



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA

Catanzaro

Corso di Studio in Dietista

VERBALE n.1/2026 del Gruppo AQ – CdS Dietista

Il giorno 14.04.2026, alle ore 11,00 si è riunito in modalità telematica, il Gruppo di Gestione AQ del Corso di Studi in Dietistica, regolarmente convocato con comunicazione del Presidente, Prof.ssa Elisa Mazza.

Risultano presenti:

- Prof.ssa Elisa Mazza (Presidente CdS)
- Prof.ssa Yvelise Ferro
- Prof.ssa Teresa Pasqua
- Dott.ssa Samantha Maurotti
- Prof. Eugenio Garofalo
- Dr Dario Marzano
- Per gli studenti è presente il rappresentante Carmelo Nisticò.

Assume la Presidenza la Prof.ssa Elisa Mazza, che constata la presenza del numero legale.

Ordine del giorno:

1. Aggiornamento della composizione del Gruppo AQ;
2. Valutazione delle modifiche della SUA-CdS, alla luce delle scadenze del cronoprogramma e del nuovo format;
3. Monitoraggio e aggiornamento del sito web del CdS;
4. Organizzazione dei seminari e dei laboratori SSD;
5. Valutazione e approvazione della matrice di Tuning.

Considerato il raggiungimento del numero legale, si inizia la discussione dei punti all'OdG.

1. Aggiornamento composizione Gruppo AQ

Il Presidente comunica che lo studente Vittorio Emanuele Scorza ha concluso il proprio percorso di studi e, pertanto, non fa più parte del Gruppo AQ.

Si prende atto dell'ingresso del neoeletto rappresentante degli studenti, Carmelo Nisticò, che entra a far parte del Gruppo AQ.

Il Gruppo prende atto e approva la nuova composizione.

2. Valutazione modifiche SUA-CdS

Il Presidente illustra le principali modifiche da apportare alla SUA-CdS, evidenziando la necessità di adeguamento al nuovo format e alle scadenze previste dal cronoprogramma.

Il Gruppo AQ analizza il documento, e concorda sulle integrazioni da apportare, al fine di garantire coerenza, completezza e conformità alle indicazioni ANVUR e PQA.

Dopo valutazione e discussione dei punti, il Gruppo approva all'unanimità le modifiche proposte, demandando al Presidente il completamento del documento e i successivi adempimenti.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA

Catanzaro

Corso di Studio in Dietista

3. Monitoraggio sito web del CdS

Il Presidente segnala alcune criticità relative all'aggiornamento e alla corretta visualizzazione dei contenuti sul sito web del Corso di Studi.

Il Gruppo AQ concorda sulla necessità di verificare la coerenza delle informazioni pubblicate, garantire l'aggiornamento tempestivo dei programmi di insegnamento; migliorare la fruibilità delle informazioni per gli studenti.

Il Presidente invita i membri del Gruppo AQ a svolgere un monitoraggio sistematico del sito web del Corso di Studi, così come indicato nella relazione della Commissione Paritetica. Vengono individuate quali responsabili di tale attività la Prof.ssa Elisa Mazza e la Dott.ssa Samantha Maurotti. Gli altri componenti del Gruppo AQ collaboreranno al monitoraggio del sito, segnalando eventuali criticità. Si stabilisce di procedere con un monitoraggio sistematico del sito e con eventuali segnalazioni agli uffici competenti.

4. Seminari e laboratori SSD

Il Presidente introduce il punto relativo all'organizzazione dei seminari e dei laboratori SSD.

Il Gruppo AQ concorda sull'importanza di strutturare le attività in coerenza con gli obiettivi formativi del CdS; garantire una distribuzione equilibrata durante il semestre; valorizzare il contributo professionalizzante delle attività laboratoriali.

Si discute della proposta dei seminari proposti dal presidente, il gruppo AQ approva all'unanimità la proposta dei seminari.

5. Valutazione e approvazione della matrice di Tuning

Il Presidente presenta la matrice di Tuning del Corso di Studi, elaborata al fine di garantire la coerenza tra obiettivi formativi, risultati di apprendimento attesi e attività didattiche, in linea con le indicazioni ANVUR.

A seguito della discussione, la matrice di Tuning viene ritenuta coerente e adeguatamente strutturata.

Il Gruppo AQ approva all'unanimità la matrice di Tuning, disponendone l'adozione ai fini della compilazione della SUA-CdS e dei processi di assicurazione della qualità.

Il documento viene approvato all'unanimità.

La riunione si chiude alle ore 13,00.

Il presente verbale, con tutti gli allegati, viene trasmesso alla Scuola di Medicina e Chirurgia per gli adempimenti previsti, sottoposto ad approvazione del Consiglio di Corso e caricato sul sito del CdS.

Il Presidente

Il Segretario