo del profilo

Il Corso di Studio in Dietistica dell'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro è progettato per rispondere alle esigenze formative del Dietista, professionista sanitario della classe L/SNT3, e ai bisogni del sistema sanitario, della popolazione e del mondo del lavoro. Il percorso triennale abilitante integra preparazione scientifica, competenze applicative e capacità trasversali, considerando sia l'inserimento nella professione sia le possibilità di aggiornamento e di prosecuzione degli studi.

La progettazione iniziale è stata accompagnata dalla consultazione del 19 marzo 2013, documentata nel quadro A1.a della SUA-CdS, alla quale hanno partecipato Confindustria, Camera di Commercio, rappresentanti locali dell'associazione professionale ANDID e Federsanità. Il confronto ha contribuito a definire la figura professionale e le competenze generali e specifiche dei laureati. È stato inoltre preso in considerazione il documento dell'European Federation of the Associations of Dietitians (EFAD) sulle competenze del Dietista e sui relativi indicatori di prestazione, affiancando alle esigenze nazionali e territoriali una prospettiva professionale europea.

L'attualità delle esigenze alla base del percorso viene verificata attraverso le consultazioni successive, il Monitoraggio Annuale e il Riesame Ciclico. Il Rapporto di Riesame Ciclico 2024, approvato dal Consiglio di Corso di Studio il 16 dicembre 2024, conferma la validità delle premesse formative e individua le principali esigenze di sviluppo in relazione all'evoluzione della professione, agli sbocchi lavorativi e alla formazione successiva. Le consultazioni del 2024–2026 hanno approfondito questi aspetti attraverso il contributo di istituzioni professionali, associazioni scientifiche, dietisti, tutor, imprese, studenti, laureati e interlocutori della ricerca.

Dal confronto è emersa l'importanza di mantenere una preparazione solida nella nutrizione clinica, nella prevenzione, nell'educazione alimentare e nella ristorazione collettiva, rafforzando la capacità di applicare le conoscenze nei diversi contesti professionali. Gli stakeholder hanno richiamato, in particolare, la predisposizione di piani nutrizionali coerenti con le evidenze scientifiche e le linee guida, la gestione delle diete speciali, la personalizzazione degli interventi e il raccordo tra assistenza nutrizionale e ristorazione. Hanno inoltre indicato esigenze di approfondimento nella nutrizione sportiva, nella nutrizione artificiale, nella gestione della qualità nella ristorazione collettiva, nella nutrizione e medicina di genere e nell'utilizzo dell'intelligenza artificiale.

Accanto alle competenze disciplinari, il CdS considera le capacità trasversali necessarie per inserirsi nel mondo del lavoro e proseguire la formazione. Le consultazioni hanno riconosciuto il valore delle competenze comunicative e relazionali, del lavoro in équipe multiprofessionale e dell'integrazione tra preparazione teorica e pratica. Sono state inoltre sottolineate l'autonomia, la responsabilità professionale, la capacità di aggiornamento scientifico e l'apertura al confronto con differenti contesti di lavoro. Le indicazioni sulle competenze linguistiche e sulla dimensione internazionale contribuiscono a individuare ulteriori opportunità di sviluppo del profilo formativo.

Anche gli esiti occupazionali sono utilizzati per valutare la rispondenza del percorso alle esigenze professionali. La SMA 2025 segnala difficoltà nell'inserimento lavorativo a un anno dalla laurea e richiama la necessità di rafforzare i collegamenti con strutture sanitarie, imprese, associazioni e istituzioni professionali. Come evidenziato nella SMA e nella Relazione CPDS 2025, questi risultati devono essere letti anche alla luce del piano di rientro sanitario regionale, che ha limitato le possibilità di assunzione nelle aziende pubbliche. Le condizioni del mercato del lavoro sono quindi considerate insieme alle informazioni raccolte nelle consultazioni, per distinguere gli ostacoli all'inserimento professionale dalle eventuali esigenze di aggiornamento della preparazione. La CPDS conferma la coerenza della figura formata con le esigenze territoriali e nazionali e con le prospettive di sviluppo della professione; ritiene inoltre adeguate le azioni intraprese per ampliare il raccordo con il mondo del lavoro, riservandosi di valutarne l'efficacia negli anni successivi.

La progettazione tiene conto delle possibilità di proseguire gli studi. Nell'Ateneo è presente un percorso di laurea magistrale in ambito biotecnologico al quale i laureati in Dietistica possono accedere secondo i requisiti di ammissione previsti. È inoltre in corso di valutazione l'attivazione della laurea magistrale nelle Professioni Sanitarie Tecniche Assistenziali, come possibile sviluppo

formativo coerente con la classe di appartenenza. Il Riesame Ciclico richiama anche le opportunità offerte dai percorsi magistrali nelle Scienze della Nutrizione Umana.

Il confronto con dietisti dottorandi, professionisti con formazione dottorale e docenti del Dottorato di Ricerca permette di considerare anche le esigenze della formazione scientifica avanzata. Durante la consultazione del 14 maggio 2026 è stato valorizzato il dottorato come opportunità di crescita scientifica, professionale e internazionale, successiva al conseguimento della laurea magistrale e dei requisiti necessari per l'accesso. Queste prospettive rafforzano l'attenzione alla capacità di utilizzare criticamente le evidenze, di aggiornarsi e di acquisire le basi metodologiche necessarie per la formazione successiva.

[D.CDS.1.1.2] Individuazione e consultazione delle parti interessate e utilizzo degli esiti

Il CdS individua le parti interessate considerando i diversi ambiti nei quali il Dietista può operare e il contributo che ciascun interlocutore può offrire alla progettazione. Le istituzioni professionali aiutano a comprendere l'evoluzione del ruolo e delle responsabilità; le associazioni scientifiche contribuiscono a identificare competenze e bisogni emergenti; dietisti e tutor forniscono indicazioni sulla preparazione applicativa; le imprese rappresentano le esigenze dei contesti produttivi. Il coinvolgimento di studenti e laureati consente di raccogliere informazioni sull'esperienza formativa e sul passaggio al lavoro, mentre i rappresentanti della cittadinanza e gli interlocutori della formazione avanzata apportano, rispettivamente, il punto di vista degli utenti e quello della crescita scientifica.

Nel periodo considerato hanno partecipato rappresentanti dell'Ordine TSRM-PSTRP e delle Commissioni d'Albo dei Dietisti, ASAND, dietisti delle strutture sanitarie, tutor professionali, imprese della ristorazione collettiva, studenti, laureati, Cittadinanza Attiva e interlocutori del dottorato. La presenza di una delegata ASAND presso EFAD ha arricchito il confronto con una prospettiva europea sulle competenze e sulle opportunità formative e professionali.

Le consultazioni seguono le Linee guida del Presidio della Qualità di Ateneo e si svolgono mediante incontri collegiali, in presenza o online, e acquisizione di questionari. Sono documentati gli incontri del 26 e 27 novembre 2024, dell'8 maggio e del 21 ottobre 2025 e del 14 maggio 2026. I verbali riportano partecipanti, temi discussi, valutazioni e proposte. I questionari raccolgono giudizi sull'adeguatezza degli obiettivi formativi, della figura professionale, degli ambiti disciplinari e delle conoscenze e capacità applicative, anche rispetto ai fabbisogni attesi nel successivo quinquennio.

Le valutazioni sono state complessivamente positive e hanno prodotto suggerimenti specifici. Nel novembre 2024 sono stati proposti una maggiore apertura internazionale, approfondimenti sulla libera professione e il potenziamento della nutrizione sportiva. Nel maggio 2025 sono stati discussi l'aggiornamento del piano di studi e le esigenze formative nella nutrizione applicata all'attività fisica. Nell'ottobre 2025 sono stati suggeriti ulteriori approfondimenti nella nutrizione sportiva, nella nutrizione artificiale e nella qualità della ristorazione collettiva. Nel maggio 2026 sono emerse indicazioni sulla nutrizione e medicina di genere, sul rafforzamento della preparazione pratico-applicativa, sulle attività formative in lingua inglese e sull'avvio più precoce del percorso di tesi, anche attraverso collaborazioni esterne. Tra le esigenze di aggiornamento raccolte rientra inoltre l'utilizzo dell'intelligenza artificiale.

Il CdS utilizza questi contributi nella revisione del progetto formativo. Il Riesame Ciclico 2024 richiama le proposte di approfondimento delle competenze professionali maturate nel confronto con gli stakeholder. Il verbale dell'8 maggio 2025 documenta la presentazione dell'aggiornamento del piano di studi e il richiamo a una maggiore aderenza dei programmi al profilo del Dietista. Il Consiglio del 16 giugno 2026 ha approvato il verbale della consultazione del 14 maggio e disposto la trasmissione delle osservazioni agli organi competenti del CdS, affinché fossero considerate nelle attività di monitoraggio e miglioramento.

Per l'anno accademico 2026/2027 è in corso il recepimento degli argomenti proposti nell'aggiornamento dei Syllabi. Parallelamente, il CdS sta lavorando alla preparazione di seminari e attività laboratoriali dedicati agli ambiti suggeriti, con il contributo di dietisti esperti nei rispettivi settori. Le indicazioni raccolte vengono quindi tradotte in contenuti e approfondimenti applicativi, rafforzando il collegamento tra formazione universitaria e competenze richieste nella professione.

Il confronto con le parti interessate contribuisce così a verificare la pertinenza del profilo e a orientare l'aggiornamento del percorso. La documentazione consente di distinguere le proposte raccolte, le decisioni assunte e gli interventi in preparazione o realizzati. Il completamento dell'aggiornamento 2026/2027 e la successiva verifica dei risultati permetteranno di valutarne il contributo alla formazione.

Giudizio complessivo di autovalutazione

La progettazione del CdS si avvale di riferimenti professionali nazionali ed europei, di consultazioni continuative e dell'analisi degli esiti del percorso. La pluralità degli interlocutori, la concretezza dei suggerimenti e la loro acquisizione negli atti collegiali costituiscono punti di forza, ai quali si aggiunge il recepimento in corso nei Syllabi e nella preparazione degli approfondimenti professionalizzanti.

Il processo risulta complessivamente adeguato nell'individuazione e nell'aggiornamento dei fabbisogni formativi. Restano da consolidare la tracciabilità del collegamento tra proposte, decisioni, interventi completati e risultati, il confronto con i percorsi magistrali di prosecuzione e la disponibilità di informazioni sulle successive scelte formative dei laureati.

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- D.CDS.1.1-1

Titolo: SUA-CdS Dietistica

Breve descrizione: La SUA-CdS rappresenta il documento principale di descrizione del progetto formativo del Corso di Studio. Riporta le informazioni relative al profilo professionale in uscita, agli obiettivi formativi specifici, ai risultati di apprendimento attesi, agli sbocchi occupazionali, all'articolazione del percorso formativo, ai docenti di riferimento, al Gruppo AQ, ai tutor e agli elementi essenziali della progettazione didattica.

Riferimento: Quadri A1, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1, B3, B5.

- Upload / Link del documento: <https://drive.google.com/file/d/1RfiQJ2leYB5aEmLmae5L7GTE-CXOhGX1/view>

- D.CDS.1.1-2

Titolo: Regolamento didattico del Corso di Laurea in Dietista

Breve descrizione: Il Regolamento disciplina l'ordinamento e l'organizzazione del CdS, l'accesso, gli obiettivi formativi, gli ambiti occupazionali, i crediti, il piano di studio, le attività formative, le verifiche di profitto, la prova finale e gli organi del CdS. Costituisce fonte essenziale per documentare la coerenza tra profilo formativo, obiettivi del percorso e competenze professionali attese.

Riferimento: Art. 1 "Descrizione"; Art. 2 "Accesso al corso di laurea"; Art. 3 "Obiettivi formativi e ambiti occupazionali"; Art. 4 "Crediti"; Art. 5 "Ordinamento didattico e Piano di studio".

- Upload / Link del documento: <https://web.unicz.it/uploads/2026/05/reg-dietista.pdf>

- D.CDS.1.1-3

Titolo: Rapporto di Riesame Ciclico 2024 – CdS Dietistica

Breve descrizione: Il Rapporto di Riesame Ciclico documenta l'autovalutazione del CdS, l'analisi dei principali mutamenti intervenuti dall'ultimo riesame, i punti di forza, le criticità, le sfide e le azioni di miglioramento. È utilizzato per dimostrare che la progettazione del CdS e il profilo formativo sono periodicamente riesaminati alla luce degli indicatori, delle esigenze del contesto e delle osservazioni provenienti dagli attori del sistema AQ.

Riferimento: Premessa; Sezione D.CDS.1 "L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio"; D.CDS.1.1 "Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate"; Commento agli indicatori.

Upload / Link del documento: https://drive.google.com/file/d/1_mbavejs-NV5Nslgqe6gGq-tzNjR1SNk/view?usp=drive_link

- D.CDS.1.1-4

Titolo: Verbal di consultazione con le Parti Interessate / stakeholder 2024, 2025 e 2026, con relativi questionari

Breve descrizione: I verbali documentano il processo di consultazione periodica con le Parti Interessate, svolto secondo le Linee guida del PQA. Le consultazioni coinvolgono Ordini professionali e Commissioni d'Albo, dietisti operanti nel mondo del lavoro, tutor, rappresentanti degli studenti, neolaureati, associazioni scientifiche e professionali, rappresentanti della ristorazione collettiva, Cittadinanza Attiva e interlocutori dei cicli successivi. I documenti riportano le valutazioni degli stakeholder sull'adeguatezza del profilo professionale, sulle competenze del laureato, sugli sbocchi occupazionali, sul tirocinio, sull'internazionalizzazione e sulle proposte di miglioramento.

Riferimento: Verbale consultazione Parti Interessate del 27/11/2024; Verbale n.1/2025 consultazione Parti Interessate dell'08/05/2025; Verbale n.1/2026 consultazione Parti Interessate del 14/05/2026; questionari allegati.

Upload / Link del documento: https://www.medicina.unicz.it/corso_studio/dietistica/verbali

- D.CDS.1.1-5

Titolo: Schede di Monitoraggio Annuale del CdS Dietistica

Breve descrizione: Le Schede di Monitoraggio Annuale riportano l'analisi degli indicatori ANVUR relativi ad attrattività, regolarità delle carriere, esiti occupazionali, prosecuzione degli studi, internazionalizzazione e qualità percepita. Sono utilizzate dal CdS per individuare punti di forza e aree di attenzione e per orientare la revisione del progetto formativo e le azioni di miglioramento.

Riferimento: Commento sintetico agli indicatori; indicatori iC00, iC01-iC02bis, iC03, iC05, iC06, iC10-iC12, iC13-iC16bis.

Upload / Link del documento:

https://drive.google.com/file/d/16U1NRxYhHvisip1R9qkGRIwueBqcLP9K/view?usp=drive_link

<http://pqa.unicz.it/wp-content/uploads/2025/10/SMA-2024-CdS-Dietistica.pdf>

Documenti a supporto:

- D.CDS.1.1-6

Titolo: Verbali del Gruppo AQ e del Consiglio di Corso di Studio relativi a SUA-CdS, SMA, Riesame Ciclico, consultazioni e azioni di miglioramento

Breve descrizione: I verbali documentano la presa in carico, da parte del Gruppo AQ e del Consiglio di Corso di Studio, degli esiti dei processi di monitoraggio e consultazione. In particolare, attestano la discussione e approvazione della SUA-CdS, del Rapporto di Riesame Ciclico, delle SMA, delle modifiche al Regolamento didattico, delle azioni derivanti dalle consultazioni con le Parti Interessate e del monitoraggio dei processi AQ.

Riferimento: Verbale Gruppo AQ n.1/2024 su modifiche SUA-CdS; Verbale Gruppo AQ n.3/2024 su Riesame Ciclico 2024; Verbale CCdS n.2/2025 su approvazione SMA 2024; Verbale Gruppo AQ n.6/2025 su SMA 2025; Verbale CCdS n.6/2025; Verbale Gruppo AQ n.1/2026; Verbale CCdS n.2/2026.

Upload / Link del documento: https://www.medicina.unicz.it/corso_studio/dietistica/verbali

- D.CDS.1.1-7

Titolo: Regolamento e programma di tirocinio del CdS Dietista

Breve descrizione: Il documento descrive l'organizzazione delle attività formative professionalizzanti e di tirocinio, la distribuzione dei CFU e delle ore nei tre anni di corso, gli obiettivi formativi progressivi, le sedi e gli ambiti di tirocinio, le attività pratiche richieste e le modalità di valutazione finale. È rilevante per documentare la coerenza tra profilo professionale in uscita, formazione sul campo e competenze richieste al laureato Dietista.

Riferimento: Regolamento e programma del tirocinio; Primo anno; Secondo anno; Terzo anno; Standard formativo pratico e di tirocinio.

Upload / Link del documento: <https://web.unicz.it/uploads/2025/02/regolamento-tirocinio.pdf>

- D.CDS.1.1-8

Titolo: Relazione Annuale 2025 della Commissione Paritetica Docenti-Studenti della Scuola di Medicina e Chirurgia

Breve descrizione: La Relazione CPDS costituisce una fonte di supporto per il monitoraggio della qualità del CdS e per la presa in carico di eventuali osservazioni relative alla didattica, all'organizzazione del percorso formativo, alle informazioni pubbliche e ai processi di miglioramento.

Riferimento: Sezioni relative al CdS in Dietistica e osservazioni/raccomandazioni della CPDS riferite ai Corsi di Studio della Scuola di Medicina e Chirurgia.

Upload / Link del documento: https://drive.google.com/file/d/1UCVtl-JOdWDvj2SBSE2AjNJBQuxZI1C3/view?usp=drive_link

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza:

- ...

• ...
Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale): • ... • ...
Valutazione preliminare della CEV Punti di forza: • ... • ... • ... Aree di miglioramento: • ... • ... • ... Fascia di valutazione preliminare: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:
Controdeduzioni dell'Ateneo:
Risposta della CEV alle Controdeduzioni:
Valutazione finale della CEV Punti di forza: • ... • ... • ... Aree di miglioramento: • ... • ... • ... Fascia di valutazione finale: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

D.CDS.1.2 - Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita

D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generalisti e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.

D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

[D.CDS.1.2.1] Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e del profilo in uscita

Il Corso di Studio in Dietistica dell'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro definisce il proprio carattere culturale, scientifico e professionalizzante in relazione alle funzioni e alle responsabilità del Dietista. Gli obiettivi formativi generali e specifici sono esplicitati nella SUA-CdS e nel Regolamento didattico e collegano la preparazione universitaria alle conoscenze e alle competenze richieste al laureato.

Sul piano culturale, il CdS considera l'alimentazione e la nutrizione nelle loro dimensioni biologiche, psicologiche e sociali. La formazione è orientata alla comprensione dei bisogni della persona e delle collettività, alla promozione della salute e al rispetto delle caratteristiche individuali e dei contesti di vita. Le competenze relazionali, educative ed etiche concorrono pertanto alla definizione del profilo, insieme alla preparazione tecnico-professionale.

Il carattere scientifico si fonda sull'integrazione delle conoscenze biomediche con le scienze degli alimenti, la dietetica, la nutrizione clinica, l'epidemiologia e la prevenzione. Il laureato deve comprendere i processi fisiologici e patologici rilevanti per la nutrizione, utilizzare le evidenze scientifiche e disporre degli strumenti metodologici necessari per interpretare le informazioni, valutare gli interventi e aggiornare la propria preparazione.

Il carattere professionalizzante riguarda la capacità di tradurre queste conoscenze in interventi pertinenti al ruolo del Dietista. Il profilo comprende la valutazione nutrizionale, l'elaborazione, formulazione e attuazione delle diete prescritte dal medico e la verifica della loro accettabilità ed efficacia, l'educazione alimentare, la prevenzione e il contributo all'organizzazione dei servizi di alimentazione e ristorazione collettiva. Comprende inoltre la collaborazione alla gestione nutrizionale delle condizioni cliniche, inclusa la nutrizione artificiale, nel rispetto delle competenze professionali e attraverso il lavoro in équipe.

L'obiettivo formativo generale è quindi preparare un professionista capace di integrare conoscenze scientifiche, capacità applicative e responsabilità professionale nei diversi ambiti della dietistica. Gli obiettivi specifici precisano le componenti di questa preparazione: conoscere gli alimenti e i fabbisogni nutrizionali; utilizzare le metodiche di valutazione dello stato nutrizionale; applicare i principi della dietetica nelle differenti condizioni fisiologiche e patologiche; progettare interventi di educazione e prevenzione; contribuire alla sicurezza e alla qualità nutrizionale nella ristorazione collettiva; comunicare con utenti, familiari e professionisti; utilizzare criticamente la letteratura e gli strumenti informatici.

La coerenza tra questi obiettivi e il profilo in uscita è esplicitata nella SUA-CdS attraverso la descrizione delle funzioni professionali, delle competenze associate e dei risultati di apprendimento attesi. Il Regolamento didattico ne costituisce un ulteriore riferimento, mentre il sito istituzionale rende disponibili le informazioni sul CdS, il Regolamento e i programmi degli insegnamenti.

La verifica della coerenza è svolta nell'ambito dell'aggiornamento annuale della SUA-CdS e del Riesame Ciclico, con il coinvolgimento del Gruppo di Assicurazione della Qualità e del Consiglio di Corso di Studio. Un riscontro documentato è costituito dalle riunioni del Gruppo AQ del 14 aprile 2026 e del Consiglio del 15 aprile 2026, nelle quali sono state esaminate e approvate le modifiche della SUA-CdS secondo il nuovo formato e le indicazioni del Presidio della Qualità. Nelle stesse riunioni è stato previsto il monitoraggio del sito, a supporto dell'aggiornamento delle informazioni pubblicate. Questi passaggi collegano la definizione del progetto formativo alla sua revisione collegiale e alla comunicazione agli studenti e agli altri interessati.

[D.CDS.1.2.2] Coerenza e articolazione degli obiettivi specifici e dei risultati di apprendimento attesi

Gli obiettivi formativi specifici sono tradotti nella SUA-CdS in risultati di apprendimento attesi, articolati per aree e riferiti sia alla conoscenza e comprensione sia alla capacità di applicare quanto appreso. Questa distinzione rende esplicito ciò che il laureato deve conoscere e ciò che deve essere in grado di utilizzare nell'esercizio della

professione. Le sei aree individuate coprono le componenti scientifiche, applicative, organizzative ed etiche del profilo.

Scienze di base e propedeutiche. I risultati attesi riguardano la comprensione dei fenomeni fisici, biologici e biochimici, della struttura e del funzionamento dell'organismo e delle alterazioni rilevanti per la nutrizione. Sul piano applicativo, il laureato deve utilizzare queste conoscenze per comprendere i bisogni nutrizionali e le conseguenze delle alterazioni metaboliche e fisiopatologiche, ponendo le basi per il ragionamento dietetico.

Epidemiologia e prevenzione. L'area comprende i principi di igiene e microbiologia, gli aspetti psicologici e pedagogici e la conoscenza delle raccomandazioni e delle linee guida nutrizionali. Le capacità attese riguardano la rilevazione delle abitudini e dei consumi alimentari, l'individuazione dei bisogni e dei fattori di rischio, la progettazione e valutazione di interventi educativi e preventivi e l'applicazione di tali competenze anche nei servizi di ristorazione collettiva.

Scienze dietetiche. Sono previste conoscenze sulla composizione e sulle caratteristiche degli alimenti, sui nutrienti, sul bilancio energetico e sulle metodiche di valutazione nutrizionale. Il laureato deve saper raccogliere l'anamnesi alimentare, utilizzare e interpretare le misurazioni antropometriche e le metodiche di valutazione della composizione corporea, calcolare i fabbisogni e utilizzare tabelle di composizione e equivalenze nutrizionali nella pratica dietetica.

Ricerca scientifica, aggiornamento e formazione continua. I risultati attesi comprendono la conoscenza delle fonti bibliografiche, delle banche dati e dei principali strumenti di analisi statistica. Le capacità applicative riguardano la ricerca e la selezione della letteratura, anche in lingua inglese, l'interpretazione delle informazioni scientifiche e l'acquisizione delle basi per progettare studi in ambito nutrizionale e valutare l'efficacia degli interventi. L'area sostiene inoltre la capacità di individuare le proprie esigenze di aggiornamento.

Etica e management. Le conoscenze riguardano l'organizzazione sanitaria, i principi economici e giuridici pertinenti alla professione, la bioetica e la deontologia. Il laureato deve saper riconoscere le responsabilità e i limiti del proprio ruolo, rispettare le competenze delle altre professioni, affrontare le problematiche etiche nel rapporto con l'utente e contribuire all'organizzazione dei servizi di dietistica e al lavoro multidisciplinare.

Nutrizione clinica. L'area comprende i principi della terapia medico-nutrizionale, la malnutrizione, le esigenze delle differenti condizioni fisiologiche e patologiche, la nutrizione artificiale e l'impiego degli alimenti a fini medici speciali. Le capacità attese riguardano l'individuazione del rischio nutrizionale, la pianificazione degli interventi dietetici di competenza, la collaborazione nei trattamenti di nutrizione artificiale e nella gestione dei disturbi della nutrizione e dell'alimentazione, la valutazione dell'efficacia degli interventi e la comunicazione della terapia nutrizionale al paziente e ai caregiver.

Le competenze trasversali completano questa articolazione e sono esplicitate secondo i Descrittori di Dublino. L'autonomia di giudizio riguarda la capacità di interpretare le informazioni e assumere decisioni motivate nell'ambito delle proprie competenze, riconoscendo quando coinvolgere altri professionisti. Le abilità comunicative comprendono la trasmissione chiara e appropriata delle informazioni, la relazione educativa e la collaborazione con l'équipe. La capacità di apprendimento riguarda l'aggiornamento autonomo, la consultazione critica delle fonti e l'individuazione dei propri bisogni formativi.

La SUA-CdS associa i risultati delle diverse aree agli insegnamenti e alle attività formative che concorrono al loro conseguimento. A supporto della verifica di questo raccordo, il Gruppo AQ il 14 aprile 2026 e il Consiglio di CdS il 15 aprile 2026 hanno approvato la matrice di Tuning, in coerenza con i Descrittori di Dublino. La matrice rende esplicita la relazione tra risultati attesi e contributo delle attività formative e costituisce uno strumento per controllare la copertura degli obiettivi e individuare eventuali disallineamenti.

La descrizione complessiva è contenuta nelle sezioni della SUA-CdS dedicate agli obiettivi e ai risultati di apprendimento, corrispondenti ai precedenti quadri A4.a, A4.b e A4.c; la declinazione relativa ai singoli insegnamenti è consultabile nei programmi pubblicati sul sito. La verifica deve mantenere allineati questi livelli, affinché gli obiettivi dichiarati dal CdS trovino una formulazione coerente nei risultati attesi e nei Syllabi.

Giudizio complessivo di autovalutazione

Il CdS presenta un carattere culturale, scientifico e professionalizzante chiaramente riconoscibile e coerente con il profilo del Dietista. L'articolazione dei risultati attesi per aree, la distinzione tra conoscenze e capacità applicative e l'esplicitazione delle competenze trasversali costituiscono punti di forza. L'approvazione collegiale della matrice di Tuning rafforza gli strumenti disponibili per verificare la coerenza interna del progetto formativo.

L'aspetto da consolidare riguarda il mantenimento dell'allineamento tra SUA-CdS, matrice, Regolamento e Syllabi durante gli aggiornamenti, documentando gli eventuali disallineamenti rilevati e le conseguenti correzioni. La disponibilità della matrice rappresenta un avanzamento del processo; la sua applicazione periodica e la registrazione degli esiti delle verifiche ne renderanno maggiormente dimostrabile l'efficacia.

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- D.CDS.1.2-1
Titolo: SUA-CdS Dietistica
Breve descrizione: La SUA-CdS costituisce il documento principale per la descrizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi specifici, del profilo professionale in uscita, dei risultati di apprendimento attesi e degli sbocchi occupazionali. Riporta inoltre l'articolazione delle conoscenze, capacità applicative e competenze trasversali attese.
Riferimento: Quadri A2.a, A2.b, A4.a, A4.b.1, A4.b.2, A4.c.
Upload / Link del documento: SUA-CdS vigente disponibile nella documentazione del CdS / piattaforma di Ateneo.
- D.CDS.1.2-2
Titolo: Regolamento didattico del Corso di Laurea in Dietista
Breve descrizione: Il Regolamento didattico disciplina l'ordinamento e l'organizzazione del CdS, esplicitando accesso, obiettivi formativi, ambiti occupazionali, crediti, ordinamento didattico, piano di studio, attività formative, modalità di verifica e prova finale. È fonte essenziale per documentare la coerenza tra carattere del CdS, obiettivi formativi e profilo professionale in uscita.
Riferimento: Art. 1 "Descrizione"; Art. 3 "Obiettivi formativi e ambiti occupazionali"; Art. 4 "Crediti"; Art. 5 "Ordinamento didattico e Piano di studio"; Art. 10 "Tipologia esami e verifiche di profitto"; Art. 11 "Prova finale".
Upload / Link del documento: Documento pubblicato sul sito del CdS.
- D.CDS.1.2-3
Titolo: Matrice di Tuning del CdS Dietista
Breve descrizione: La matrice di Tuning documenta il raccordo tra Descrittori di Dublino, risultati di apprendimento attesi e attività didattiche. È utilizzata per verificare la coerenza tra obiettivi formativi, aree di apprendimento, competenze disciplinari e trasversali e profilo professionale in uscita.
Riferimento: Matrice di Tuning allegata al Verbale CCdS n.2/2026; aree disciplinari "Scienze di base e propedeutiche", "Epidemiologia e prevenzione", "Scienze dietetiche", "Nutrizione clinica", "Etica e management", "Ricerca scientifica e formazione continua".
Upload / Link del documento: https://www.medicina.unicz.it/corso_studio/dietistica/verbali
- D.CDS.1.2-4
Titolo: Rapporto di Riesame Ciclico 2024 – CdS Dietistica
Breve descrizione: Il Rapporto di Riesame Ciclico documenta l'autovalutazione del CdS, l'analisi della coerenza tra obiettivi formativi, profilo in uscita e attività formative, nonché le principali azioni di miglioramento individuate nel periodo di riferimento.
Riferimento: Sezione D.CDS.1; D.CDS.1.2 "Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita"; criticità/aree di miglioramento.
Upload / Link del documento: Documento approvato dal Consiglio di Corso di Studio in data 16/12/2024 e disponibile nella documentazione del CdS.
- D.CDS.1.2-5
Titolo: Pagina web "Elenco e Programmi Insegnamenti Erogati" – CdS Dietistica
Breve descrizione: La pagina web consente l'accesso agli insegnamenti erogati nei diversi anni accademici e ai relativi syllabi, con indicazione di docente, CFU, anno di corso, semestre, programmi e modalità di verifica. È rilevante per documentare la pubblicità delle informazioni relative agli obiettivi e ai risultati di apprendimento dei singoli insegnamenti.
Riferimento: Sezione "Dietistica – Elenco Insegnamenti erogati nell'anno"; singoli insegnamenti/syllabi.
Upload / Link del documento: https://www.medicina.unicz.it/corso_studio/dietistica/insegnamenti
- Documenti a supporto

- D.CDS.1.2-6
Titolo: Verbale Gruppo AQ n.1/2026 e Verbale CCdS n.2/2026
Breve descrizione: I verbali documentano la valutazione delle modifiche della SUA-CdS, il monitoraggio del sito web del CdS, l'organizzazione dei seminari e laboratori SSD e l'approvazione della matrice di Tuning quale strumento di raccordo tra obiettivi formativi, risultati di apprendimento e attività didattiche.
Riferimento: Verbale Gruppo AQ n.1/2026, punti 2, 3, 4 e 5; Verbale CCdS n.2/2026, punti 2, 3, 4 e 5.
Upload / Link del documento: https://www.medicina.unicz.it/corso_studio/dietistica/verbali

Documenti a supporto:

- D.CDS.1.2-7
Titolo: Regolamento e programma di tirocinio del CdS Dietista
Breve descrizione: Il documento descrive l'organizzazione del tirocinio professionalizzante, gli obiettivi progressivi per ciascun anno di corso, le competenze pratiche attese, gli ambiti formativi e gli standard di tirocinio. È rilevante per documentare la coerenza tra profilo professionale in uscita, risultati di apprendimento applicativi e attività formative professionalizzanti.
Riferimento: Regolamento e programma del tirocinio; Primo anno; Secondo anno; Terzo anno; Standard formativo pratico e di tirocinio.
Upload / Link del documento: Documento pubblicato sul sito del CdS.
- D.CDS.1.2-8
Titolo: Verbali di consultazione con le Parti Interessate / stakeholder 2024, 2025 e 2026
Breve descrizione: I verbali documentano il confronto periodico con Ordini professionali, Commissioni d'Albo, associazioni scientifiche e professionali, dietisti operanti nel mondo del lavoro, tutor, studenti, neolaureati, ristorazione collettiva, Cittadinanza Attiva e interlocutori dei cicli successivi. Sono utilizzati a supporto della verifica di coerenza tra obiettivi formativi, risultati di apprendimento e competenze richieste dal mondo professionale.
Riferimento: Verbale consultazione Parti Interessate del 27/11/2024; Verbale n.1/2025 dell'08/05/2025; Verbale n.1/2026 del 14/05/2026; questionari allegati.
Upload / Link del documento: https://www.medicina.unicz.it/corso_studio/dietistica/verbali

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza:

- ...
- ...

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):

- ...
- ...

Valutazione preliminare della CEV

Punti di forza:

- ...
- ...
- ...

Aree di miglioramento:

- ...
- ...
- ...

Fascia di valutazione preliminare:

.....

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:

... ..

... ..

Controdeduzioni dell'Ateneo:

... ..

... ..

Risposta della CEV alle Controdeduzioni:

... ..

... ..

Valutazione finale della CEV

Punti di forza:

- ...
- ...
- ...

Aree di miglioramento:

- ...
- ...
- ...

Fascia di valutazione finale:

.....

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

... ..

... ..

D.CDS.1.3 - Offerta formativa e percorsi

D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.

D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.

D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".

D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.

D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

[D.CDS.1.3.1] Chiarezza e coerenza del progetto formativo e visibilità dell'offerta

Il progetto formativo del CdS in Dietistica è descritto nella SUA-CdS, nel Regolamento didattico e nel Piano di studi. Il percorso triennale integra Corsi Integrati, tirocinio professionalizzante, laboratori SSD, attività a scelta, competenze informatico-linguistiche, ulteriori attività formative e prova finale. La sua articolazione consente di sviluppare progressivamente le conoscenze propedeutiche, le capacità applicative e il ragionamento professionale necessari nei diversi ambiti della dietistica.

Il primo anno costruisce le basi biomediche, biochimiche, fisiologiche, fisiche e statistiche, affiancandole alla prevenzione negli ambienti di lavoro e alle scienze umane e organizzative. Il secondo approfondisce la dietistica applicata alla clinica, alla prevenzione e all'educazione alimentare, la nutrizione materno-infantile, la malnutrizione, la nutrizione artificiale e la terapia dietetica delle malattie metaboliche. Il terzo completa la preparazione con gli aspetti psicologici e i disturbi della nutrizione e dell'alimentazione, la nutrizione delle collettività, la ristorazione collettiva e le attività conclusive del percorso.

Le metodologie combinano lezioni e seminari con didattica tutoriale, esercitazioni, laboratori e tirocinio. Il Riesame Ciclico documenta anche l'utilizzo di software dedicati, simulazioni pratiche e discussioni di casi clinici, attraverso cui gli studenti applicano le conoscenze e motivano le scelte. Il tirocinio segue una complessità crescente: dalle conoscenze degli alimenti, dalle rilevazioni antropometriche e dall'osservazione dei servizi, alla valutazione nutrizionale e agli interventi educativi, fino all'applicazione integrata nei contesti clinici e della ristorazione.

Il raccordo tra i moduli è affidato ai Coordinatori dei Corsi Integrati, responsabili del coordinamento del programma unitario e delle attività didattiche. Il Direttore delle attività di tirocinio cura l'integrazione delle esperienze professionalizzanti con la programmazione del corso. Le propedeuticità sostengono la sequenzialità degli apprendimenti.

Il carattere abilitante del percorso trova riscontro nella prova finale, che comprende la dimostrazione delle abilità pratiche e la preparazione e discussione dell'elaborato. Il Regolamento disciplina le caratteristiche della prova e i requisiti di ammissione, collegando il completamento della formazione teorica e professionalizzante al conseguimento del titolo.

Il progetto è reso visibile attraverso la pagina istituzionale del CdS, il Regolamento e la sezione dedicata agli insegnamenti e ai programmi. Il Consiglio del 15 aprile 2026 ha individuato Elisa Mazza e Samantha Maurotti quali responsabili del monitoraggio del sito, con la collaborazione del Gruppo AQ per la segnalazione delle criticità e il raccordo con gli uffici competenti.

La revisione dell'offerta si avvale dell'aggiornamento annuale della documentazione, del Monitoraggio Annuale, del Riesame Ciclico e delle osservazioni della CPDS. Il Consiglio del 16 giugno 2026 ha preso in carico le indicazioni relative alla distribuzione degli insegnamenti e alla disponibilità e qualità dei materiali. Gli aggiornamenti dei programmi e degli approfondimenti professionalizzanti per il 2026/2027 si inseriscono in questo processo; il loro completamento dovrà trovare riscontro nei Syllabi e nelle attività effettivamente erogate.

[D.CDS.1.3.2] Struttura del percorso e articolazione delle attività in ore e CFU

Il percorso prevede 180 CFU complessivi. Il Piano di studi specifica insegnamenti e altre attività formative, collocazione per anno e semestre, crediti, settori scientifico-disciplinari e tipologie formative. Il Regolamento non prevede piani di studio individuali; le attività a scelta e l'elaborato finale offrono spazi di approfondimento personale all'interno del percorso comune.

Gli articoli 4 e 8 del Regolamento definiscono il rapporto tra crediti e impegno dello studente e le forme didattiche utilizzate. A ciascun CFU corrispondono 25 ore di lavoro complessivo. Per le lezioni frontali sono previste 8 ore per CFU, con le restanti 17 ore destinate allo studio personale; per le attività pratiche e professionalizzanti l'impegno segue la relativa tipologia e il programma formativo.

La didattica erogativa comprende prevalentemente lezioni e seminari. La componente interattiva comprende attività tutoriali, analisi di problemi, esercitazioni, simulazioni e attività pratiche guidate. Lo studio individuale sostiene la preparazione, la rielaborazione dei contenuti e l'approfondimento autonomo. Il contributo delle diverse modalità deve essere letto rispetto alle singole attività, poiché un seminario o un laboratorio può comprendere sia esposizione dei contenuti sia confronto e applicazione.

La formazione di tirocinio comprende complessivamente 65 CFU, articolati in 60 CFU di tirocinio professionalizzante e 5 CFU di tirocinio formativo e di orientamento, questi ultimi collocati al terzo anno tra le ulteriori attività formative. I 60 CFU sostengono l'acquisizione progressiva delle competenze clinico-professionali; i 5 CFU consentono di integrare la preparazione attraverso esperienze applicative e di conoscenza dei contesti lavorativi, anche nell'ambito della ristorazione collettiva presso strutture convenzionate. L'impegno complessivo corrisponde a 1.625 ore, rispettivamente 1.500 e 125 ore. Le due componenti concorrono allo stesso progetto formativo, mantenendo distinte la collocazione curriculare e le finalità specifiche.

[D.CDS.1.3.3] Ampiezza dell'offerta, attività a scelta e approfondimenti professionalizzanti

L'offerta integra discipline biomediche, cliniche, dietetiche, preventive, psicologiche, organizzative e informatico-linguistiche. I Corsi Integrati ne sostengono il raccordo, mentre le attività applicative richiedono di affrontare i problemi nutrizionali considerando congiuntamente aspetti biologici, relazionali e organizzativi.

I 6 CFU a scelta permettono di approfondire interessi coerenti con il percorso e di ampliare la formazione attraverso discipline complementari. L'offerta approvata dal Consiglio del 29 settembre 2025 per il 2025/2026 comprende, tra gli altri, qualità dell'alimentazione, asse intestino-cervello, innovazione tecnologica nella nutrizione, strumenti per lo studio della composizione corporea, conteggio dei carboidrati e automonitoraggio della glicemia, insieme ad approfondimenti di prevenzione e di altri ambiti clinici. Questa varietà favorisce il confronto tra approcci e contesti professionali differenti.

Il CdS realizza inoltre seminari tematici "core competence", con il contributo di dietisti esperti, per integrare la preparazione curriculare con evidenze scientifiche ed esperienze professionali. Il Riesame Ciclico ne documenta l'introduzione negli anni precedenti. La programmazione 2025/2026, allegata al Consiglio del 15 aprile 2026, comprende tre seminari "core competence" ("Ristorazione scolastica e nuovi scenari sociali e di salute nella popolazione pediatrica", relatrice la dr.ssa Ersilia Troiano, presidente nazionale ASAND; "Diete a consistenza modificata: strumenti per parlare tutti la stessa lingua", relatrice la dr.ssa Taira Monge; "L'evoluzione della professione del Dietista e prossime sfide: facciamo il punto", relatore il dr. Marco Tonelli, presidente albo nazionale dietisti; "Nuove linee guida per il trattamento dell'obesità", relatrice la dr.ssa Fabrizia Lisso).

Questi approfondimenti collegano nutrizione, bisogni degli utenti, organizzazione dei servizi e aggiornamento della pratica. Il programma li rivolge agli studenti del CdS e ne prevede l'inserimento, per il terzo anno, nell'ambito dei laboratori SSD. La loro funzione formativa comprende l'applicazione delle raccomandazioni, l'utilizzo di strumenti e terminologie condivise e la comprensione delle responsabilità professionali.

I laboratori SSD e le ulteriori attività formative completano il percorso con esperienze applicative e occasioni di confronto. La programmazione deve rendere riconoscibili obiettivi, collocazione curriculare e impegno richiesto, documentando anche lo svolgimento delle iniziative e il loro contributo alla formazione.

[D.CDS.1.3.4] Attività didattiche a distanza ed e-tivity

L'aspetto non è applicabile, poiché il CdS è erogato in modalità convenzionale. L'utilizzo della videoconferenza per singoli seminari, previsto dal Regolamento, costituisce una modalità di realizzazione di attività specifiche e non configura un percorso erogato a distanza.

[D.CDS.1.3.5] Realizzazione, aggiornamento e conservazione dei materiali didattici

I programmi e i Syllabi esplicitano contenuti e riferimenti per lo studio. I docenti ne curano la predisposizione, mentre i Coordinatori dei Corsi Integrati assicurano il raccordo con il programma unitario. La compilazione attraverso U-Gov e la pubblicazione dei programmi sul sito istituzionale del CdS sostengono la disponibilità delle informazioni agli studenti.

Il Gruppo AQ, il 23 ottobre 2025, ha verificato i Syllabi pervenuti rispetto alla coerenza tra obiettivi, contenuti e carico didattico, alla completezza delle informazioni e agli elementi da revisionare. L'approvazione riguarda i documenti esaminati; il verbale segnala che alcuni Syllabi del tronco comune non erano ancora disponibili, i quali sono stati valutati e approvati successivamente dal presidente del CdS.

La qualità dei materiali è considerata anche attraverso le osservazioni degli studenti e della CPDS. Il Consiglio del 16 giugno 2026 ha preso in carico il rilievo sull'adeguatezza dei materiali, prevedendone l'approfondimento nelle attività di monitoraggio. È quindi documentata l'attenzione al problema, mentre resta da verificare il completamento degli interventi conseguenti.

La gestione dei programmi è descritta negli atti disponibili. Occorre rendere altrettanto esplicite le modalità operative per l'accesso, l'aggiornamento e la conservazione di slide, dispense e altri materiali, indicando gli ambienti utilizzati e le responsabilità, affinché gli studenti possano individuare agevolmente i materiali pertinenti e aggiornati.

Giudizio complessivo di autovalutazione

L'offerta presenta una progressione coerente e integra conoscenze disciplinari, attività applicative e formazione professionale. Il coordinamento dei Corsi Integrati, il tirocinio progressivo, la varietà delle attività a scelta e i seminari "core competence" costituiscono punti di forza. La verifica dei Syllabi e la presa in carico delle osservazioni sui materiali documentano il controllo del percorso.

Restano da consolidare la rappresentazione delle ore per tipologia didattica e coorte, la concordanza delle informazioni pubblicate e l'esplicitazione delle modalità di gestione dei materiali. Il completamento degli aggiornamenti e la registrazione delle attività svolte permetteranno di valutarne il contributo alla qualità della formazione.

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- D.CDS.1.3-1
Titolo: Piano di studi CdS Dietista A.A. 2025/2026
Breve descrizione: Il documento riporta l'articolazione dell'offerta formativa per anno e semestre, con indicazione dei Corsi Integrati, dei CFU, dei settori scientifico-disciplinari, della tipologia di attività formativa e degli ambiti disciplinari. È la fonte principale per documentare la struttura del percorso e la distribuzione dei CFU.
Riferimento: I anno, I e II semestre; II anno, I e II semestre; III anno, I e II semestre.
Upload / Link del documento: Documento pubblicato sul sito del CdS / disponibile nella documentazione del CdS.
- D.CDS.1.3-2
Titolo: Regolamento didattico del Corso di Laurea in Dietista – anno 2025
Breve descrizione: Il Regolamento disciplina l'ordinamento e l'organizzazione del CdS, i crediti, il piano di studio, le tipologie di attività didattiche, le propedeuticità, le modalità di verifica e la prova finale. È fonte principale per documentare il rapporto ore/CFU e le forme didattiche adottate.
Riferimento: Art. 4 "Crediti"; Art. 5 "Ordinamento didattico e Piano di studio"; Art. 6 "Propedeuticità e sbarramenti"; Art. 8 "Tipologia forme didattiche"; Art. 10 "Tipologia esami e verifiche di profitto"; Art. 11 "Prova finale".
Upload / Link del documento: Documento pubblicato sul sito del CdS.
- D.CDS.1.3-3
Titolo: SUA-CdS Dietistica
Breve descrizione: La SUA-CdS descrive il progetto formativo, gli obiettivi del CdS, il profilo professionale in uscita, i risultati di apprendimento attesi, il percorso formativo e le informazioni principali relative alla didattica erogata.
Riferimento: Quadri A4.a, A4.b, A4.c, B1, B3.

Upload / Link del documento: SUA-CdS vigente disponibile nella documentazione del CdS / piattaforma di Ateneo. D.CDS.1.3-4 Titolo: Regolamento e programma di tirocinio del CdS Dietista Breve descrizione: Il documento descrive l'organizzazione del tirocinio professionalizzante, la distribuzione dei CFU e delle ore nei tre anni, gli obiettivi progressivi, gli ambiti formativi, le attività pratiche richieste e gli standard formativi di tirocinio. Riferimento: Regolamento e programma del tirocinio; Primo anno; Secondo anno; Terzo anno; Standard formativo pratico e di tirocinio. Upload / Link del documento: Documento pubblicato sul sito del CdS. D.CDS.1.3-5 Titolo: Pagina web "Elenco e Programmi Insegnamenti Erogati" – CdS Dietistica Breve descrizione: La pagina consente l'accesso agli insegnamenti erogati nei diversi anni accademici e ai relativi syllabus, con indicazione di docente, CFU, anno di corso, semestre, programmi e modalità di verifica. Riferimento: Sezione "Dietistica – Elenco Insegnamenti erogati nell'anno"; singoli insegnamenti/syllabus. Upload / Link del documento: https://www.medicina.unicz.it/corso_studio/dietistica/insegnamenti Documenti a supporto: D.CDS.1.3-6 Titolo: Verbale Gruppo AQ n.4/2025 – Valutazione e approvazione dei syllabus Breve descrizione: Il verbale documenta l'attività del Gruppo AQ relativa alla valutazione dei syllabus dei Corsi Integrati, con verifica della coerenza tra obiettivi formativi, contenuti, carico didattico, completezza delle informazioni e modalità di revisione. Riferimento: Verbale Gruppo AQ n.4/2025 del 23/10/2025. Upload / Link del documento: https://www.medicina.unicz.it/corso_studio/dietistica/verbali D.CDS.1.3-7 Titolo: Verbali CCdS relativi all'approvazione delle attività a scelta, dei Coordinatori dei Corsi Integrati e delle attività seminariali/laboratoriali Breve descrizione: I verbali documentano l'approvazione degli esami a scelta dello studente, la riconferma dei Coordinatori dei Corsi Integrati, l'organizzazione di seminari e laboratori SSD e il monitoraggio del sito web del CdS. Riferimento: Verbale CCdS n.1/2025; Verbale CCdS n.5/2025; Verbale CCdS n.2/2026. Upload / Link del documento: https://www.medicina.unicz.it/corso_studio/dietistica/verbali D.CDS.1.3-8 Titolo: Rapporto di Riesame Ciclico 2024 – CdS Dietistica Breve descrizione: Il Rapporto di Riesame Ciclico documenta l'autovalutazione dell'offerta formativa, i principali mutamenti intervenuti, le azioni di miglioramento e le criticità relative al percorso formativo, al tirocinio, alla didattica e alla visibilità delle informazioni. Riferimento: Sezione D.CDS.1.3 "Offerta formativa e percorsi"; sezioni relative a criticità, punti di forza e azioni di miglioramento. Upload / Link del documento: Documento approvato dal Consiglio di Corso di Studio in data 16/12/2024 e disponibile nella documentazione del CdS.	Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza: Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale): Valutazione preliminare della CEV
---	--

Punti di forza: • ... • ... • ... Aree di miglioramento: • ... • ... • ... Fascia di valutazione preliminare: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:
Controdeduzioni dell'Ateneo:
Risposta della CEV alle Controdeduzioni:
Valutazione finale della CEV Punti di forza: • ... • ... • ... Aree di miglioramento: • ... • ... • ... Fascia di valutazione finale: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

D.CDS.1.4 Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.1.4.1. I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.

D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.

D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

[D.CDS.1.4.1] Coerenza, chiarezza e visibilità dei programmi degli insegnamenti

I programmi degli insegnamenti del CdS in Dietistica sono descritti nelle schede di insegnamento/Syllabi e resi consultabili attraverso il sito istituzionale del Corso. Le pagine dei Corsi Integrati consentono di individuare l'articolazione in moduli, i docenti responsabili, i settori scientifico-disciplinari, i CFU e i riferimenti per contattare i docenti. I Syllabi esplicitano obiettivi formativi, risultati di apprendimento attesi, contenuti, prerequisiti, metodi didattici, testi e risorse per lo studio, modalità di verifica e criteri di valutazione. Queste informazioni permettono allo studente di comprendere che cosa dovrà apprendere, come prepararsi e quali conoscenze e capacità saranno oggetto di accertamento.

La coerenza dei programmi con gli obiettivi del CdS è sostenuta dal raccordo tra i docenti dei singoli moduli e dal Coordinatore del Corso Integrato, responsabile della predisposizione del programma unitario e del coordinamento delle prove d'esame. Il confronto tra i docenti permette di armonizzare i contenuti, individuare i collegamenti tra le discipline e contenere sovrapposizioni, mantenendo riconoscibile il contributo di ciascun modulo ai risultati di apprendimento del Corso Integrato.

Anche il tirocinio dispone di propri Syllabi, che concorrono a rendere espliciti gli obiettivi dell'apprendimento professionalizzante e costituiscono un riferimento per studenti, tutor e responsabili delle attività. Le schede sono affiancate dal Regolamento e programma del tirocinio, accessibile dalle pagine degli insegnamenti, che definisce finalità, obiettivi e attività previste per ciascun anno. Questa documentazione consente di collegare le esperienze pratiche alle competenze da acquisire e ai risultati da verificare, rendendo leggibile anche la componente professionalizzante del percorso.

La verifica dei programmi è oggetto di un'attività specifica del Gruppo AQ. Nel verbale n. 4 del 23 ottobre 2025 è documentato l'esame dei Syllabi pervenuti, con attenzione alla coerenza tra obiettivi formativi, contenuti e carico didattico, alla completezza delle informazioni e alla corretta compilazione delle sezioni. L'approvazione ha riguardato le schede effettivamente esaminate; nello stesso verbale è stata rilevata la mancata trasmissione, a quella data, di alcuni Syllabi del tronco comune. Tale rilievo individua un aspetto da presidiare nel processo di raccolta e aggiornamento delle schede. Successivamente i syllabi mancanti sono stati approvati dal presidente del CdS.

La visibilità dei programmi è assicurata dalla loro pubblicazione sul sito del CdS; il Regolamento ne prevede la disponibilità prima dell'inizio dei corsi. Nel 2026 il CdS ha inoltre formalizzato il monitoraggio del sito, con attenzione all'aggiornamento e alla fruibilità delle informazioni. È in corso l'aggiornamento dei Syllabi per l'a.a. 2026/2027, anche attraverso il recepimento degli argomenti proposti dalle parti interessate. Per questo punto di attenzione, l'aggiornamento riguarda la traduzione delle indicazioni accolte in contenuti e obiettivi espliciti nelle schede, mantenendo coerenza con le finalità dell'insegnamento e con il relativo carico formativo.

[D.CDS.1.4.2] Modalità di verifica dell'apprendimento, criteri di valutazione e comunicazione agli studenti

Le modalità di verifica dell'apprendimento sono riportate nelle sezioni dedicate delle schede di insegnamento/Syllabi e sono definite in relazione agli obiettivi formativi e ai risultati attesi. Le prove scritte, orali, pratiche o combinate consentono di accertare, secondo la natura dell'attività, conoscenze, capacità di applicazione, ragionamento e competenze professionali. Nei Corsi Integrati l'esame è unico e la valutazione è espressa in trentesimi: l'accertamento deve quindi considerare il raggiungimento degli obiettivi complessivi del Corso, attraverso il raccordo tra i moduli.

La documentazione pubblicata comprende esempi concreti di esplicitazione delle prove e dei criteri di attribuzione del voto. Per "Biochimica e Fisiologia della Nutrizione" sono indicati un accertamento scritto per esonero, composto da 30 domande a risposta multipla con un punto per ogni risposta corretta, e un esame finale orale. L'esempio

evidenza come la scheda possa rendere comprensibili sia la struttura della verifica sia gli elementi sui quali si fonda il giudizio.

Per il tirocinio, i relativi Syllabi e il programma formativo costituiscono il riferimento per collegare la verifica alle competenze previste. Il programma contempla prove pratiche, che possono svolgersi anche in forma scritta e/o orale. L'accertamento riguarda quindi la capacità di utilizzare le conoscenze nell'attività professionale, ad esempio nella valutazione nutrizionale, nell'elaborazione di interventi dietetici e nella gestione degli aspetti educativi dell'assistenza, in rapporto agli obiettivi dell'anno. La valutazione annuale considera l'intero percorso di apprendimento e viene espressa in trentesimi; gli esiti delle valutazioni dei periodi di tirocinio devono essere portati a conoscenza dello studente.

Le informazioni sulle verifiche sono comunicate attraverso i Syllabi e la documentazione istituzionale. Per le eventuali prove in itinere è prevista la comunicazione, all'inizio del Corso Integrato, del calendario, degli argomenti e dell'incidenza sul voto finale. Il CCdS, nella seduta del 29 settembre 2025, ha inoltre richiamato i docenti al rispetto delle disposizioni regolamentari, con particolare attenzione all'oggettività e alla verificabilità delle prove.

Il controllo delle schede da parte del Gruppo AQ sostiene la chiarezza e la coerenza delle informazioni. Il consolidamento di questo processo deve mantenere particolare attenzione all'esplicitazione dei criteri di valutazione, oltre che alla descrizione della tipologia di prova, includendo i Syllabi del tirocinio. È altresì opportuno rendere documentabile l'illustrazione agli studenti delle modalità e dei criteri di verifica, così da dare evidenza anche alla comunicazione che accompagna la pubblicazione delle schede.

[D.CDS.1.4.3] Modalità di svolgimento della prova finale, criteri di valutazione e informazione agli studenti

La prova finale, abilitante all'esercizio professionale, comprende una prova pratica e un elaborato. Il Regolamento didattico e la SUA-CdS ne descrivono le caratteristiche; la pubblicazione costituisce il riferimento informativo per gli studenti. Alla preparazione sono destinati 5 CFU, con supervisione di un relatore e possibilità di tesi compilativa o sperimentale.

Il voto, espresso in centodecimi, parte dalla media aritmetica degli esami curriculari. Alla tesi sono attribuibili fino a 6 punti se compilativa e 11 se sperimentale; sono previsti 2 punti per la laurea in corso. Per la partecipazione al programma Erasmus vengono attribuiti 1 punto ogni 4 CFU di attività professionalizzante (tirocinio) svolta all'estero, fino a un massimo di 3 punti. Inoltre, il superamento presso la sede estera di un esame di Corso Integrato che assegni almeno 5 CFU comporta l'attribuzione di 1 punto aggiuntivo. Pertanto, il punteggio massimo ottenibile per il periodo Erasmus è pari a 4 punti, raggiungibili attraverso il riconoscimento delle attività sopra indicate. Le lodi in carriera danno un punto da tre lodi e due da sei. La lode richiede la proposta del relatore e una base di almeno 100/110; per la menzione sono indicati una base di 105/110 e una tesi sperimentale certificata dal relatore.

Giudizio complessivo di autovalutazione

Nel complesso, i principali punti di forza sono la presenza di Syllabi anche per il tirocinio, il raccordo tra programmi e verifiche, il controllo documentato del Gruppo AQ e la definizione dei criteri della prova finale. Le priorità di consolidamento riguardano completezza, omogeneità e tempestività delle schede, chiarezza dei criteri di valutazione e tracciabilità della loro illustrazione agli studenti.

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- D.CDS.1.4-1
Titolo: Pagina web "Elenco e Programmi Insegnamenti Erogati" e pagine dei singoli Corsi Integrati – CdS Dietistica
Breve descrizione: La pagina consente l'accesso agli insegnamenti erogati nei diversi anni accademici e alle pagine dei singoli Corsi Integrati. Per ciascun insegnamento sono riportati anno e semestre di erogazione, CFU, articolazione in moduli, docenti, SSD, collegamenti rapidi agli obiettivi del corso e al syllabus, recapiti del docente e informazioni di ricevimento. I syllabus allegati riportano contenuti, testi di riferimento, obiettivi formativi, prerequisiti, metodi didattici, attività di supporto, modalità di verifica e programma esteso.
Riferimento: Pagina "Dietistica – Elenco Insegnamenti erogati nell'anno"; pagine dei singoli Corsi Integrati; esempio Corso Integrato "Biochimica e Fisiologia della Nutrizione".
Upload / Link del documento: https://www.medicina.unicz.it/corso_studio/dietistica/insegnamenti

- **D.CDS.1.4-2**
 Titolo: Esempio di syllabus di Corso Integrato – Biochimica e Fisiologia della Nutrizione, A.A. 2025/2026
 Breve descrizione: Il documento rappresenta un esempio di scheda di insegnamento del CdS e mostra la struttura informativa del syllabus, comprensiva di anno di offerta, Corso di Studio, regolamento didattico, insegnamento, periodo didattico, anno di corso, CFU, ore frontali, lingua di insegnamento, contenuti, testi di riferimento, obiettivi formativi, prerequisiti, metodi didattici, attività di supporto, modalità di verifica, programma esteso, eventuale riferimento agli Obiettivi Agenda 2030 e link al docente.
 Riferimento: Syllabus “Biochimica e Fisiologia della Nutrizione”, A.A. 2025/2026.
 Upload / Link del documento: Documento disponibile nella documentazione del CdS / pagina insegnamenti.
- **D.CDS.1.4-3**
 Titolo: Verbale Gruppo AQ n.4/2025 – Valutazione e approvazione dei syllabus
 Breve descrizione: Il verbale documenta l’attività del Gruppo AQ relativa alla valutazione dei syllabus dei Corsi Integrati, con verifica della coerenza tra obiettivi formativi, contenuti e carico didattico, della completezza delle informazioni, della corretta compilazione delle sezioni richieste e della presenza di eventuali criticità o elementi da revisionare.
 Riferimento: Verbale Gruppo AQ n.4/2025 del 23/10/2025.
 Upload / Link del documento: https://www.medicina.unicz.it/corso_studio/dietistica/verbali
- **D.CDS.1.4-4**
 Titolo: Regolamento didattico del Corso di Laurea in Dietista – anno 2025
 Breve descrizione: Il Regolamento disciplina le modalità di verifica del profitto, le Commissioni d’esame, le prove in itinere, le condizioni di ammissione agli esami, la pubblicizzazione delle modalità di verifica e la prova finale.
 Riferimento: Art. 10 “Tipologia esami e verifiche di profitto”; Art. 11 “Prova finale”.
 Upload / Link del documento: Documento pubblicato sul sito del CdS.
- **D.CDS.1.4-5**
 Titolo: SUA-CdS Dietistica
 Breve descrizione: La SUA-CdS riporta i risultati di apprendimento attesi, le modalità di accertamento delle conoscenze e capacità, le caratteristiche della prova finale e i collegamenti alle informazioni pubbliche relative a insegnamenti, calendario esami e sedute di laurea.
 Riferimento: Quadri A4.b, A4.c, A5.a, A5.b, B2.b, B2.c, B3.
 Upload / Link del documento: SUA-CdS vigente disponibile nella documentazione del CdS / piattaforma di Ateneo.

Documenti a supporto:

- **D.CDS.1.4-6**
 Titolo: Verbale CCdS n.5/2025
 Breve descrizione: Il verbale documenta il richiamo ai docenti al rispetto del Regolamento didattico, con particolare riferimento alle modalità di verifica del profitto e all’esigenza di garantire oggettività e verificabilità degli esami.
 Riferimento: Comunicazioni del Presidente; richiamo all’Art. 10 del Regolamento didattico.
 Upload / Link del documento: https://www.medicina.unicz.it/corso_studio/dietistica/verbali
- **D.CDS.1.4-7**
 Titolo: Verbale Gruppo AQ n.1/2026 e Verbale CCdS n.2/2026 – Monitoraggio e aggiornamento del sito web del CdS
 Breve descrizione: I verbali documentano l’avvio del monitoraggio sistematico del sito web del CdS, con attenzione all’aggiornamento tempestivo dei programmi di insegnamento, alla correttezza delle informazioni pubblicate e alla fruibilità per gli studenti.
 Riferimento: Verbale Gruppo AQ n.1/2026, punto 3; Verbale CCdS n.2/2026, punto 3.
 Upload / Link del documento: https://www.medicina.unicz.it/corso_studio/dietistica/verbali
- **D.CDS.1.4-8**
 Titolo: Rapporto di Riesame Ciclico 2024 – CdS Dietistica
 Breve descrizione: Il Rapporto di Riesame Ciclico documenta l’autovalutazione del CdS, le azioni di miglioramento e le criticità relative ai programmi degli insegnamenti, alle modalità di verifica, alla prova finale e alla qualità delle informazioni disponibili agli studenti.

Riferimento: Sezione D.CDS.1.4 “Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell’apprendimento”; sezioni relative a punti di forza, criticità e azioni di miglioramento. Upload / Link del documento: Documento approvato dal Consiglio di Corso di Studio e disponibile nella documentazione del CdS.
Fonti documentali individuate dalla CEV per l’esame a distanza: • ... • ...
Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale): • ... • ...
Valutazione preliminare della CEV Punti di forza: • ... • ... • ... Aree di miglioramento: • ... • ... • ... Fascia di valutazione preliminare: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:
Controdeduzioni dell’Ateneo:
Risposta della CEV alle Controdeduzioni:
Valutazione finale della CEV Punti di forza: • ... • ... • ... Aree di miglioramento: • ... • ... • ... Fascia di valutazione finale:

.....

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

... ..

... ..

D.CDS.1.5 Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS

D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.

D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

[D.CDS.1.5.1] Pianificazione della didattica e organizzazione dello studio e della partecipazione degli studenti

Il CdS in Dietistica organizza le attività per anno di corso e semestre, sulla base del Piano di studi e della programmazione annuale. La collocazione degli insegnamenti segue la progressione del percorso e le propedeuticità previste. Il Consiglio di Corso di Studio definisce gli aspetti di propria competenza e si raccorda con la Scuola di Medicina e Chirurgia e con gli uffici della didattica per l'organizzazione delle lezioni e degli esami.

I calendari delle lezioni sono pubblicati sul sito del CdS e riportano anno e semestre, data, orario, Corso Integrato, disciplina, docente e aula. Comprendono sia gli insegnamenti specifici di Dietistica sia quelli del tronco comune. Le variazioni vengono riportate nelle pagine dedicate, che costituiscono il riferimento per gli studenti durante il semestre. Sono inoltre disponibili i calendari degli esami e delle sedute di laurea; gli avvisi sugli appelli straordinari specificano le categorie di studenti ammesse.

Il tirocinio si svolge presso l'U.O. di Nutrizione Clinica del Policlinico universitario e nelle aziende sanitarie convenzionate. Il Regolamento e programma del tirocinio individua, secondo l'annualità, il Servizio Dietetico e le UU.OO. di Endocrinologia, Diabetologia, Medicina Interna, Geriatria, Nefrologia, Fisiopatologia Digestiva e Pediatria. Per la componente territoriale e della ristorazione sono indicati il Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione (SIAN), le ditte di ristorazione collettiva e il Centro di Ricezione Pasti.

La sede e i periodi di frequenza vengono concordati con gli studenti, considerando le attività previste per l'anno di corso, la disponibilità delle strutture e dei tutor e gli altri impegni didattici. Nella scelta della sede si tiene conto anche della residenza: quando le convenzioni e le possibilità organizzative lo consentono, si individuano soluzioni che agevolino gli spostamenti e la frequenza, mantenendo gli obiettivi formativi e la supervisione professionale.

Il programma colloca il tirocinio dopo l'impegno didattico, fino al completamento dei crediti, e prevede l'esame annuale nel mese di settembre. Le presenze sono registrate nel libretto personale di tirocinio. Questi riferimenti consentono di organizzare il completamento delle attività e la successiva verifica. Il Riesame Ciclico 2024 documenta inoltre il raccordo tra lezioni, esperienze pratiche e altre attività formative, con attenzione alle esigenze degli studenti e alla conclusione del percorso nei tempi previsti.

Le attività a scelta sono approvate annualmente dal Consiglio e organizzate per semestre. Il verbale del 29 settembre 2025 documenta l'approvazione dell'offerta per il 2025/2026. Anche seminari, laboratori e attività tutoriali sono inseriti nella programmazione, raccordandoli con gli insegnamenti e con gli impegni degli anni di corso interessati. Le esercitazioni e le discussioni di casi clinici descritte nel Riesame Ciclico costituiscono occasioni di partecipazione attiva, nelle quali gli studenti applicano le conoscenze e discutono le proprie scelte con docenti e tutor.

La pianificazione comprende le verifiche dell'apprendimento. I calendari degli esami rendono disponibili le date degli appelli nelle sessioni previste dal Regolamento, permettendo agli studenti di programmare la preparazione. Per le eventuali prove in itinere, calendario, argomenti e contributo alla valutazione finale devono essere comunicati all'inizio del Corso Integrato, così da rendere conoscibili anche gli impegni intermedi.

Le esigenze organizzative vengono raccolte attraverso il confronto con il presidente e con i rappresentanti degli studenti, descritto nel Riesame Ciclico, e portate in Consiglio quando richiedono decisioni collegiali. Il Consiglio del 16 giugno 2026 ha inoltre preso in carico le osservazioni della CPDS, prevedendo l'approfondimento della distribuzione degli insegnamenti nel Piano di studi e della progressione degli studenti.

La SMA 2025 segnala difficoltà nell'acquisizione dei CFU al primo anno e nella prosecuzione al secondo. Questi risultati richiamano l'attenzione sulla distribuzione delle attività e sull'impegno richiesto nella fase iniziale. La stessa SMA riporta un miglioramento della percentuale di laureati entro la durata normale e richiama, tra le misure adottate, la calendarizzazione del tirocinio. I dati sulle carriere vengono quindi considerati insieme alle segnalazioni degli studenti per individuare gli aspetti organizzativi da riesaminare.

Gli aggiornamenti della programmazione sono discussi e formalizzati negli organi competenti. Il Riesame Ciclico documenta modifiche dei Piani di studio e dei regolamenti maturate anche attraverso il confronto con studenti e organismi di assicurazione della qualità. La verifica successiva riguarda il seguito degli interventi e i risultati sulla frequenza e sulla regolarità del percorso.

[D.CDS.1.5.2] Coinvolgimento di docenti, tutor e professionisti nella pianificazione e nel coordinamento delle attività formative

Il Consiglio di Corso di Studio individua i Coordinatori dei Corsi Integrati e assume le decisioni sulla programmazione. Nella seduta del 29 settembre 2025 sono stati riconfermati i Coordinatori per l'a.a. 2025/2026. Ogni Coordinatore costituisce il riferimento per i docenti dei moduli e per gli studenti del relativo Corso Integrato e cura, secondo il Regolamento, il raccordo del programma e la preparazione delle prove d'esame. Per l'anno accademico 2026/2027 i coordinatori di corso integrato sono stati nominati nella riunione del Consiglio di Corso in data 04 settembre 2026.

Il coordinamento riguarda la successione degli argomenti, il contributo dei singoli moduli e i tempi delle attività e delle verifiche. Il controllo dei Syllabi da parte del Gruppo AQ affianca questo lavoro, permettendo di esaminare la coerenza tra obiettivi, contenuti e carico didattico e di individuare gli elementi da rivedere. Le questioni che interessano più insegnamenti o l'organizzazione complessiva vengono affrontate nel Consiglio.

Per il tirocinio, il Direttore delle attività di tirocinio si raccorda con le strutture ospitanti, i tutor e gli studenti per organizzare le esperienze previste. I tutor collaborano alla definizione delle attività rispetto agli obiettivi dell'annualità, supervisionano gli studenti e contribuiscono alla valutazione. Il confronto con i tutor consente di individuare eventuali esigenze di ulteriore esercizio o approfondimento e di adattare il percorso di apprendimento.

La scelta delle sedi e dei periodi di frequenza rappresenta una modalità concreta di coordinamento: mette in relazione il programma del CdS, le disponibilità delle strutture e le esigenze degli studenti. Il raccordo con la segreteria didattica sostiene l'organizzazione delle attività; il Riesame Ciclico ne descrive la collaborazione con docenti e studenti, soprattutto nella pianificazione del tirocinio e nell'integrazione con le lezioni.

Per i seminari e gli approfondimenti applicativi, il CdS coinvolge dietisti esperti nei rispettivi ambiti. La programmazione allegata al Consiglio del 15 aprile 2026 documenta il coinvolgimento di professionisti esterni e la collocazione delle iniziative nelle attività formative. Per il 2026/2027 è inoltre in preparazione il coinvolgimento di esperti negli approfondimenti proposti dalle parti interessate, in raccordo con i responsabili delle attività. I verbali del Consiglio documentano le decisioni collegiali.

Giudizio complessivo di autovalutazione

Il CdS dispone di calendari pubblici, responsabilità definite e decisioni collegiali documentate. La pianificazione del tirocinio nelle strutture universitarie e convenzionate, concordata con gli studenti anche considerando la loro residenza, costituisce un elemento concreto di attenzione alla frequenza e al completamento delle attività. Un aspetto da consolidare è la registrazione degli accordi operativi tra docenti.

Le principali esigenze di consolidamento riguardano il riesame dell'organizzazione del primo anno alla luce degli indicatori di carriera e la documentazione degli accordi operativi e degli interventi conseguenti alle segnalazioni.

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- D.CDS.1.5-1
Titolo: SUA-CdS Dietistica - versione finale aggiornata al 10 marzo 2026
Breve descrizione: Descrive l'articolazione del percorso, l'offerta didattica, i calendari, le strutture e l'organizzazione delle attività professionalizzanti.
Riferimento: Quadri B1, B2.a, B2.b, B2.c e B5; Offerta didattica programmata ed erogata.
Upload / Link del documento: [SUA-CdS Dietistica](#)
- D.CDS.1.5-2
Titolo: Regolamento didattico del Corso di Laurea in Dietista - testo modificato nel 2026
Breve descrizione: Definisce Piano di studio, funzioni dei Coordinatori dei CI, forme didattiche, studio individuale, frequenza, esame unico e sessioni d'esame.
Riferimento: Artt. 4, 5, 8, 9 e 10; modifiche D.R. n.219 del 3 febbraio 2026 e D.R. n.669 del 20 maggio 2026.
Upload / Link del documento: [Regolamento didattico 2026](#)

- D.CDS.1.5-3
Titolo: Calendario delle lezioni del CdS in Dietistica - a.a. 2025/2026
Breve descrizione: Documenta la programmazione semestrale delle lezioni e i relativi aggiornamenti per anno di corso.
Riferimento: Calendari del I e II semestre 2025/2026.
Upload / Link del documento: [Pagina Calendario Lezioni](#)
- D.CDS.1.5-4
Titolo: Calendario degli esami del CdS in Dietistica - a.a. 2025/2026
Breve descrizione: Documenta la distribuzione degli appelli nelle sessioni invernale, estiva, autunnale e straordinaria.
Riferimento: Calendari delle sessioni d'esame 2025/2026.
Upload / Link del documento: [Pagina Calendario Esami](#)
- D.CDS.1.5-5
Titolo: Verbale CCdS n.5/2025 del 29 settembre 2025 - completo di allegati
Breve descrizione: Documenta l'approvazione semestrale delle attività a scelta e la riconferma dei Coordinatori dei Corsi Integrati per l'a.a. 2025/2026.
Riferimento: Punti 2 e 3 dell'ordine del giorno e allegata proposta di nomina dei Coordinatori.
Upload / Link del documento: [Verbale CCdS n.5/2025](#)

Documenti a supporto:

- D.CDS.1.5-6
Titolo: Regolamento e programma di tirocinio del CdS in Dietistica - 2025
Breve descrizione: Disciplina programmazione, obiettivi, sedi, tutorato e valutazione delle attività professionalizzanti.
Riferimento: Sezioni relative a organizzazione del tirocinio, tutor e progressione degli obiettivi nei tre anni.
Upload / Link del documento: [Regolamento e programma di tirocinio](#)
- D.CDS.1.5-7
Titolo: Regolamento attuativo sulle modalità di recupero delle assenze - 2026
Breve descrizione: Definisce soglie di frequenza, responsabilità e tipologie delle attività didattiche integrative per il recupero.
Riferimento: Artt. 2-9, con particolare riguardo a coordinamento, equivalenza formativa e certificazione.
Upload / Link del documento: [Regolamento recupero assenze](#)
- D.CDS.1.5-8
Titolo: Rapporto di Riesame Ciclico 2024 - CdS Dietistica
Breve descrizione: Analizza la pianificazione dell'erogazione, il raccordo tra didattica frontale e tirocinio e la necessità di rendere più strutturato il coordinamento.
Riferimento: Sezione D.CDS.1.5 e relative aree di miglioramento.
Upload / Link del documento: [Pagina Verbalì e documenti AQ](#)

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza:

- ...
- ...

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):

- ...
- ...

Valutazione preliminare della CEV

Punti di forza:

- ...
- ...
- ...

Aree di miglioramento: • ... • ... • ... Fascia di valutazione preliminare: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:
Controdeduzioni dell'Ateneo:
Risposta della CEV alle Controdeduzioni:
Valutazione finale della CEV Punti di forza: • ... • ... • ... Aree di miglioramento: • ... • ... • ... Fascia di valutazione finale: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

D.CDS.2 L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio (CdS)

D.CDS.2.1 - Orientamento e tutorato

D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.

D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.

D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

[D.CDS.2.1.1] Orientamento in ingresso e in itinere e consapevolezza delle scelte

Il CdS in Dietistica partecipa alle iniziative di orientamento organizzate dall'Ateneo in raccordo con il Centro Orientamento e Tutorato e con la Scuola di Medicina e Chirurgia. Il Riesame Ciclico 2024 documenta la partecipazione del Presidente e Direttore delle attività di tirocinio e di docenti referenti alle giornate rivolte agli studenti delle scuole secondarie, comprese le iniziative Open UMG e le visite alle strutture universitarie.

Durante questi incontri vengono presentati il ruolo del Dietista, il carattere abilitante della laurea, gli insegnamenti, l'accesso programmato e gli ambiti professionali. Vengono illustrati anche la frequenza obbligatoria e l'impegno delle attività pratiche, affinché la scelta sia basata su una conoscenza concreta del percorso. Il CdS utilizza slide, video promozionali e volantini prodotti per queste occasioni; il sito permette di consultare Piano di studi, programmi, Regolamento e contatti.

Dall'a.a. 2024/2025 è stato introdotto un incontro dedicato alle matricole. Il Riesame Ciclico ne descrive la funzione di accoglienza e di presentazione di docenti, studenti degli anni successivi, attività e servizi universitari. Il portale di Ateneo riporta inoltre il "Dietistica Welcome Day" del 9 dicembre 2025. In queste occasioni i nuovi iscritti possono conoscere i riferimenti del Corso e i servizi disponibili, compresi quelli bibliotecari, le borse di studio e la ristorazione.

L'accompagnamento prosegue durante l'anno. Negli ultimi anni il CdS ha incrementato gli incontri con gli studenti in aula, affiancando alle occasioni iniziali di accoglienza momenti di confronto sull'esperienza universitaria, sulle difficoltà incontrate e sugli aspetti del percorso che richiedono chiarimenti. Particolare attenzione è rivolta al primo anno, per aiutare gli studenti a comprendere l'organizzazione del Corso, affrontare l'impegno richiesto e discutere tempestivamente i problemi che possono compromettere la prosecuzione degli studi.

Il presidente, i Coordinatori dei Corsi Integrati, il Direttore delle attività di tirocinio e i tutor costituiscono riferimenti durante il percorso. Il confronto riguarda gli insegnamenti, le attività a scelta, il tirocinio e la preparazione della tesi. Le esperienze pratiche e gli incontri con i professionisti aiutano inoltre gli studenti a conoscere i diversi ambiti della dietistica e a orientare i propri interessi.

Le attività vengono considerate insieme ai dati sulle carriere. La SMA 2025 richiama le difficoltà nella fase iniziale e nella transizione al secondo anno e documenta l'intensificazione degli incontri e del tutorato. L'attenzione alle matricole risponde quindi a un bisogno rilevato dal CdS; gli effetti sulla prosecuzione degli studi vengono verificati attraverso il monitoraggio successivo.

[D.CDS.2.1.2] Tutorato didattico e accompagnamento nello sviluppo della carriera

La SUA-CdS individua quattro docenti tutor: Franco Arturi, Marta Letizia Hribal, Tiziana Montalcini e Arturo Pujia. Il loro contributo affianca quello del presidente e degli altri riferimenti didattici del Corso. Per la componente professionalizzante, il Direttore delle attività di tirocinio e i tutor delle sedi seguono gli studenti durante le esperienze pratiche e li accompagnano nell'acquisizione delle competenze.

Il supporto prende in considerazione le difficoltà negli insegnamenti, l'avanzamento negli esami, il tirocinio e le attività necessarie per completare il percorso. Il Consiglio del 3 giugno 2025 documenta l'organizzazione di incontri con gli studenti in difficoltà e con quelli del primo anno, finalizzati a sostenere la conclusione degli studi e a contrastare l'abbandono.

Negli ultimi anni sono stati incrementati gli incontri in aula dedicati alla discussione collegiale di casi clinici e alla stesura di piani nutrizionali personalizzati, rivolti agli studenti dei tre anni. Durante questi incontri gli studenti discutono il caso, confrontano le proposte e approfondiscono con i docenti i passaggi che presentano difficoltà. Il

lavoro sui casi permette di collegare le conoscenze degli insegnamenti alla pratica del Dietista e di chiarire gli aspetti professionali che emergono dalla discussione.

Questi momenti offrono anche occasioni per raccogliere domande, dubbi e bisogni formativi. Nel primo anno l'attenzione è rivolta in particolare all'inserimento nel percorso, alla comprensione delle discipline iniziali e alle difficoltà che possono portare a rallentamenti o rinunce. Il confronto diretto consente di affrontare i problemi mentre si presentano e di individuare gli approfondimenti o il supporto necessari. Le attività sono realizzate con l'obiettivo di sostenere la partecipazione e la permanenza nel Corso; la riduzione dell'abbandono resta un risultato da verificare attraverso le carriere successive.

La SMA 2025 conferma che il CdS ha intensificato il tutorato e gli incontri del Presidente e dei tutor con gli studenti del primo anno, per monitorare le difficoltà nelle discipline propedeutiche e professionalizzanti. Prevede inoltre un ulteriore potenziamento dell'accompagnamento personalizzato per gli studenti che mostrano un basso avanzamento nei CFU nei primi mesi. Per gli studenti prossimi alla conclusione, richiama il monitoraggio dei debiti residui, il supporto alla tesi e la calendarizzazione del tirocinio.

Il CdS raccoglie indicazioni anche attraverso il Questionario Supplementare sulla Soddisfazione del Corso. Alla rilevazione 2024/2025 hanno risposto 55 studenti su 69, pari al 79,7%. La relazione discussa nel Consiglio del 3 giugno 2025 riporta apprezzamento per la disponibilità dei docenti e per l'integrazione tra teoria e pratica, insieme a richieste di maggiore chiarezza nella comunicazione e di ulteriori esercitazioni su valutazione nutrizionale, casi clinici e formulazione di diete personalizzate. Gli incontri applicativi già effettuati e tuttora in corso rispondono anche a queste esigenze.

Sono inoltre disponibili i servizi di Ateneo descritti nel Riesame Ciclico, tra cui il Punto informativo e di ascolto, il tutorato e le iniziative per il benessere degli studenti. Questi servizi affiancano l'accompagnamento didattico e professionale del CdS.

L'andamento dei CFU, la prosecuzione al secondo anno, i ritardi e i riscontri degli studenti costituiscono i riferimenti per verificare il supporto. I dati disponibili confermano la necessità di mantenere l'attenzione sulla fase iniziale; resta da consolidare il collegamento tra partecipazione alle attività di accompagnamento e successiva progressione degli studenti.

[D.CDS.2.1.3] Orientamento in uscita e accompagnamento al mondo del lavoro

Il CdS realizza l'orientamento professionale attraverso il confronto con l'Ordine e le Commissioni d'Albo dei Dietisti, ASAND, professionisti, strutture sanitarie e imprese della ristorazione collettiva. Il Riesame Ciclico descrive occasioni di presentazione agli studenti prossimi alla laurea delle opportunità nella clinica, nella libera professione, nella ristorazione, nell'università e nella ricerca.

Il tirocinio permette di conoscere direttamente attività, responsabilità e contesti lavorativi. Il confronto con i dietisti delle strutture universitarie e convenzionate offre riferimenti sulle modalità di esercizio della professione e sulle competenze richieste nei diversi servizi.

Anche gli incontri con professionisti esterni contribuiscono all'orientamento. Nel programma approvato dal Consiglio del 15 aprile 2026 è presente il seminario "L'evoluzione della professione del Dietista e prossime sfide: facciamo il punto", con Marco Tonelli, dedicato all'evoluzione del ruolo professionale.

La consultazione del 14 maggio 2026 ha offerto ulteriori indicazioni concrete. Le rappresentanti ASAND hanno illustrato le opportunità di partecipazione ai gruppi studenti, alle attività formative e al confronto con altri Atenei. Il contributo della rappresentante italiana ENDietS ha richiamato le reti europee degli studenti di dietistica e le informazioni disponibili su tirocini, formazione e prospettive professionali. Il confronto con laureati e interlocutori del dottorato ha presentato anche possibilità di crescita nella ricerca, attraverso i successivi percorsi e requisiti di accesso.

La programmazione tiene conto delle difficoltà occupazionali segnalate dalla SMA 2025 e utilizza gli indicatori disponibili insieme ai riscontri di laureati, sedi di tirocinio e parti interessate. La SMA richiama il rafforzamento dei contatti con ASP, AOU, aziende di ristorazione e istituzioni professionali e la programmazione di incontri su competenze, libera professione e opportunità di carriera.

La CPDS 2025 valuta adeguate le azioni di raccordo intraprese, riservandosi di verificarne l'efficacia negli anni successivi. Resta quindi importante raccogliere con continuità informazioni sulle esperienze lavorative e formative dei laureati e utilizzarle per aggiornare le iniziative.

Giudizio complessivo di autovalutazione

Il CdS affianca alle iniziative di orientamento e al Welcome Day un accompagnamento durante l'anno, con docenti tutor individuati e un incremento degli incontri diretti con gli studenti. Il confronto in aula, la discussione collegiale di casi clinici e il supporto agli studenti in difficoltà costituiscono attività concrete, con particolare attenzione al primo anno e al rischio di abbandono.

Il questionario supplementare e il monitoraggio delle carriere permettono di individuare i bisogni sui quali intervenire. Restano da consolidare la verifica degli esiti dell'accompagnamento e la raccolta delle esperienze dei laureati, per valutare e aggiornare il tutorato e l'orientamento professionale.

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- D.CDS.2.1-1
Titolo: SUA-CdS Dietistica – versione finale aggiornata al 10 marzo 2026
Breve descrizione: Descrive servizi di tutorato e accompagnamento al lavoro, docenti tutor, rete di tirocinio, monitoraggio di carriere ed esiti e responsabilità organizzative del CdS.
Riferimento: Quadri B5, B6, B7 e sezione Amministrazione – Tutor e organizzazione AQ.
Upload / Link del documento: [SUA-CdS – pagina PQA di Ateneo](#)
- D.CDS.2.1-2
Titolo: Rapporto di Riesame Ciclico 2024 – CdS Dietistica
Breve descrizione: Analizza orientamento in ingresso, in itinere e in uscita, tutorato, monitoraggio delle carriere e azioni per occupabilità e internazionalizzazione.
Riferimento: Sezione D.CDS.2.1 e azioni correttive relative a orientamento in uscita e occupabilità.
Upload / Link del documento: [Pagina dei verbali e documenti AQ del CdS](#)
- D.CDS.2.1-3
Titolo: Scheda di Monitoraggio Annuale 2025 – CdS Dietistica
Breve descrizione: Interpreta gli indicatori di ingresso, progressione, abbandono, regolarità e occupabilità e definisce azioni di tutorato personalizzato e rafforzamento della rete professionale.
Riferimento: Commento a iC02, iC06–iC06ter, iC13–iC16bis, iC21–iC25 e ulteriori commenti alle criticità.
Upload / Link del documento: [Allegato al Verbale CCdS n.6/2025](#)
- D.CDS.2.1-4
Titolo: Scheda indicatori ANVUR del CdS – estrazione del 4 ottobre 2025
Breve descrizione: Contiene le serie storiche degli indicatori utilizzati per il monitoraggio di attrattività, regolarità delle carriere, passaggi, abbandoni, soddisfazione e occupabilità.
Riferimento: File ava24_C5_0790106204800001_20251004.csv; indicatori iC00a–iC25 pertinenti al punto di attenzione.
Upload / Link del documento: File CSV allegato alla documentazione del CdS
- D.CDS.2.1-5
Titolo: Verbale CCdS n.4/2025 del 3 giugno 2025 – completo di allegati
Breve descrizione: Documenta gli incontri programmati con matricole e studenti in difficoltà e l'analisi del questionario supplementare, dal quale emerge la richiesta di esercitazioni pratiche su casi clinici e piani nutrizionali.
Riferimento: Punti 1–2 e allegata Relazione sul Questionario Supplementare a.a. 2024/2025.
Upload / Link del documento: [Verbale completo](#)
- D.CDS.2.1-6
Titolo: Relazione annuale CPDS della Scuola di Medicina e Chirurgia 2025
Breve descrizione: Valuta gli esiti occupazionali di Dietistica, il raccordo con il territorio e l'adeguatezza delle azioni avviate dal CdS, rinviandone la verifica di efficacia.
Riferimento: Quadro A – Analisi delle criticità specifiche del CdS in Dietistica.
Upload / Link del documento: [Relazione CPDS 2025](#)
- **Documenti a supporto:**
- D.CDS.2.1-7
Titolo: Verbale CCdS n.2/2026 del 15 aprile 2026 – completo di allegati

Breve descrizione: Attesta l'approvazione dei seminari e laboratori professionalizzanti e del programma di seminari core competence con professionisti qualificati. Riferimento: Punto 4 e allegato "Proposta Seminari CdS Dietista A.A. 2025/2026". Upload / Link del documento: Verbale completo - D.CDS.2.1-8 Titolo: Verbale n.1/2026 di consultazione con le parti interessate del 14 maggio 2026 Breve descrizione: Documenta il confronto con mondo professionale, associazioni, enti, tutor ed ex studenti su tirocinio, lavoro, internazionalizzazione, alta formazione, ricerca e dottorato. Riferimento: Discussione e questionari delle parti interessate; opportunità formative e professionali. Upload / Link del documento: Verbale della consultazione
Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza:
Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):
Valutazione preliminare della CEV Punti di forza: Aree di miglioramento: Fascia di valutazione preliminare: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:
Controdeduzioni dell'Ateneo:
Risposta della CEV alle Controdeduzioni:
Valutazione finale della CEV Punti di forza: ...

- ...
- ...

Aree di miglioramento:

- ...
- ...
- ...

Fascia di valutazione finale:

.....

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

... ..

... ..

D.CDS.2.2 - Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze

D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicate.

D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.

D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.

D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

[D.CDS.2.2.1] Conoscenze richieste in ingresso e loro pubblicizzazione

Il CdS in Dietistica dell'Università Magna Græcia di Catanzaro è un corso triennale ad accesso programmato nazionale. Per l'ammissione è necessario possedere un diploma di scuola secondaria superiore o un titolo conseguito all'estero riconosciuto idoneo e sostenere la prova di ammissione ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie.

Le conoscenze iniziali richieste comprendono biologia, chimica, fisica e matematica, insieme alle capacità di ragionamento logico, comprensione del testo e utilizzo delle conoscenze acquisite negli studi precedenti, secondo il programma definito annualmente dal Ministero e recepito dal bando di Ateneo. Si tratta della preparazione di base necessaria per affrontare gli insegnamenti scientifici del primo anno e i successivi contenuti nutrizionali e clinici.

Requisiti, contenuti, modalità di svolgimento e criteri di valutazione della prova sono pubblicizzati attraverso il bando annuale e i relativi allegati sul sito di Ateneo. La SUA-CdS e il Regolamento didattico del Corso riportano inoltre le condizioni di accesso e la disciplina degli obblighi formativi aggiuntivi. I candidati possono quindi conoscere preventivamente la preparazione richiesta e le modalità previste per recuperare eventuali carenze.

[D.CDS.2.2.2] Verifica delle conoscenze iniziali

Il possesso delle conoscenze iniziali è verificato attraverso la prova di ammissione alle Professioni Sanitarie, predisposta annualmente dall'Ateneo nel rispetto delle indicazioni ministeriali e costituita da quesiti a risposta multipla.

La prova consente di determinare la graduatoria per l'ammissione e di individuare le carenze nelle discipline scientifiche di base. Ai fini dell'attribuzione degli OFA (obblighi formativi aggiuntivi), il Regolamento didattico considera specificamente i risultati ottenuti in biologia, chimica e fisica, rispetto alle soglie minime stabilite nei relativi bandi.

La verifica non si esaurisce quindi nel punteggio complessivo utile alla graduatoria: uno studente ammesso può presentare una preparazione insufficiente in una o più delle discipline considerate e ricevere il corrispondente obbligo di recupero. L'individuazione delle carenze per disciplina permette di indirizzare le attività OFA verso le conoscenze che lo studente deve consolidare.

[D.CDS.2.2.3] Individuazione e comunicazione delle carenze e recupero degli OFA

Il CdS prevede il recupero delle carenze iniziali attraverso gli obblighi formativi aggiuntivi. Le attività OFA sono state effettuate e costituiscono un intervento dedicato agli studenti che necessitano di rafforzare la preparazione nelle discipline di base.

Il Rapporto di Riesame Ciclico 2024 descrive le modalità operative utilizzate nel periodo esaminato: un test di valutazione sulla piattaforma e-learning di Ateneo, organizzato in più sessioni nei mesi di dicembre e gennaio, con comunicazione individuale dei risultati. Gli studenti che non raggiungevano la soglia di 15/30 accedevano sulla stessa piattaforma a corsi di recupero online, materiali didattici specifici e moduli di autoapprendimento. Al termine era previsto un secondo test per verificare il superamento delle carenze. Il documento attesta pertanto un percorso comprendente individuazione delle difficoltà, comunicazione allo studente, attività di recupero e verifica successiva.

La disciplina vigente è definita dall'articolo 2 del Regolamento didattico, modificato con D.R. n. 669 del 20 maggio 2026. Il Regolamento stabilisce che gli OFA siano assolti entro il primo semestre del primo anno mediante la

frequenza dell'apposito corso e il superamento della relativa prova. Fino all'assolvimento, lo studente non può sostenere gli esami di "Scienze biomediche I" e "Scienze fisiche, informatiche e statistiche". Sono quindi esplicitati il termine del recupero, le condizioni per completarlo e i vincoli sulla prosecuzione degli esami.

Un'attenzione specifica riguarda gli studenti immatricolati mediante scorrimento della graduatoria, che possono entrare nel Corso dopo l'avvio delle lezioni. Il Riesame Ciclico evidenzia le difficoltà organizzative connesse a questi ingressi e documenta l'intervento dei docenti, del Presidente del CdS e del Direttore di tirocinio per agevolarne l'inserimento nelle attività già iniziate. Per questi studenti è particolarmente rilevante ricevere tempestivamente le informazioni sulle eventuali carenze e sulle attività necessarie per recuperarle.

[D.CDS.2.2.4] Requisiti per l'accesso ai Corsi di Studio di secondo ciclo

L'aspetto non è applicabile, poiché il CdS in Dietistica appartiene alla classe di laurea triennale L/SNT3 e non costituisce un percorso di secondo ciclo.

Giudizio complessivo di autovalutazione

Le conoscenze richieste in ingresso sono individuate e pubblicizzate attraverso il bando, la SUA-CdS e il Regolamento didattico. La prova di ammissione permette di verificare la preparazione iniziale e di individuare le carenze nelle discipline previste per gli OFA. Le attività di recupero sono state effettuate; il Riesame ne documenta le modalità operative nel periodo esaminato e il Regolamento aggiornato definisce le condizioni di assolvimento e i vincoli sugli esami.

Il sistema presenta quindi un percorso definito di verifica e recupero. La gestione degli ingressi tardivi per scorrimento rimane l'aspetto organizzativo al quale prestare particolare attenzione, per consentire anche a questi studenti di accedere tempestivamente alle attività previste.

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- D.CDS.2.2-1
Titolo: Regolamento didattico del Corso di Laurea in Dietista – versione modificata con D.R. n. 669 del 20 maggio 2026
Breve descrizione: Definisce requisiti di accesso, attribuzione degli OFA per biologia, chimica e fisica, termine e modalità di assolvimento e vincoli sugli esami.
Riferimento: Art. 2 – Ammissione al Corso di Studi.
Upload / Link del documento: <https://web.unicz.it/admin/uploads/2026/05/reg-dietista.pdf>
- D.CDS.2.2-2
Titolo: SUA-CdS Dietistica – versione finale aggiornata al 10 marzo 2026
Breve descrizione: Descrive titolo di accesso, prova di ammissione, conoscenze verificate e disciplina degli OFA.
Riferimento: Quadri A3.a – Conoscenze richieste per l'accesso e A3.b – Modalità di ammissione.
Upload / Link del documento: SUA-CdS finale 2026 allegata.
- D.CDS.2.2-3
Titolo: Bando di ammissione ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie a.a. 2025/2026 – D.R. n. 1234
Breve descrizione: Rende pubblici requisiti, modalità, contenuti, calendario e procedure della prova di ammissione.
Riferimento: Bando e allegati ministeriali relativi alla prova 2025/2026.
Upload / Link del documento: <https://web.unicz.it/it/news/122300/bando-di-concorso-per-l-ammissione-ai-corsi-di-laurea-delle-professioni-sanitarie-2025-2026>
- D.CDS.2.2-4
Titolo: Rapporto di Riesame Ciclico 2024 – CdS Dietistica
Breve descrizione: Descrive il precedente sistema digitale di verifica e recupero delle conoscenze iniziali e individua la criticità degli ingressi tardivi per scorrimento.
Riferimento: Sintesi D.CDS.2.a e sezione D.CDS.2.2.
Upload / Link del documento: Pagina dei verbali e documenti AQ del CdS.
- D.CDS.2.2-5
Titolo: Regolamento Didattico di Ateneo
Breve descrizione: Stabilisce la disciplina generale delle conoscenze richieste per l'accesso e degli Obblighi Formativi Aggiuntivi ai sensi del D.M. 270/2004.

Riferimento: Disposizioni su ammissione ai Corsi di Studio e OFA. Upload / Link del documento: Pagina dei regolamenti didattici di Ateneo.
Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza: • ... • ...
Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale): • ... • ...
Valutazione preliminare della CEV Punti di forza: • ... • ... • ... Aree di miglioramento: • ... • ... • ... Fascia di valutazione preliminare: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:
Controdeduzioni dell'Ateneo:
Risposta della CEV alle Controdeduzioni:
Valutazione finale della CEV Punti di forza: • ... • ... • ... Aree di miglioramento: • ... • ... • ... Fascia di valutazione finale:

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

... ..

... ..

D.CDS.2.3 - Metodologie didattiche e percorsi flessibili

D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.

D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.

D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.

D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2 e D.3].

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

[D.CDS.2.3.1] Autonomia nell'apprendimento e acquisizione delle competenze con la guida di docenti e tutor

Nel CdS in Dietistica lo studente sviluppa progressivamente la capacità di applicare le conoscenze e motivare le proprie scelte attraverso esercitazioni, discussioni di casi clinici, simulazioni e attività pratiche supervisionate.

Gli incontri in aula, incrementati negli ultimi anni e rivolti agli studenti delle tre annualità, comprendono la discussione collegiale di casi clinici e l'elaborazione di piani nutrizionali personalizzati. Il confronto con i docenti permette di esaminare le proposte formulate dagli studenti, chiarire gli errori e approfondire i passaggi che presentano difficoltà. Tali incontri assumono rilievo per l'esercizio del ragionamento e dell'autonomia professionale, oltre alla funzione di accompagnamento già descritta nell'orientamento in itinere.

Il Riesame Ciclico documenta anche l'utilizzo di licenze gratuite personali di software dedicati, rilasciate ad oc, e simulazioni pratiche, da poter utilizzare sul proprio pc anche a casa, durante lo studio autonomo. Questi strumenti affiancano la spiegazione dei contenuti e consentono di esercitarsi nella loro applicazione.

Nel tirocinio, gli obiettivi della singola annualità, riportati nei programmi e nei Syllabi, orientano le attività dello studente. Il tutor ne guida l'esecuzione, sostiene l'acquisizione delle competenze e interviene sulle difficoltà osservate. Il Regolamento prevede che la valutazione del periodo di tirocinio sia comunicata allo studente, fornendogli un riscontro sul livello raggiunto rispetto agli obiettivi.

La guida è assicurata dai docenti, dai Coordinatori dei Corsi Integrati, dai docenti tutor, dal Direttore delle attività professionalizzanti e dai tutor delle sedi. Il Coordinatore costituisce il riferimento per il programma unitario e il raccordo tra i moduli; il tutor professionale segue l'apprendimento pratico.

Il Regolamento riserva inoltre almeno il 50% dell'attività complessiva all'apprendimento autonomo, comprendente studio personale e utilizzo individuale o in piccoli gruppi dei sussidi didattici, anche su indicazione dei docenti. Le attività a scelta consentono di orientare gli approfondimenti secondo gli interessi personali, all'interno del percorso comune.

[D.CDS.2.3.2] Metodi e strumenti adattati alle esigenze di apprendimento

Il CdS affianca alle lezioni attività tutoriali, esercitazioni, simulazioni e confronto su problemi concreti. Questa articolazione permette di lavorare sia sulla comprensione dei contenuti sia sulle difficoltà che emergono quando lo studente deve applicarli.

Il Riesame Ciclico descrive interventi individualizzati attivabili dai docenti, anche in accordo con il Presidente del CdS, quando durante la didattica, le attività professionalizzanti o gli esami emergono esigenze specifiche. Gli interventi comprendono spiegazioni aggiuntive e integrazione dei materiali di studio.

Per il tirocinio, il Regolamento attribuisce espressamente al tutor il compito di definire percorsi individualizzati di apprendimento o miglioramento quando si rileva uno scarto tra gli obiettivi e i risultati conseguiti. Il supporto viene quindi indirizzato alle competenze che richiedono ulteriore lavoro, mantenendo gli obiettivi previsti per l'annualità.

Un'ulteriore misura è il Regolamento del CdS sul recupero delle assenze. Per gli studenti con almeno il 50% di frequenza è possibile autorizzare attività integrative per raggiungere il requisito del 75%, entro il limite del 25% delle ore previste. Il recupero comprende attività coerenti con i contenuti non frequentati, quali lezioni integrative, esercitazioni guidate, attività tutoriali in piccoli gruppi e discussioni strutturate. È svolto sotto la responsabilità dei docenti e certificato ai fini della frequenza.

Il CdS non prevede piani di studio individuali né una diversa modalità ordinaria per studenti a tempo parziale. La personalizzazione riguarda pertanto le modalità di sostegno e di apprendimento, nel rispetto degli obiettivi formativi, delle propedeuticità e delle competenze richieste dal percorso abilitante.

[D.CDS.2.3.3] Iniziative per studenti con esigenze specifiche

Per gli studenti fuori sede, la programmazione del tirocinio tiene conto anche della residenza e delle esigenze rappresentate. L'assegnazione viene concordata con lo studente, cercando di agevolarne la partecipazione attraverso le sedi convenzionate, compatibilmente con le disponibilità e con le attività necessarie per raggiungere gli obiettivi formativi.

Per gli studenti lavoratori, atleti o paratleti e con disabilità o DSA si applica il Regolamento di Ateneo sulla frequenza, aggiornato con D.R. n. 769 del 12 giugno 2026. La disciplina comprende anche gravidanza, cura di figli fino a tre anni e assistenza a familiari non autosufficienti.

Il riconoscimento dello status avviene mediante istanza documentata alla Scuola competente; per la disabilità è previsto anche il coinvolgimento dell'Ufficio dedicato. Gli studenti riconosciuti possono accedere agli appelli straordinari riservati ai fuoricorso e alle attività di supporto previste dal Corso.

Per Dietistica rimane obbligatoria la frequenza di almeno il 75%: la riduzione al 50% prevista per altri percorsi non si applica alle lauree triennali delle Professioni Sanitarie. Le esigenze personali sono quindi considerate attraverso le agevolazioni ammesse, il supporto individualizzato e le possibilità di recupero disciplinate dal CdS.

[D.CDS.2.3.4] Accessibilità delle strutture e dei materiali per disabilità, DSA e BES

Il CdS fa riferimento al Servizio di Ateneo per il superamento della disabilità e l'inclusione universitaria. Il Servizio mette a disposizione un punto informativo e di ascolto, tutorato personalizzato, assistenza nel reperimento dei materiali didattici e nelle pratiche amministrative, ausili tecnologici in collaborazione con il Sistema Bibliotecario e consulenza psicologica. Contatti, modulistica e modalità di richiesta sono disponibili sul sito istituzionale.

Per disabilità e DSA, l'accesso ai servizi avviene attraverso la presentazione della documentazione all'Ufficio competente. Il raccordo con il CdS permette di individuare le necessità relative alla partecipazione alle attività e all'utilizzo dei materiali e di coinvolgere i docenti e i tutor interessati.

Il Riesame Ciclico richiama l'attenzione anche ai bisogni educativi speciali e all'accessibilità delle strutture e dei materiali. Per il CdS in Dietistica questa attenzione riguarda sia le attività in aula sia esercitazioni e tirocinio: le misure devono essere individuate rispetto alle esigenze dello studente e alle caratteristiche delle attività pratiche, con il supporto dei servizi competenti.

Giudizio complessivo di autovalutazione

Il CdS sostiene l'autonomia attraverso il lavoro sui casi, le esercitazioni e l'attività pratica guidata. La documentazione descrive interventi individualizzati sulle difficoltà di apprendimento e assegna ai tutor professionali compiti specifici di miglioramento delle competenze.

Le misure dedicate alle esigenze degli studenti comprendono la programmazione concordata delle sedi di tirocinio, il recupero regolamentato delle assenze, le agevolazioni previste dall'Ateneo e il raccordo con i servizi per l'inclusione. Questi strumenti consentono di adattare il sostegno agli studenti mantenendo i requisiti formativi del Corso.

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- D.CDS.2.3-1
Titolo: Regolamento didattico del Corso di Laurea in Dietista –D.R. n. 669 del 20 maggio 2026
Breve descrizione: Disciplina forme didattiche, apprendimento autonomo, attività tutoriale, attività a scelta, frequenza e ruolo dei tutor.
Riferimento: Artt. 7–9; in particolare art. 8 – Tipologia delle forme didattiche.
Upload / Link del documento: <https://web.unicz.it/admin/uploads/2026/05/reg-dietista.pdf>
- D.CDS.2.3-2
Titolo: Regolamento per la disciplina della frequenza di studente lavoratore, atleta o paratleta e studente con disabilità

Breve descrizione: Definisce categorie, istanze, appelli straordinari e misure di supporto; esclude i CdS triennali delle Professioni Sanitarie dalla riduzione della frequenza al 50%. Riferimento: Artt. 2–6; versione modificata da ultimo con D.R. n. 769 del 12 giugno 2026. Upload / Link del documento: https://web.unicz.it/uploads/2026/06/regolamento-studenti-lavor-disab.pdf • D.CDS.2.3-3 Titolo: SUA-CdS Dietistica – versione finale aggiornata al 10 marzo 2026 Breve descrizione: Descrive percorso formativo, infrastrutture, servizi di tutorato e attività di supporto agli studenti. Riferimento: Quadri B4 e B5; sezione Amministrazione – Tutor. Upload / Link del documento: SUA-CdS finale 2026 allegata. • D.CDS.2.3-4 Titolo: Regolamento di tirocinio del Corso di Laurea in Dietista – D.R. n. 310 del 17 febbraio 2025 Breve descrizione: Definisce organizzazione delle attività professionalizzanti, funzioni dei tutor, guida, supervisione e valutazione delle competenze. Riferimento: Sezioni relative a Direttore, tutor e percorso formativo professionalizzante. Upload / Link del documento: Pagina dei regolamenti didattici di Ateneo e del CdS. • D.CDS.2.3-5 Titolo: Rapporto di Riesame Ciclico 2024 – CdS Dietistica Breve descrizione: Analizza autonomia dello studente, flessibilità didattica, supporto alle esigenze specifiche e accessibilità. Riferimento: Sezione D.CDS.2.3. Upload / Link del documento: Pagina dei verbali e documenti AQ del CdS. • D.CDS.2.3-6 Titolo: Servizi per il superamento della disabilità e l’inclusione universitaria – UMG Breve descrizione: Presenta il servizio di Ateneo dedicato all’inclusione e all’accesso alle misure di supporto. Riferimento: Pagina istituzionale del Servizio e Ufficio Disabilità. Upload / Link del documento: https://web.unicz.it/it/page/servizi-per-il-superamento-della-disabilit • D.CDS.2.3-7 Titolo: Verbale CCdS n.4/2025 del 3 giugno 2025, con Relazione sul Questionario Supplementare Breve descrizione: Documenta la richiesta degli studenti di maggiori esercitazioni applicative e l’avvio della calendarizzazione di incontri su casi clinici ed elaborazione di diete. Riferimento: Punto 2 e Relazione sul Questionario Supplementare 2024/2025. Upload / Link del documento: https://www.medicina.unicz.it/scarica_allegato/12250 Documenti a supporto: • Titolo: • Breve Descrizione: • Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): • Upload / Link del documento:	Fonti documentali individuate dalla CEV per l’esame a distanza: • ... • ...
Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale): • ... • ...	Valutazione preliminare della CEV Punti di forza: • ...

• ... • ... Aree di miglioramento: • ... • ... • ... Fascia di valutazione preliminare: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:
Controdeduzioni dell'Ateneo:
Risposta della CEV alle Controdeduzioni:
Valutazione finale della CEV Punti di forza: • ... • ... • ... Aree di miglioramento: • ... • ... • ... Fascia di valutazione finale: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

D.CDS.2.4 - Internazionalizzazione della didattica

D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.

D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

[D.CDS.2.4.1] Promozione e sostegno della mobilità internazionale degli studenti

Il CdS in Dietistica promuove periodi di studio e tirocinio all'estero attraverso i programmi Erasmus+ Studio e Traineeship. Le pagine istituzionali di Ateneo rendono disponibili bandi, guide, riferimenti dei coordinatori, indicazioni per la compilazione del Learning Agreement e modulistica per la partecipazione.

Tra le sedi previste per gli studenti del Corso figurano l'Istituto Politécnico de Lisboa, in Portogallo, e Hacettepe University di Ankara, in Turchia. L'elenco delle università partner del bando 2025/2026 prevede due posti per cinque mesi a Lisbona e due posti per sei mesi ad Ankara. È inoltre in preparazione una nuova convenzione con Escuela Universitaria ADEMA, nelle Isole Baleari, per ampliare le opportunità disponibili.

Gli studenti sono accompagnati dall'Ufficio Erasmus e dai referenti accademici nella predisposizione della documentazione e nella definizione delle attività da svolgere. Il Learning Agreement permette di concordare preventivamente il programma e il riconoscimento delle attività nel percorso di Dietistica. Per il tirocinio, tale programmazione deve assicurare la corrispondenza con gli obiettivi professionalizzanti previsti dal CdS.

Al momento della presente autovalutazione, due studentesse del CdS stanno svolgendo un periodo Erasmus in Portogallo. Si tratta di una mobilità in uscita effettivamente avviata, successiva al periodo analizzato nella SMA 2025. Il completamento delle esperienze e il riconoscimento delle attività svolte permetteranno di documentarne anche il contributo in termini di CFU acquisiti all'estero.

Il Regolamento didattico valorizza la partecipazione a Erasmus nel voto finale: attribuisce un punto ogni quattro CFU di attività professionalizzante svolta all'estero, fino a tre punti, e un ulteriore punto per il superamento presso la sede estera di un esame di Corso Integrato di almeno cinque CFU, per un massimo complessivo di quattro punti.

Il CdS ha inoltre realizzato iniziative informative rivolte agli studenti. La SMA 2025 documenta seminari svolti nel 2024/2025 sull'internazionalizzazione e sulle opportunità della rete europea degli studenti di Dietistica collegata a EFAD. Nella consultazione dell'8 maggio 2025 sono state discusse le difficoltà linguistiche, organizzative ed economiche che limitano la partecipazione a Erasmus ed è stata proposta l'adesione gratuita a European Network of Dietetic Students — ENDietS, per favorire il confronto con studenti di altri Paesi e l'accesso a seminari, webinar e risorse formative.

Nel periodo esaminato dalla SMA 2025, gli indicatori iC10, iC10bis e iC11, relativi all'acquisizione di CFU all'estero, risultavano pari a zero. Il dato descrive la situazione precedente e va distinto dalle due mobilità attualmente in corso. Queste costituiscono un primo risultato concreto sul versante della partecipazione in uscita; i loro esiti potranno essere valutati dopo la conclusione e il riconoscimento delle attività.

[D.CDS.2.4.2] Dimensione internazionale della didattica e presenza di studenti stranieri

La dimensione internazionale CdS in Dietistica si realizza principalmente attraverso la mobilità Erasmus in ingresso e in uscita e le iniziative di confronto con le reti europee della formazione in Dietistica.

Nell'anno accademico 2024/2025 e 2025/2026 il Corso ha accolto due studenti Erasmus SMS provenienti da Hacettepe University, per periodi plurimensili, formalmente registrati nel sistema Erasmus+. L'esperienza, documentata nella SMA 2025, attesta l'utilizzo dell'accordo bilaterale e la partecipazione di studenti di un Ateneo straniero alle attività formative del CdS. Altrettanti ne accoglierà per l'anno 2026/2027.

La consultazione del 14 maggio 2026 ha inoltre proposto il potenziamento di attività formative e seminariali in lingua inglese. Il Consiglio del 16 giugno 2026 ha acquisito queste indicazioni per le successive attività di miglioramento. L'organizzazione di tali attività rappresenta una proposta di sviluppo, da distinguere dalle iniziative già realizzate.

Giudizio complessivo di autovalutazione

Il CdS dispone di sedi Erasmus, assistenza alla mobilità, procedure di riconoscimento delle attività e incentivi nel voto finale. Sono documentati i seminari sull'internazionalizzazione e l'accoglienza di due studenti da Hacettepe nel 2024/2025. A queste attività si aggiungono le due mobilità in uscita attualmente in corso in Portogallo.

Gli indicatori della SMA 2025 segnalavano una criticità nell'acquisizione di CFU all'estero. Le esperienze avviate costituiscono un avanzamento rispetto a quella situazione; il loro completamento e il riconoscimento delle attività consentiranno di valutarne i risultati. Rimane prioritario dare continuità alla partecipazione degli studenti e consolidare le opportunità di mobilità del Corso.

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- D.CDS.2.4-1
 Titolo: SUA-CdS Dietistica – versione finale aggiornata al 10 marzo 2026
 Breve descrizione: Descrive assistenza alla mobilità, accordi bilaterali e sedi estere disponibili per gli studenti del CdS.
 Riferimento: Quadro B5 – Assistenza e accordi per la mobilità internazionale; Atenei in convenzione.
 Upload / Link del documento: SUA-CdS finale 2026 allegata.
- D.CDS.2.4-2
 Titolo: Regolamento didattico del Corso di Laurea in Dietista – D.R. n. 669 del 20 maggio 2026
 Breve descrizione: Prevede la valorizzazione nel voto finale dei CFU professionalizzanti e degli esami sostenuti durante la mobilità Erasmus.
 Riferimento: Art. 11 – Prova finale e determinazione del voto di laurea.
 Upload / Link del documento: <https://web.unicz.it/admin/uploads/2026/05/reg-dietista.pdf>
- D.CDS.2.4-3
 Titolo: Scheda di Monitoraggio Annuale 2025 – CdS Dietistica
 Breve descrizione: Documenta gli indicatori di internazionalizzazione, i seminari 2024/2025 e l'accoglienza di due studenti Erasmus incoming da Hacettepe University.
 Riferimento: Gruppo B e ulteriori commenti alle criticità.
 Upload / Link del documento: Allegato al Verbale CCdS n.6/2025.
- D.CDS.2.4-4
 Titolo: Scheda indicatori ANVUR – estrazione del 4 ottobre 2025
 Breve descrizione: Fornisce le serie storiche degli indicatori iC10, iC10bis, iC11 e iC12.
 Riferimento: File ava24_C5_0790106204800001_20251004.csv.
 Upload / Link del documento: File CSV allegato.
- D.CDS.2.4-5
 Titolo: Programma Erasmus+ Studio – Università Magna Graecia di Catanzaro
 Breve descrizione: Pubblica bandi, guide, coordinatori, Learning Agreement e informazioni per la mobilità per studio.
 Riferimento: Bandi KA131 e documentazione per studenti outgoing.
 Upload / Link del documento: <https://web.unicz.it/it/page/programma-erasmus-studio>
- D.CDS.2.4-6
 Titolo: Programma Erasmus+ Traineeship – Università Magna Graecia di Catanzaro

Breve descrizione: Pubblica bandi, sedi eleggibili, Learning Agreement e modulistica per la mobilità internazionale di tirocinio. Riferimento: Bandi e documentazione Traineeship. Upload / Link del documento: https://web.unicz.it/it/page/erasmus-traineeships Documenti a supporto: • Titolo: - Breve Descrizione: - Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): - Upload / Link del documento:
Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza: • ... • ...
Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale): • ... • ...
Valutazione preliminare della CEV Punti di forza: • ... • ... • ... Aree di miglioramento: • ... • ... • ... Fascia di valutazione preliminare: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:
Controdeduzioni dell'Ateneo:
Risposta della CEV alle Controdeduzioni:
Valutazione finale della CEV Punti di forza: • ...

- ...
- ...

Aree di miglioramento:

- ...
- ...
- ...

Fascia di valutazione finale:

.....

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

... ..

... ..

D.CDS.2.5 Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento

D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.

[D.CDS.2.5.1] Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale

Il CdS in Dietistica programma le verifiche dell'apprendimento secondo il Regolamento didattico, raccordando gli esami dei Corsi Integrati, le eventuali prove intermedie, la valutazione annuale del tirocinio e la prova finale. La preparazione delle prove dei Corsi Integrati è coordinata dai rispettivi Coordinatori. Il personale degli uffici della Didattica della Scuola di Medicina e Chirurgia collabora con il Presidente e i docenti alla predisposizione dei calendari, secondo le scadenze della Scuola, e cura gli adempimenti organizzativi delle sedute di laurea abilitanti.

Il Regolamento prevede tre appelli nella sessione invernale, due nella sessione estiva e due nella sessione autunnale, oltre agli appelli straordinari previsti per gli studenti aventi diritto. I calendari sono pubblicati nella pagina istituzionale del CdS, distintamente per anno accademico e sessione. Per le eventuali verifiche in itinere, calendario, argomenti e incidenza sulla valutazione conclusiva sono comunicati agli studenti all'inizio del Corso Integrato; tali verifiche concorrono al voto finale se sostenute nel medesimo anno accademico. La documentazione descrive le responsabilità nella predisposizione dei calendari, ma non esplicita una procedura specifica per la gestione di eventuali sovrapposizioni tra prove: questo passaggio può essere reso più chiaro indicando il riferimento cui segnalare il problema e le modalità di comunicazione delle variazioni.

Ogni Corso Integrato prevede un unico esame individuale, con voto in trentesimi. Il Regolamento richiede che gli obiettivi e i contenuti delle verifiche corrispondano ai programmi pubblicati e siano coerenti con le metodologie didattiche utilizzate. Prevede inoltre prove pratiche, reali o simulate, per accertare l'acquisizione delle abilità professionali e consente un eventuale test scritto di accesso alla prova orale, secondo modalità che ne garantiscano oggettività e verificabilità.

La verifica dell'adeguatezza delle modalità di esame è affidata al Presidente e al Gruppo AQ, con il coinvolgimento del Consiglio di CdS. Il Riesame Ciclico 2024 documenta la rivalutazione periodica delle modalità adottate nei singoli insegnamenti e nella prova finale, anche attraverso le opinioni degli studenti. Il controllo dei Syllabi svolto dal Gruppo AQ il 23 ottobre 2025 ha riguardato la coerenza tra obiettivi, contenuti e carico didattico e la completezza delle informazioni nei documenti pervenuti. Questo controllo contribuisce alla verifica preventiva delle schede; il confronto con l'esperienza riferita dagli studenti permette di rilevare eventuali discrepanze tra modalità dichiarate e svolgimento delle prove.

Per il tirocinio, gli obiettivi e le attività delle singole annualità sono descritti nel programma e nei relativi Syllabi. Al termine di ciascun periodo annuale lo studente viene valutato rispetto agli obiettivi programmati e riceve comunicazione dell'esito. La valutazione conclusiva, espressa in trentesimi, considera l'intero percorso annuale e certifica il livello di apprendimento clinico-professionale raggiunto. Il monitoraggio comprende quindi anche l'acquisizione delle competenze applicative.

La prova finale è programmata nelle due sessioni previste nei periodi stabiliti a livello nazionale. Il calendario delle sedute è pubblicato sul sito del CdS; il Regolamento e la SUA-CdS ne definiscono svolgimento, requisiti di ammissione e criteri di valutazione. Il Riesame Ciclico 2024 documenta un intervento già realizzato: la revisione delle disposizioni sulla prova finale e sull'attribuzione del voto, anche per valorizzare il merito e le esperienze di internazionalizzazione.

Il monitoraggio utilizza le opinioni degli studenti, il questionario supplementare del CdS, le relazioni della CPDS e le analisi del Monitoraggio Annuale e del Riesame Ciclico. Gli indicatori sull'acquisizione dei crediti e sulla regolarità del percorso offrono elementi per individuare possibili difficoltà, da approfondire insieme alle segnalazioni sulle verifiche.

Il questionario supplementare dell'a.a. 2024/2025 ha evidenziato criticità nella pianificazione degli esami e nella tempestività delle comunicazioni. Il Presidente e il Gruppo AQ hanno assunto l'impegno di controllare l'organizzazione e le informazioni pubblicate e di sollecitare, quando necessario, gli uffici competenti. La Relazione CPDS 2025, nella valutazione generale della Scuola, considera complessivamente adeguati i metodi di esame e richiama l'indicazione nelle schede dei Corsi Integrati delle eventuali prove intermedie e di accesso. Per il CdS, il riscontro specifico resta costituito dalle segnalazioni raccolte e dalla verifica degli interventi conseguenti; gli atti disponibili documentano la presa in carico del problema, ma non consentono ancora di dichiararlo risolto.

Giudizio complessivo di autovalutazione

Il CdS dispone di responsabilità definite, calendari pubblici e riferimenti regolamentari per programmare le verifiche e la prova finale. La valutazione annuale del tirocinio, il controllo delle schede e l'utilizzo delle osservazioni degli studenti sostengono il monitoraggio. La revisione dei criteri della prova finale costituisce un esempio documentato di aggiornamento.

L'area da consolidare riguarda il seguito delle criticità organizzative segnalate: occorre rendere verificabili gli interventi sulla calendarizzazione e sulla tempestività delle comunicazioni, esplicitare la gestione delle eventuali sovrapposizioni e documentare il riscontro tra modalità dichiarate nelle schede e prove effettivamente svolte.

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- D.CDS.2.5-1
Titolo: Regolamento didattico del Corso di Laurea in Dietista – D.R. n. 669 del 20 maggio 2026
Breve descrizione: Disciplina coordinamento e commissioni d'esame, verifiche in itinere e finali, sessioni, valutazione del tirocinio e prova finale.
Riferimento: Artt. 5, 8, 10 e 11.
Upload / Link del documento: <https://web.unicz.it/uploads/2026/05/reg-dietista.pdf>
- D.CDS.2.5-2
Titolo: SUA-CdS Dietistica – versione finale aggiornata al 10 marzo 2026
Breve descrizione: Descrive strumenti di accertamento dei risultati di apprendimento, caratteristiche e svolgimento della prova finale e collegamenti ai calendari.
Riferimento: Quadri A4.b, A5.a, A5.b, B6 e B7.
Upload / Link del documento: SUA-CdS finale 2026 allegata.
- D.CDS.2.5-3
Titolo: Verbale Gruppo AQ n. 4/2025 del 23 ottobre 2025
Breve descrizione: Documenta l'esame e l'approvazione dei Syllabi dei Corsi Integrati e la verifica di coerenza, completezza ed eventuali criticità.
Riferimento: Punto 1 all'ordine del giorno.
Upload / Link del documento: https://www.medicina.unicz.it/scarica_allegato/13296
- D.CDS.2.5-4
Titolo: Verbale CCdS n. 4/2025 e Questionario Supplementare sulla Soddisfazione a.a. 2024/2025
Breve descrizione: Documenta l'analisi delle segnalazioni degli studenti sull'organizzazione degli esami e l'impegno di monitoraggio assunto dal CdS.
Riferimento: Punto 2 e relazione allegata.
Upload / Link del documento: https://www.medicina.unicz.it/scarica_allegato/12218
- D.CDS.2.5-5
Titolo: Relazione annuale CPDS 2025 – Scuola di Medicina e Chirurgia
Breve descrizione: Valuta complessivamente adeguati i metodi di esame e verifica la presenza delle prove in itinere e di accesso nelle schede dei Corsi Integrati.
Riferimento: Quadro D1 – Analisi delle modalità di esame.
Upload / Link del documento: Relazione CPDS 2025 allegata.
- D.CDS.2.5-6
Titolo: Elenco e programmi degli insegnamenti erogati – CdS Dietistica
Breve descrizione: Rende disponibili le schede degli insegnamenti con risultati attesi, modalità di accertamento e criteri di valutazione.
Riferimento: Insegnamenti a.a. 2025/2026.
Upload / Link del documento: https://www.medicina.unicz.it/corso_studio/dietistica/insegnamenti
- D.CDS.2.5-7
Titolo: Calendari degli esami e delle sedute di laurea – CdS Dietistica
Breve descrizione: Pubblica gli appelli delle diverse sessioni e le date delle prove finali.
Riferimento: Calendari a.a. 2025/2026.
Upload / Link del documento: https://www.medicina.unicz.it/corso_studio/dietistica/calendario_esami ;
https://www.medicina.unicz.it/corso_studio/dietistica/calendario_sedute

Documenti a supporto:

- Titolo: - Breve Descrizione: - Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): - Upload / Link del documento:
Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza:
Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):
Valutazione preliminare della CEV Punti di forza: Aree di miglioramento: Fascia di valutazione preliminare: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:
Controdeduzioni dell'Ateneo:
Risposta della CEV alle Controdeduzioni:
Valutazione finale della CEV Punti di forza: Aree di miglioramento:

• ...

Fascia di valutazione finale:

.....

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

... ..

... ..

D.CDS.2.6 Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza

D.CDS.2.6.1 Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.

D.CDS.2.6.2 Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

[D.CDS.2.6.1] Il punto non è applicabile. Il CdS in Dietistica è erogato in modalità convenzionale e le attività didattiche, tutoriali, laboratoriali e professionalizzanti si svolgono in presenza. Il CdS non rientra pertanto tra i Corsi di Studio integralmente o prevalentemente a distanza.

[D.CDS.2.6.2] Il punto non è applicabile. Non sono previste tecnologie o metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", poiché le esercitazioni pratiche e le attività di tirocinio sono svolte in presenza presso le strutture individuate dal CdS, sotto la supervisione dei docenti e dei tutor.

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo:
- Breve Descrizione:
- Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
- Upload / Link del documento:

Documenti a supporto:

- Titolo:
- Breve Descrizione:
- Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
- Upload / Link del documento:

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza:

- ...
- ...

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):

- ...
- ...

Valutazione preliminare della CEV

Punti di forza:

- ...
- ...
- ...

Aree di miglioramento:

- ...
- ...
- ...

Fascia di valutazione preliminare:

..... Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:
Controdeduzioni dell'Ateneo:
Risposta della CEV alle Controdeduzioni:
Valutazione finale della CEV Punti di forza: • ... • ... • ... Aree di miglioramento: • ... • ... • ... Fascia di valutazione finale: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

D.CDS.3 La gestione delle risorse nel CdS

D.CDS.3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor

D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

D.CDS.3.1.3 Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.

D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.

D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

[D.CDS.3.1.1] Adeguatezza della dotazione docente e delle figure specialistiche

La dotazione docente del CdS in Dietistica è definita in relazione agli insegnamenti del Piano di studi, ai settori scientifico-disciplinari coinvolti e alle esigenze della formazione professionalizzante. La programmazione deve assicurare la copertura delle discipline di base, cliniche e dietetiche e il raccordo tra preparazione teorica e acquisizione delle competenze proprie del Dietista.

Pietro Maglio, Elisa Mazza, Tiziana Montalcini e Gianluca Santamaria, e attesta il soddisfacimento dei requisiti di docenza. All'interno di questo gruppo, Elisa Mazza e Tiziana Montalcini appartengono al settore MEDS-08/C. La qualificazione della componente dietetica del percorso si avvale inoltre delle competenze degli altri docenti del settore impegnati negli insegnamenti del CdS. Si distinguono pertanto la dotazione di riferimento dichiarata nella SUA-CdS e il corpo docente complessivamente coinvolto nella formazione.

Gli indicatori ANVUR riferiti al 2024, utilizzati nella SMA 2025, sostengono la valutazione della dotazione.

L'indicatore iC08 è pari al 100% e documenta la pertinenza dei docenti di riferimento di ruolo ai settori di base e caratterizzanti. Il rapporto tra studenti regolari e docenti, iC05, è pari a 2,26, rispetto a 2,44 nell'area geografica e 2,47 a livello nazionale. Gli indicatori sulle ore di docenza erogate dalle diverse categorie di personale risultano pari al 54% per iC19, al 78% per iC19bis e all'86% per iC19ter, fornendo ulteriori elementi sulla consistenza della componente strutturata della docenza.

Per le figure specialistiche, il Riesame Ciclico 2024 richiama l'individuazione di cinque figure, nello specifico appartenenti al profilo professionale di dietista, e il ricorso a procedure della Scuola di Medicina e Chirurgia che ne specificano sedi, competenze e contenuti culturali. La relativa dotazione deve essere ricondotta agli atti di selezione e conferimento degli incarichi, distinguendo le figure individuate da quelle effettivamente operative nell'anno accademico considerato.

Il monitoraggio della docenza comprende l'analisi degli indicatori nella SMA e la valutazione periodica nel Riesame Ciclico. La SMA 2025, pur riconoscendo la buona qualificazione della dotazione, segnala un carico didattico maggiore rispetto ai riferimenti esterni attraverso iC27 e iC28, soprattutto al primo anno, e richiama alcune rinunce agli affidamenti associate al sovraccarico. Individua quindi come prioritaria la rimodulazione degli incarichi e una distribuzione più equilibrata della didattica. Il soddisfacimento dei requisiti numerici viene così considerato insieme alla sostenibilità degli affidamenti; l'attuazione delle modifiche e i relativi risultati devono trovare riscontro nella successiva programmazione.

[D.CDS.3.1.2] Dotazione, qualificazione e coordinamento dei tutor

Il CdS si avvale di tutor docenti e di tutor professionali di tirocinio, con funzioni differenti. La SUA-CdS individua quattro tutor docenti di ruolo: Franco Arturi, Marta Letizia Hribal, Tiziana Montalcini e Arturo Pujia. Queste figure costituiscono riferimenti accademici per gli studenti e affiancano il supporto assicurato dai docenti degli insegnamenti.

Il tutoraggio professionalizzante è organizzato in relazione agli obiettivi delle singole annualità e alle attività previste nelle sedi di tirocinio. Il Regolamento didattico stabilisce che, in ogni fase, lo studente operi sotto il controllo diretto di un tutor, individuato presso le strutture sanitarie o accreditate convenzionate con la Scuola di Medicina e Chirurgia. Il Direttore delle attività di tirocinio appartiene allo specifico profilo professionale di Dietista ed è individuato sulla base del curriculum.

Le responsabilità dei tutor professionali sono definite dal Regolamento: collaborano alla costruzione dei percorsi di apprendimento tecnico-pratico, svolgono interventi formativi nelle sedi, individuano percorsi di miglioramento quando i risultati si discostano dagli obiettivi e contribuiscono alla valutazione dell'esperienza e al giudizio conclusivo. Possono essere coadiuvati da personale qualificato dei servizi, preparato nella guida degli studenti.

Il Riesame Ciclico 2024 richiama la selezione dei tutor secondo criteri di competenza e la rivalutazione periodica della loro numerosità. La valutazione dell'adeguatezza deve riguardare i tutor effettivamente disponibili nei periodi e nelle sedi utilizzate, considerando gli studenti assegnati, il profilo professionale, l'esperienza e la preparazione alla supervisione.

La documentazione disponibile descrive le funzioni e il coordinamento del tutoraggio. Sono state avviate le procedure per la manifestazione d'interesse dei tutor da parte della Scuola di Medicina e Chirurgia, indirizzate alle aziende sanitarie convenzionate, in modo da rendere più esplicito il quadro aggiornato dei tutor professionali, con titoli, formazione specifica e disponibilità, insieme al rapporto tra studenti e tutor nei singoli periodi. Questi elementi permettono di sostenere con dati verificabili la valutazione della dotazione e di individuare eventuali necessità di integrazione o aggiornamento.

[D.CDS.3.1.3] Coerenza tra qualificazione dei docenti e assegnazione degli insegnamenti

L'assegnazione degli insegnamenti considera la pertinenza delle competenze scientifiche e professionali dei docenti rispetto ai contenuti e agli obiettivi formativi. Il Regolamento attribuisce al Consiglio di CdS la pianificazione didattica e al Coordinatore del Corso Integrato la proposta dei compiti didattici a docenti e tutor, con il loro consenso, in funzione degli obiettivi del corso.

Il Riesame Ciclico valorizza la stabilità del corpo docente e la presenza di competenze specifiche nella dietistica, che favoriscono il coordinamento e la programmazione del percorso. Richiama inoltre la possibilità di esaminare la qualificazione scientifica attraverso i profili istituzionali dei docenti. Il Piano di studi permette di collegare gli insegnamenti ai rispettivi settori, mentre i Syllabi esplicitano gli obiettivi e i contenuti rispetto ai quali valutare la pertinenza dell'affidamento.

Il controllo della coerenza formativa si avvale del coordinamento dei Corsi Integrati e delle attività del Gruppo AQ. La verifica dei Syllabi del 23 ottobre 2025 ha esaminato, per i documenti pervenuti, la coerenza tra obiettivi, contenuti e carico didattico. Questo controllo integra la valutazione delle competenze dei docenti, senza sostituirla. Analogamente, iC08 documenta la pertinenza dei docenti di riferimento ai settori previsti, ma non costituisce da solo una verifica di tutti gli affidamenti.

La revisione degli incarichi deve quindi considerare congiuntamente qualificazione, obiettivi degli insegnamenti e sostenibilità del carico didattico, dando seguito alle esigenze rilevate dalla SMA 2025.

[D.CDS.3.1.4] Tutor per la didattica integralmente o prevalentemente a distanza

L'aspetto non è applicabile, poiché il CdS è erogato in modalità convenzionale.

[D.CDS.3.1.5] Formazione e aggiornamento dei docenti e dei tutor

Il Riesame Ciclico 2024 richiama la promozione, da parte dell'Ateneo, di iniziative di aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche e la partecipazione del CdS. Gli ambiti considerati comprendono la formazione all'insegnamento, la condivisione di metodi e materiali e l'utilizzo delle tecnologie a supporto delle attività formative.

Nel CdS, il coordinamento dei Corsi Integrati e il confronto sui Syllabi offrono occasioni di lavoro comune sulla definizione degli obiettivi, sulla selezione dei contenuti e sul carico richiesto agli studenti. Queste attività

sostengono il miglioramento della didattica, ma vanno distinte dai percorsi specifici di formazione del personale e dalla loro frequenza documentata.

Per rispondere pienamente al requisito è da consolidare la registrazione delle iniziative cui partecipano docenti e tutor, precisando contenuti, partecipanti e ricadute sulle attività formative. Per i tutor professionali assume particolare rilievo la preparazione alla supervisione, alla comunicazione del feedback e alla valutazione delle competenze. Gli atti disponibili non consentono ancora una ricostruzione puntuale di tali partecipazioni né del loro impatto sulla didattica.

Giudizio complessivo di autovalutazione

Il CdS presenta una dotazione di riferimento che soddisfa i requisiti di docenza, comprende competenze specifiche nella dietistica ed è sostenuta da indicatori favorevoli di qualificazione. Sono definite le responsabilità di coordinamento e le funzioni dei tutor; la SMA individua inoltre un'esigenza concreta di riequilibrio degli affidamenti, soprattutto al primo anno.

Il processo è maggiormente documentato per la docenza rispetto alla consistenza e alla formazione dei tutor professionali. Le principali aree da consolidare riguardano la concordanza dei dati sulle figure specialistiche, il quadro aggiornato dei tutor e della loro disponibilità, il riscontro degli interventi sugli affidamenti e il monitoraggio della partecipazione del personale alla formazione. Queste integrazioni consentiranno di sostenere la valutazione di adeguatezza con evidenze più complete e riferite alle attività effettivamente svolte.

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- D.CDS.3.1-1
Titolo: SUA-CdS Dietistica – versione finale aggiornata al 10 marzo 2026
Breve descrizione: Riporta docenti di riferimento, soddisfacimento dei requisiti, tutor e modalità di erogazione del CdS.
Riferimento: Sezioni 'Requisiti di Docenza e Docenti di riferimento' e 'Tutor'.
Upload / Link del documento: SUA-CdS finale 2026 allegata.
- D.CDS.3.1-2
Titolo: Indicatori ANVUR del CdS – estrazione del 4 ottobre 2025
Breve descrizione: Documenta consistenza, qualificazione e carico della docenza.
Riferimento: Indicatori iC05, iC08, iC19, iC19bis, iC19ter, iC27 e iC28 – anno 2024.
Upload / Link del documento: ava24_C5_0790106204800001_20251004.csv allegato.
- D.CDS.3.1-3
Titolo: Scheda di Monitoraggio Annuale 2025 – CdS Dietistica
Breve descrizione: Analizza gli indicatori della docenza e la distribuzione del carico didattico.
Riferimento: Commento agli indicatori iC05, iC08, iC19-iC19ter, iC27 e iC28.
Upload / Link del documento: SMA 2025 approvata da ccds dietista.pdf allegata.
- D.CDS.3.1-4
Titolo: Regolamento didattico e programma formativo pratico e di tirocinio del Corso di Laurea in Dietista
Breve descrizione: Definiscono attribuzione dei compiti didattici, funzioni dei tutor e organizzazione delle attività professionalizzanti.
Riferimento: Regolamento didattico, artt. 5, 8 e 13; Regolamento e programma del tirocinio.
Upload / Link del documento: <https://web.unicz.it/uploads/2026/05/reg-dietista.pdf> ;
https://www.medicina.unicz.it/scarica_allegato/12780
- D.CDS.3.1-5
Titolo: Reclutamento di cinque figure specialistiche per il CdS in Dietistica
Breve descrizione: Documenta il reclutamento mediante manifestazioni di interesse attivate dalle Aziende ospedaliere su richiesta della Scuola di Medicina e Chirurgia.
Riferimento: Richiesta della Scuola, manifestazioni di interesse ed esiti delle procedure.
Upload / Link del documento: Documentazione relativa al reclutamento delle cinque figure specialistiche.
- D.CDS.3.1-6
Titolo: Rapporto di Riesame Ciclico 2024 – CdS Dietistica
Breve descrizione: Esamina adeguatezza di docenti e tutor e partecipazione alle iniziative di formazione e aggiornamento.

Riferimento: D.CDS.3.1 – Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor. Upload / Link del documento: Proposta Schema-Rapporto-Riesame-Ciclico_CdS_2024.pdf allegato. Documenti a supporto: - Titolo: - Breve Descrizione: - Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): - Upload / Link del documento:
Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza:
Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):
Valutazione preliminare della CEV Punti di forza: Aree di miglioramento: Fascia di valutazione preliminare: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:
Controdeduzioni dell'Ateneo:
Risposta della CEV alle Controdeduzioni:
Valutazione finale della CEV Punti di forza:

Aree di miglioramento:

- ...
- ...
- ...

Fascia di valutazione finale:

.....

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

... ..

... ..

D.CDS.3.2 - Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2 e E.DIP.4 e dei Dipartimenti oggetto di visita].

D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].

D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3.2].

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

[D.CDS.3.2.1] Disponibilità e adeguatezza di strutture, attrezzature e risorse

Il CdS in Dietistica utilizza le strutture del Campus universitario «Salvatore Venuta». L'assegnazione delle aule e la gestione logistica competono alla Scuola di Medicina e Chirurgia, che raccorda gli spazi disponibili con la programmazione delle attività del corso.

Il quadro B4 della SUA-CdS contiene la documentazione sulle aule destinate a Dietistica, sui laboratori e sulle aule informatiche, sulle sale studio e sulle biblioteche. Il Riesame Ciclico 2024 valuta le aule e le strutture tecniche adeguate alle esigenze degli studenti e alla continuità della didattica. La dotazione comprende risorse condivise con gli altri corsi della Scuola e dell'Ateneo, la cui utilizzazione richiede il coordinamento delle assegnazioni e degli orari.

La formazione professionalizzante si avvale della UOC di Nutrizione Clinica del Policlinico, dei reparti previsti dal programma di tirocinio e delle strutture sanitarie convenzionate. Questi ambienti mettono a disposizione i contesti assistenziali necessari per le attività pratiche previste dal percorso.

Lo studio e la preparazione della tesi sono sostenuti dal Sistema Bibliotecario di Ateneo e dalla biblioteca biomedica. Sono disponibili sale di lettura, testi e risorse elettroniche, accesso da remoto, assistenza alla ricerca bibliografica, prestito e document delivery. Il sito del Sistema Bibliotecario presenta inoltre servizi per la consultazione delle tesi, software bibliografici e antiplagio, risorse multimediali e ausili per la disabilità.

La valutazione della dotazione si avvale del Riesame e delle osservazioni della CPDS. Il Riesame 2024 non individua criticità specifiche sulle strutture del corso. La Relazione CPDS 2025, nella parte comune ai CdS della Scuola, valuta positivamente l'introduzione del sistema centralizzato di prenotazione delle aule, che ha semplificato le procedure. Questo riscontro riguarda l'organizzazione degli spazi condivisi e integra la valutazione specifica del CdS.

[D.CDS.3.2.2] Personale e attività di supporto alla didattica

Il supporto al CdS è assicurato dagli uffici della Didattica e dal Coordinamento didattico della Scuola di Medicina e Chirurgia, dalle segreterie competenti per le Professioni sanitarie e per le carriere degli studenti e dai servizi centrali di Ateneo.

Il Riesame Ciclico 2024 descrive concretamente il raccordo con il personale amministrativo: richiama il contributo di Dario Marzano, anche componente del Gruppo AQ, e del Manager didattico Stefania Amato nel supporto alle procedure e all'organizzazione. Questi riferimenti documentano l'assetto nel periodo del Riesame.

Gli uffici svolgono attività di front-office e back-office, gestiscono le comunicazioni con docenti e studenti, collaborano alla predisposizione dei calendari e curano gli adempimenti amministrativi della programmazione didattica e dei bandi. Il Riesame attribuisce agli uffici della Didattica anche l'attività preparatoria e organizzativa delle sedute di laurea abilitanti, svolta in raccordo con la Scuola.

Per le comunicazioni è utilizzato l'indirizzo istituzionale della Didattica della Scuola, didatticascuolamedicina@unicz.it. Il Presidente del CdS e il Coordinatore della Didattica verificano periodicamente la tempestività e l'efficacia dell'interazione; il Coordinamento della Scuola supervisiona l'inoltro delle pratiche.

Il supporto amministrativo è quindi descritto attraverso funzioni e interlocutori identificati. Le segnalazioni raccolte dal CdS sulla tempestività delle comunicazioni costituiscono elementi per verificarne il funzionamento, ma non dimostrano, da sole, una carenza di personale.

[D.CDS.3.2.3] Programmazione del lavoro e individuazione delle responsabilità

Il lavoro degli uffici è raccordato con il calendario didattico, le scadenze della Scuola e le deliberazioni del Consiglio di CdS. Il Riesame documenta la collaborazione tra personale amministrativo, Presidente e docenti nella predisposizione dei calendari e nella gestione degli adempimenti annuali.

Il PIAO 2026–2028 assegna alla Scuola obiettivi sull'aggiornamento delle informazioni dei CdS, sull'erogazione dei servizi informativi, sul monitoraggio dei CFU e sull'inserimento della programmazione in U-Gov. Per quest'ultimo prevede il caricamento del 100% delle categorie di incarichi e affidamenti indicate, con scadenze differenziate per semestre. Sono obiettivi programmati, il cui conseguimento viene verificato nel ciclo della performance.

Il quadro organizzativo distingue pertanto la programmazione e le decisioni didattiche del CdS dagli adempimenti affidati agli uffici. Il controllo periodico delle interazioni, descritto nel Riesame, permette di rilevare eventuali ritardi e di raccordarsi con i responsabili competenti.

[D.CDS.3.2.4] Formazione e aggiornamento del personale tecnico-amministrativo

Il PIAO 2026–2028 prevede un piano formativo e un obiettivo di almeno 40 ore annue per dipendente. Gli argomenti programmati comprendono SUA-CdS, accreditamento e qualità, strumenti informatici, transizione digitale, trasparenza e privacy. Per il 2025 riporta una media di 47 ore fruite per unità di personale a livello di Ateneo: il dato documenta la formazione complessiva e non va attribuito automaticamente al personale che supporta Dietistica. Sono dunque documentati la partecipazione richiamata dal Riesame e il sistema di programmazione e monitoraggio dell'Ateneo. Gli atti consultati non riportano il dettaglio delle iniziative frequentate dai singoli referenti amministrativi del corso.

[D.CDS.3.2.5] Accessibilità dei servizi e verifica della loro efficacia

La pagina istituzionale del CdS in Dietistica rende disponibili i collegamenti a calendari, programmi, regolamenti e avvisi, insieme ai referenti amministrativi, ai recapiti e agli orari di apertura delle segreterie. Gli studenti possono inoltre consultare il planning delle aule dedicato al corso e accedere alle risorse bibliografiche, anche da remoto, attraverso il Sistema Bibliotecario di Ateneo.

L'aggiornamento e la chiarezza delle informazioni sono controllati da Elisa Mazza e Samantha Maurotti, individuate quali responsabili del monitoraggio del sito dal Consiglio del 15 aprile 2026, con la collaborazione del Gruppo AQ e il raccordo con gli uffici competenti. Il Riesame Ciclico 2024 documenta inoltre la verifica periodica della tempestività e dell'efficacia delle comunicazioni da parte del Presidente e del Coordinatore della Didattica.

Il questionario supplementare del CdS dell'a.a. 2024/2025 ha segnalato difficoltà nella tempestività delle comunicazioni e nella pianificazione degli esami. Il Presidente e il Gruppo AQ hanno preso in carico le segnalazioni, prevedendo controlli sull'organizzazione e sulle informazioni pubblicate e solleciti agli uffici, ove necessari. Gli atti documentano la presa in carico, mentre la risoluzione richiede successivi riscontri.

A livello di Ateneo, la Relazione NdV 2026 valuta strutture e servizi attraverso 3.214 questionari e raccomanda analisi riferite alle singole strutture. Questi risultati generali integrano il monitoraggio del CdS, senza sostituire le evidenze specifiche raccolte tra gli studenti di Dietistica.

Giudizio complessivo di autovalutazione

La documentazione descrive strutture coerenti con le attività formative e un supporto amministrativo con compiti e interlocutori identificati. Il coordinamento degli spazi da parte della Scuola, le risorse bibliotecarie, il raccordo con gli uffici e la verifica periodica delle comunicazioni sostengono l'organizzazione del CdS.

Il giudizio è complessivamente positivo. L'aspetto da approfondire riguarda il riscontro degli interventi conseguenti alle segnalazioni sulla tempestività delle informazioni. Una documentazione più puntuale degli esiti e delle partecipazioni alla formazione del personale di supporto renderebbe inoltre più completa la valutazione, senza che la mancanza di tali dettagli negli atti consultati costituisca, di per sé, una carenza delle risorse disponibili.

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- D.CDS.3.2-1
Titolo: SUA-CdS Dietistica – versione finale aggiornata al 10 marzo 2026
Breve descrizione: Documenta infrastrutture, servizi a supporto, strutture per le attività professionalizzanti e relativi collegamenti.
Riferimento: Quadri B4, B5 e C3.
Upload / Link del documento: SUA 206.pdf allegato.
- D.CDS.3.2-2
Titolo: Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) UMG 2026-2028
Breve descrizione: Definisce responsabilità, obiettivi, indicatori e target della Scuola di Medicina e disciplina programmazione e monitoraggio della formazione del personale TAB.
Riferimento: Parr. 2.2.2 e 3.3.6; Tabelle della performance «Scuola di Medicina e Chirurgia», pp. 88-89; Piano della formazione, pp. 152-153.
Upload / Link del documento: <https://web.unicz.it/uploads/2026/02/piao-2026-2028-definitivo-e-approvato-1.pdf>
- D.CDS.3.2-3
Titolo: Relazione annuale CPDS della Scuola di Medicina e Chirurgia 2025
Breve descrizione: Riporta sede, recapiti dei servizi di segreteria e canali di supporto del CdS e valuta annualmente la documentazione e i servizi dei corsi afferenti.
Riferimento: Sezioni «Sede dei Corsi di Studio» e quadri relativi ai servizi e alle informazioni dei CdS.
Upload / Link del documento: Relazione CPDS SMC 2025(1).pdf allegata.
- D.CDS.3.2-4
Titolo: Rapporto di Riesame Ciclico 2024 – CdS Dietistica
Breve descrizione: Descrive strutture, risorse, personale e attività di supporto alla didattica e i rispettivi livelli di responsabilità.
Riferimento: D.CDS.3.2 – Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica.
Upload / Link del documento: Proposta Schema-Rapporto-Riesame-Ciclico_CdS_2024.pdf allegato.
- D.CDS.3.2-5
Titolo: Organizzazione dei Corsi di Studio – Scuola di Medicina e Chirurgia
Breve descrizione: Individua il Coordinamento didattico, i referenti amministrativi e i contatti istituzionali dei CdS afferenti.
Riferimento: Pagina «Organizzazione CdS».
Upload / Link del documento: https://medicina.unicz.it/organizzazione_cds
- D.CDS.3.2-6
Titolo: Sistema Bibliotecario di Ateneo UMG
Breve descrizione: Rende accessibili sedi, orari, risorse, servizi bibliografici, area multimediale e ausili dedicati.
Riferimento: Sezioni «Biblioteca» e «Servizi».
Upload / Link del documento: <https://sba.unicz.it/>
- D.CDS.3.2-7
Titolo: Customer Satisfaction di Ateneo
Breve descrizione: Mette a disposizione gli strumenti di rilevazione rivolti a docenti, studenti e personale TAB.
Riferimento: Questionari Docenti, TAB e Studenti.
Upload / Link del documento: <https://web.unicz.it/it/page/customer-satisfaction>

Documenti a supporto:

- Titolo:
- Breve Descrizione:
- Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
- Upload / Link del documento:

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza:

- ...

• ...
Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale): • ... • ...
Valutazione preliminare della CEV Punti di forza: • ... • ... • ... Aree di miglioramento: • ... • ... • ... Fascia di valutazione preliminare: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:
Controdeduzioni dell'Ateneo:
Risposta della CEV alle Controdeduzioni:
Valutazione finale della CEV Punti di forza: • ... • ... • ... Aree di miglioramento: • ... • ... • ... Fascia di valutazione finale: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

D.CDS.4 Riesame e miglioramento del CdS

D.CDS.4.1 Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS

D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.

D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.

D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.

D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.

D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

[D.CDS.4.1.1] Analisi sistematica degli esiti delle consultazioni con le parti interessate

Il CdS in Dietistica mantiene interazioni periodiche con le parti interessate per verificare l'attualità del profilo formativo e acquisire indicazioni sulle competenze richieste nei diversi contesti professionali. Il confronto coinvolge rappresentanti delle istituzioni e delle associazioni professionali, dietisti delle strutture sanitarie, tutor, imprese della ristorazione collettiva, studenti, laureati e interlocutori della cittadinanza e della formazione scientifica avanzata.

Gli esiti degli incontri e dei questionari sono documentati nei verbali, pubblicati sul sito del CdS e utilizzati nelle attività di monitoraggio e aggiornamento del percorso. Il Consiglio del 16 giugno 2026 ha esaminato e approvato il verbale della consultazione del 14 maggio, disponendo che le osservazioni fossero trasmesse agli organi competenti del CdS e considerate nelle attività di miglioramento.

Il confronto produce indicazioni specifiche, delle quali vengono valutate la coerenza con il profilo del Dietista e la possibilità di recepimento. Le proposte raccolte sono attualmente considerate nell'aggiornamento dei Syllabi 2026/2027 e nella preparazione degli approfondimenti seminariali e laboratoriali con dietisti esperti. Il successivo monitoraggio dovrà verificare il completamento degli interventi e il loro contributo alla formazione.

[D.CDS.4.1.2] Accessibilità dei canali di partecipazione e presa in carico delle proposte

Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note osservazioni e proposte attraverso i contatti istituzionali, gli incontri con la Presidente e con il responsabile delle attività formative professionalizzanti, le riunioni e i questionari. La rappresentanza studentesca nel Consiglio del CdS e nel Gruppo AQ permette di portare le esigenze degli studenti alla discussione collegiale e di partecipare alla loro valutazione.

Le questioni vengono esaminate considerando fondatezza, fattibilità e competenza del CdS a intervenire. Un esempio è la richiesta studentesca di istituire una sessione straordinaria di laurea a luglio, discussa dal Gruppo AQ l'11 maggio 2026. Il Gruppo ha valutato la proposta in relazione alla natura abilitante della prova finale e deliberato di trasmettere il proprio orientamento agli organi accademici superiori, per una decisione uniforme tra i corsi delle professioni sanitarie. Il verbale documenta la richiesta, la valutazione e il seguito previsto, distinguendo la presa in carico dall'approvazione della misura richiesta.

[D.CDS.4.1.3] Analisi delle opinioni e considerazione delle indicazioni della CPDS e degli altri organi di AQ

Il CdS considera le opinioni degli studenti raccolte attraverso i questionari sulla didattica, le rilevazioni integrative e il confronto con i rappresentanti. I giudizi di laureandi e laureati vengono esaminati attraverso le informazioni riportate nella SUA-CdS e nella SMA, integrate dai contributi dei laureati nelle consultazioni. La SMA 2025 commenta gli indicatori di soddisfazione iC18 e iC25; per quest'ultimo riporta un valore del 100% nel 2024. L'interpretazione tiene conto della numerosità delle coorti e della disponibilità dei dati, evitando di estendere ai singoli aspetti della formazione il giudizio complessivo sul corso.

La Relazione CPDS 2025 è stata esaminata dal Gruppo AQ l'11 maggio 2026 e dal Consiglio il 16 giugno. Sono state prese in carico le osservazioni sulle conoscenze preliminari necessarie per affrontare gli insegnamenti e sull'adeguatezza del materiale didattico, relative agli item D1 e D10, prevedendone l'approfondimento nel monitoraggio e nella successiva SMA. La raccomandazione sull'aggiornamento delle pagine web è stata confrontata con l'attività di verifica già avviata dal CdS.

Per gli OPIS 2024/2025, il Gruppo AQ ha esaminato l'11 giugno 2026 la relazione del Nucleo di Valutazione e il file disaggregato trasmesso dal PQA. L'analisi ha individuato elementi metodologici da chiarire, relativi alla numerosità delle risposte, alla presenza di valori pari a zero e ai criteri di calcolo. Il Consiglio del 16 giugno ha condiviso la richiesta di chiarimenti al PQA e al NdV e la decisione di qualificare le unità didattiche interessate come "da verificare", rinviando l'individuazione definitiva delle criticità e degli interventi mirati.

Le indicazioni degli organi di AQ ricevono quindi attenzione attraverso l'esame collegiale, la verbalizzazione delle valutazioni e l'individuazione del seguito previsto. La pubblicazione dei verbali rende visibile questo processo.

[D.CDS.4.1.4] Modalità di presentazione e gestione delle segnalazioni e dei reclami

Gli studenti possono presentare segnalazioni o reclami alla Presidente del CdS, al responsabile delle attività formative professionalizzanti, ai rappresentanti degli studenti e alla CPDS, utilizzando i recapiti istituzionali. Il Rapporto di Riesame Ciclico documenta che, durante l'Open Day dell'a.a. 2024/2025, sono state illustrate le modalità per indirizzare problemi e reclami al CdS o all'Ateneo, in relazione alla natura, alla complessità e alla riservatezza della questione.

Gli atti disponibili documentano l'esame collegiale delle istanze che richiedono una decisione degli organismi del CdS e la trasmissione agli organi superiori delle questioni che eccedono le sue attribuzioni. Sono quindi riconoscibili i canali di accesso e le modalità di presa in carico; la documentazione esaminata non esplicita invece una procedura unitaria con tempi di risposta e modalità di comunicazione dell'esito. È opportuno rendere questi passaggi più chiaramente descritti e accessibili agli studenti, valorizzando le modalità di interlocuzione già operative.

[D.CDS.4.1.5] Analisi dei problemi e individuazione delle azioni di miglioramento

Il CdS confronta le segnalazioni e le osservazioni raccolte con gli elementi della SMA, del Riesame Ciclico e delle relazioni degli organi di AQ, per discuterne le possibili cause e individuare interventi pertinenti.

Nella consultazione dell'8 maggio 2025, il ritardo nel completamento del tirocinio è stato collegato alle difficoltà degli studenti lavoratori o con responsabilità familiari. Il verbale documenta l'attivazione straordinaria di turni nel mese di agosto per favorire il recupero delle ore mancanti. Nello stesso incontro, l'esigenza di approfondire la nutrizione applicata all'attività fisica, emersa dai questionari integrativi degli studenti, è stata associata alla programmazione di un seminario con un professionista esperto. Questi esempi rendono riconoscibile il collegamento tra problema o esigenza rilevata, valutazione delle cause e risposta del CdS.

Le osservazioni della CPDS su conoscenze preliminari e materiali didattici sono state indirizzate agli approfondimenti del monitoraggio successivo. Per i dati OPIS con elementi metodologici incerti, il CdS ha invece richiesto chiarimenti prima di definire azioni sui singoli insegnamenti.

Il processo documenta la presa in carico e l'individuazione degli interventi. La verifica della loro efficacia deve trovare riscontro nei successivi documenti di monitoraggio, rendendo espliciti, per ciascuna azione, responsabilità, tempi, stato di attuazione e risultati osservati.

Giudizio complessivo di autovalutazione

Il CdS presenta un processo documentato di raccolta ed esame dei contributi di studenti, docenti, personale e parti interessate. I verbali mostrano la considerazione delle indicazioni della CPDS e degli altri organi di AQ, la valutazione delle istanze studentesche e l'individuazione di risposte a esigenze specifiche.

I principali aspetti da consolidare riguardano l'esplicitazione della procedura di gestione dei reclami e la documentazione del seguito delle azioni, affinché siano più immediatamente verificabili i passaggi dalla segnalazione alla decisione, all'attuazione e alla valutazione dei risultati.

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- D.CDS.4.1-1
Titolo: SUA-CdS Dietistica – versione finale aggiornata al 10 marzo 2026
Breve descrizione: Documenta consultazioni, opinioni di studenti e laureati, indicatori di percorso e occupazionali, enti di tirocinio e organizzazione dell'AQ.
Riferimento: Quadri A1.b, B6, B7, C1, C2, C3 e D4.
Upload / Link del documento: SUA 206.pdf allegato.
- D.CDS.4.1-2

Titolo: Verbali delle consultazioni con le parti interessate 2025-2026 Breve descrizione: Riportano composizione, temi affrontati, questionari, proposte e trasmissione degli esiti al CCdS e al Gruppo AQ. Riferimento: Consultazioni dell'8 maggio 2025, 21 ottobre 2025 e 14 maggio 2026. Upload / Link del documento: https://medicina.unicz.it/corso_studio/dietistica/verbali D.CDS.4.1-3 Titolo: Verbali del Gruppo AQ del CdS in Dietistica 2025-2026 Breve descrizione: Documentano la partecipazione studentesca, la presa in carico delle istanze, l'analisi della CPDS e l'esame metodologico degli OPIS. Riferimento: Verbali dell'11 maggio 2026 e dell'11 giugno 2026; ulteriori verbali 2025-2026. Upload / Link del documento: https://medicina.unicz.it/corso_studio/dietistica/verbali D.CDS.4.1-4 Titolo: Verbali del Consiglio del CdS in Dietistica 2025-2026 Breve descrizione: Rendono tracciabili discussione collegiale, partecipazione delle rappresentanze e deliberazioni relative al funzionamento e al miglioramento del CdS. Riferimento: Verbali CCdS pubblicati per gli anni 2025 e 2026. Upload / Link del documento: https://medicina.unicz.it/corso_studio/dietistica/verbali D.CDS.4.1-5 Titolo: Scheda di Monitoraggio Annuale 2025 – CdS in Dietistica Breve descrizione: Analizza indicatori di carriera, soddisfazione, occupabilità e internazionalizzazione, cause ipotizzate, azioni adottate e ulteriori interventi. Riferimento: Indicatori iC01-iC28; criticità e azioni di miglioramento; iter di approvazione. Upload / Link del documento: SMA 2025 approvata da ccds dietista.pdf allegato. D.CDS.4.1-6 Titolo: Relazione annuale CPDS della Scuola di Medicina e Chirurgia 2025 Breve descrizione: Analizza opinioni degli studenti e documentazione del CdS, formula osservazioni e verifica il recepimento delle proposte precedenti. Riferimento: Quadri A, D e G; sezioni dedicate al CdS in Dietistica. Upload / Link del documento: Relazione CPDS SMC 2025(1).pdf allegata. D.CDS.4.1-7 Titolo: Rapporto di Riesame Ciclico 2024 – CdS in Dietistica Breve descrizione: Descrive modalità di interlocuzione, presa in carico delle osservazioni e canali per segnalazioni e reclami illustrati agli studenti. Riferimento: D.CDS.4.1 – Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate. Upload / Link del documento: Proposta Schema-Rapporto-Riesame-Ciclico_CdS_2024.pdf allegato. D.CDS.4.1-8 Titolo: Commissione Paritetica Docenti-Studenti – composizione e contatti Breve descrizione: Rende pubblici composizione, funzioni e recapito dedicato per l'invio di segnalazioni e documentazione. Riferimento: Pagina istituzionale della CPDS della Scuola di Medicina e Chirurgia. Upload / Link del documento: https://medicina.unicz.it/cpds_composizione Documenti a supporto: Titolo: Breve Descrizione: Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Upload / Link del documento:	Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza: Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale): ...
--	---

• ...
Valutazione preliminare della CEV Punti di forza: • ... • ... • ... Aree di miglioramento: • ... • ... • ... Fascia di valutazione preliminare: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:
Controdeduzioni dell'Ateneo:
Risposta della CEV alle Controdeduzioni:
Valutazione finale della CEV Punti di forza: • ... • ... • ... Aree di miglioramento: • ... • ... • ... Fascia di valutazione finale: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

D.CDS.4.2 Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS

D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.

D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.

D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.

D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.

[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione (non più di 1.500 parole)

[D.CDS.4.2.1] Revisione collegiale del percorso e coordinamento della didattica

Il CdS in Dietistica svolge la revisione del percorso attraverso le attività del Gruppo AQ e del Consiglio, utilizzando SUA-CdS, Regolamento didattico, Syllabi, Matrice di Tuning e documenti di monitoraggio. Ad esempio, il Gruppo AQ del 23 ottobre 2025 ha esaminato i Syllabi pervenuti, verificando la coerenza tra obiettivi, contenuti e carico didattico, la completezza delle informazioni e gli elementi da revisionare. Il verbale distingue i documenti esaminati dai Syllabi del tronco comune ancora mancanti. Il Consiglio del 15 aprile 2026 ha approvato le modifiche della SUA-CdS, la programmazione di seminari e laboratori SSD e la Matrice di Tuning, già esaminata dal Gruppo AQ. Quest'ultima permette di verificare la corrispondenza tra risultati di apprendimento attesi e attività formative, sostenendo il controllo della coerenza del progetto.

Il coordinamento tra gli insegnamenti è affidato ai Coordinatori dei Corsi Integrati, che raccordano i contenuti dei moduli e la prova d'esame. La programmazione delle lezioni e degli esami avviene in raccordo con la Scuola; quella del tirocinio è curata dal responsabile delle attività formative professionalizzanti. Il Riesame Ciclico descrive l'attenzione alla distribuzione delle attività e alla prevenzione delle sovrapposizioni tra didattica, esami e tirocinio, per consentire agli studenti di completare le diverse componenti del percorso.

Le osservazioni sulla progressione degli studenti e sui materiali didattici, prese in carico dal Consiglio del 16 giugno 2026, costituiscono ulteriori elementi per riesaminare la distribuzione degli insegnamenti, le attività di supporto e le condizioni di apprendimento.

[D.CDS.4.2.2] Aggiornamento scientifico e delle metodologie didattiche

L'aggiornamento dell'offerta viene sviluppato attraverso la revisione dei programmi, il confronto tra docenti e l'integrazione di approfondimenti scientifici e professionali. Il verbale della consultazione dell'8 maggio 2025 documenta, ad esempio, l'aggiornamento della denominazione dell'insegnamento sui disturbi alimentari in "Disturbi dell'Alimentazione e della Nutrizione", in relazione all'evoluzione delle classificazioni, e il richiamo a programmi maggiormente aderenti al profilo del Dietista.

Per il 2026/2027 il CdS sta recependo nei Syllabi gli argomenti suggeriti dalle parti interessate e preparando approfondimenti seminariali e laboratoriali con dietisti esperti. L'aggiornamento riguarda anche le modalità di applicazione delle conoscenze: negli ultimi anni sono stati incrementati gli incontri in aula con gli studenti dei tre anni per discutere collegialmente casi clinici, elaborare piani nutrizionali e motivare le scelte sulla base delle evidenze.

La programmazione dei seminari "core competence", approvata nell'aprile 2026, integra il confronto con professionisti e l'approfondimento di raccomandazioni e strumenti utilizzati nella pratica. L'analisi delle prove TECO fornisce inoltre elementi per individuare gli ambiti nei quali valutare interventi didattici mirati.

Il raccordo con la formazione successiva è considerato nel Riesame Ciclico e nelle consultazioni, compreso il confronto con interlocutori del Dottorato del 14 maggio 2026. Le opportunità magistrali, di specializzazione e

dottorali sono valutate nel rispetto dei rispettivi requisiti di accesso, valorizzando nel percorso triennale la lettura critica della letteratura, l'aggiornamento scientifico e l'esperienza di preparazione della tesi.

[D.CDS.4.2.3] Monitoraggio dei percorsi e confronto con i riferimenti esterni

Il CdS analizza annualmente i percorsi attraverso la SMA, considerando la serie storica degli indicatori ANVUR e il confronto con i valori di Ateneo, dell'area geografica e nazionali riportati nella scheda. La SMA 2025 distingue l'andamento degli ingressi, l'acquisizione dei CFU, la prosecuzione degli studi, i passaggi ad altri corsi, gli abbandoni e il completamento del percorso.

Le principali difficoltà riguardano la resa in CFU del primo anno e la prosecuzione al secondo, esaminate mediante iC13–iC16bis. L'analisi considera anche iC23, relativo ai passaggi ad altri CdS dell'Ateneo, e richiama il possibile ruolo dei tentativi di accesso a Medicina e Chirurgia. Questa interpretazione viene utilizzata come elemento di contesto, senza esaurire l'analisi delle difficoltà iniziali.

La SMA evidenzia, parallelamente, il miglioramento nel 2024 della percentuale di laureati entro la durata normale del corso, espressa da iC02, e un valore di iC22 superiore ai riferimenti esterni. La lettura distingue pertanto le difficoltà nella fase iniziale dagli esiti di conclusione del percorso.

La ridotta numerosità delle coorti richiede di interpretare le oscillazioni insieme alla serie storica. Le priorità individuate riguardano il sostegno nel primo anno, il monitoraggio delle carriere e la sostenibilità della distribuzione didattica, verificandone gli esiti nelle rilevazioni successive.

[D.CDS.4.2.4] Analisi degli apprendimenti e della conclusione del percorso

Il monitoraggio degli apprendimenti utilizza gli indicatori di acquisizione dei CFU e di regolarità delle carriere, insieme alle verifiche previste nei Corsi Integrati e nel tirocinio. Questi elementi consentono di individuare rallentamenti e attività ancora da completare, orientando il supporto agli studenti.

Un'analisi specifica delle competenze è documentata nella relazione TECO 2025, esaminata dal Gruppo AQ l'11 maggio 2026 e approvata dal Consiglio il 16 giugno. La relazione considera 29 partecipanti — cinque del primo anno, cinque del secondo e diciannove del terzo — e confronta le competenze trasversali e disciplinari con le corrispondenti medie nazionali e, per primo e terzo anno, con il 2024.

Il confronto evidenzia risultati articolati: alcune competenze trasversali mostrano miglioramenti, mentre i punteggi disciplinari richiedono attenzione rispetto ai riferimenti nazionali e alla rilevazione precedente. La lettura considera la limitata partecipazione nei primi due anni e il fatto che il confronto tra annualità riguarda gruppi differenti. Il Gruppo AQ ha deliberato la condivisione dei risultati con i docenti per valutare interventi mirati e confermato la partecipazione alle successive rilevazioni.

Per la conclusione del percorso, la SMA 2025 associa il miglioramento dei laureati in corso al supporto alla tesi, alla calendarizzazione del tirocinio e al monitoraggio personalizzato degli studenti con attività residue. La documentazione offre quindi elementi sulla regolarità e sui tempi di conseguimento del titolo; è meno esplicita l'analisi aggregata degli esiti delle singole prove d'esame, delle valutazioni di tirocinio e delle componenti della prova finale. Una loro restituzione collegiale più sistematica permetterebbe di collegare meglio i risultati delle verifiche alle decisioni didattiche.

[D.CDS.4.2.5] Monitoraggio degli esiti occupazionali

Gli esiti occupazionali vengono analizzati nella SMA attraverso gli indicatori iC06, iC06bis e iC06ter, relativi all'inserimento a un anno dal titolo, considerando l'andamento nel tempo e il confronto con i riferimenti esterni. La SMA 2025 riconosce l'occupabilità come area critica e individua la necessità di rafforzare il raccordo con il mondo professionale.

L'interpretazione considera la numerosità dei laureati e il contesto sanitario regionale. La SMA e la Relazione CPDS 2025 richiamano le limitazioni alle assunzioni pubbliche connesse al piano di rientro sanitario e i tempi necessari per l'avvio della libera professione. Questi fattori aiutano a contestualizzare gli esiti, mantenendo aperta la valutazione delle azioni che il CdS può intraprendere.

Il corso ha ampliato il confronto con Commissioni d'Albo, associazioni professionali, strutture sanitarie, imprese della ristorazione e realtà territoriali. La consultazione dell'8 maggio 2025 documenta anche la disponibilità delle Commissioni d'Albo a collaborare a iniziative di orientamento per gli studenti prossimi alla laurea. La CPDS considera adeguate le azioni di raccordo intraprese, riservandosi di valutarne l'efficacia negli anni successivi.

Il CdS considera inoltre le indagini AlmaLaurea sul Profilo e sulla Condizione occupazionale dei laureati, richiamate nella SUA-CdS, per integrare l'analisi dell'esperienza formativa, delle scelte successive alla laurea e dell'inserimento lavorativo. I risultati vengono utilizzati nei limiti della disponibilità e della numerosità dei dati: la SUA-CdS segnala che i dati occupazionali non sono disponibili per gruppi inferiori a cinque laureati. La documentazione esaminata sostiene pertanto soprattutto il monitoraggio quantitativo a un anno dal titolo; non documenta un'analisi continuativa degli esiti a medio e lungo termine. Il confronto diretto con laureati e professionisti integra le informazioni disponibili, mentre resta da consolidare il monitoraggio delle traiettorie successive.

[D.CDS.4.2.6] Attuazione delle azioni e verifica dell'efficacia

Il CdS definisce gli interventi attraverso SMA, Riesame, indicazioni degli organi di AQ e consultazioni, distinguendo attuazione e risultati.

La SMA 2025 associa il miglioramento dei laureati in corso alle misure di supporto adottate; le persistenti difficoltà iniziali richiedono di verificare gli effetti dell'accompagnamento sulla progressione degli studenti.

Per l'offerta formativa sono documentate la verifica dei Syllabi, l'approvazione della Matrice di Tuning e la programmazione degli approfondimenti. Il recepimento nei programmi 2026/2027 è in corso: ne saranno verificati completamento e riscontri sugli apprendimenti.

Le due mobilità in Portogallo costituiscono un avanzamento della partecipazione in uscita; gli esiti saranno valutabili dopo il riconoscimento dei CFU. Gli studenti incoming documentano l'apertura internazionale.

Per l'occupabilità occorrono dati successivi agli interventi. Per il TECO è stata deliberata la condivisione con i docenti, per valutare azioni mirate e verificarle nelle rilevazioni future.

Il monitoraggio deve esplicitare responsabilità, tempi, attuazione e risultati di ciascuna azione.

Giudizio complessivo di autovalutazione

Il CdS documenta attività collegiali di revisione, aggiornamenti del progetto formativo e analisi dei percorsi rispetto ai riferimenti esterni. La verifica dei Syllabi, la Matrice di Tuning e l'utilizzo dei risultati TECO rafforzano il collegamento tra progettazione e valutazione degli apprendimenti.

Le priorità riguardano la progressione nel primo anno, l'inserimento lavorativo e la verifica dei risultati degli interventi. Sono da consolidare l'analisi aggregata delle prove d'esame e della prova finale, il monitoraggio occupazionale a medio e lungo termine e la tracciabilità dell'efficacia delle azioni, distinguendo i miglioramenti osservati dagli esiti ancora da valutare.

Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- D.CDS.4.2-1
Titolo: SUA-CdS Dietistica – versione finale aggiornata al 10 marzo 2026
Breve descrizione: Descrive obiettivi, risultati di apprendimento, percorso formativo, monitoraggio delle carriere, opinioni dei laureati ed efficacia esterna.
Riferimento: Quadri A4, A5, B1-B7, C1, C2 e D4.
Upload / Link del documento: SUA 206.pdf allegato.
- D.CDS.4.2-2
Titolo: Scheda di Monitoraggio Annuale 2025 – CdS in Dietistica
Breve descrizione: Analizza serie storiche e confronti esterni degli indicatori, individua cause, priorità e azioni e ne verifica gli sviluppi rispetto alla SMA precedente.
Riferimento: Indicatori iC01-iC28; criticità, azioni di miglioramento e iter di approvazione.
Upload / Link del documento: SMA 2025 approvata da ccds dietista.pdf allegato.
- D.CDS.4.2-3
Titolo: Scheda indicatori ANVUR del CdS in Dietistica
Breve descrizione: Fornisce per anno i valori del CdS e i riferimenti di Ateneo, area geografica e Italia utilizzati per il monitoraggio comparativo.
Riferimento: Indicatori di percorso, regolarità, soddisfazione e occupabilità; estrazione del 4 ottobre 2025.
Upload / Link del documento: ava24_C5_0790106204800001_20251004.csv allegato.
- D.CDS.4.2-4
Titolo: Relazione annuale CPDS della Scuola di Medicina e Chirurgia 2025

Breve descrizione: Valuta andamento e documentazione del CdS, formula osservazioni su didattica, carriere e occupabilità e verifica il recepimento delle proposte. Riferimento: Quadri A, B, D e G; sezioni dedicate al CdS in Dietistica. Upload / Link del documento: Relazione CPDS SMC 2025(1).pdf allegata. D.CDS.4.2-5 Titolo: Rapporto di Riesame Ciclico 2024 – CdS in Dietistica Breve descrizione: Ricostruisce revisione dei percorsi e delle metodologie, monitoraggio delle carriere e degli esiti occupazionali e obiettivi di miglioramento. Riferimento: D.CDS.4.2 e D.CDS.4.c. Upload / Link del documento: Proposta Schema-Rapporto-Riesame-Ciclico_CdS_2024.pdf allegato. D.CDS.4.2-6 Titolo: Verbalì del Gruppo AQ e del Consiglio del CdS in Dietistica 2025-2026 Breve descrizione: Documentano revisione di SUA, Regolamento e Syllabi, approvazione della SMA e della Matrice di Tuning, analisi TECO e OPIS e presa in carico della CPDS. Riferimento: Gruppo AQ: 23 ottobre, 6 e 18 novembre 2025, 14 aprile e 11 maggio-11 giugno 2026; CCdS: 24 novembre 2025, 15 aprile e 16 giugno 2026. Upload / Link del documento: https://medicina.unicz.it/corso_studio/dietistica/verbalì D.CDS.4.2-7 Titolo: Regolamento didattico del CdS in Dietistica Breve descrizione: Disciplina piano di studio, forme didattiche, Corsi Integrati, verifiche, tirocinio, prova finale e valutazione dell'efficacia del percorso. Riferimento: Artt. 5, 8, 10, 11, 13 e 14; versione approvata con Verbale CCdS n.6/2025. Upload / Link del documento: Allegato al Verbale CCdS n.6/2025, pubblicato nella pagina dei verbalì del CdS. D.CDS.4.2-8 Titolo: Verbalì delle consultazioni con le parti interessate 2025-2026 Breve descrizione: Riportano valutazioni sull'adeguatezza del percorso e proposte di aggiornamento disciplinare, professionalizzante e occupazionale. Riferimento: Consultazioni dell'8 maggio e 21 ottobre 2025 e del 14 maggio 2026. Upload / Link del documento: https://medicina.unicz.it/corso_studio/dietistica/verbalì Documenti a supporto: Titolo: Breve Descrizione: Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Upload / Link del documento:	Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza: Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale): Valutazione preliminare della CEV Punti di forza: Aree di miglioramento: ...
---	---

• ... • ... Fascia di valutazione preliminare: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:
Controdeduzioni dell'Ateneo:
Risposta della CEV alle Controdeduzioni:
Valutazione finale della CEV Punti di forza: • ... • ... • ... Aree di miglioramento: • ... • ... • ... Fascia di valutazione finale: Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

Fascia di valutazione Complessiva (CEV)

...

Fascia di valutazione Complessiva Indicatori (ANVUR)

...

Fascia di valutazione Complessiva

...