

Verbale n. 6 /2024

Il giorno 22/10/2024 alle ore 13.00 in aula G4 livello 0 corpo G del Campus UMG si è riunito il Consiglio di CdS Magistrale in Medicina e Chirurgia in presenza e da remoto con il seguente ordine del giorno:

- Comunicazione del Presidente
- Nomina Segretario CdS Medicina
- Referenti corso integrato
- Piano di studio
- Esami
- Varie e d eventuali

Alle ore 13.10 il Presidente, constatato il raggiungimento del numero legale, prende la parola e dopo aver chiesto la disponibilità del Prof. Amodio ad assumere la carica di Segretario, passa a delineare i punti all'OdG.

- ***Comunicazione del Presidente***

Il Presidente comunica che

Didattica

- L'anno accademico è iniziato per tutti gli anni di corso in data 07/10/2024 ad esclusione del VI che è iniziato in data 14/10/2024 presso la BCC fino al termine dei lavori per l'apposizione delle tensostrutture. Le aule al momento sono piene e i docenti sono tutti regolarmente in aula.

- E' necessario implementare la piattaforma che consentirà agli studenti di prenotare on line i tirocini formativi previsti nel primo semestre. L'organizzazione dei tirocini formativi riprende a grandi linee quella dello scorso anno accademico (si allega al presente verbale lo schema del tirocinio formativo I semestre). Prima dell'inizio delle attività di tirocinio, si invitano coloro i quali ancora non lo avessero fatto, ad indicare i nominativi dei tutors di tirocini.

- In data 11/10/2024 il Sig Caputo ha inviato email in cui prendendo atto delle dimissioni pervenute dal ruolo di rappresentante degli studenti in seno al Consiglio di Corso di Studio da parte del sig. Stefano Capriglia in data 3 Ottobre 2024, ai sensi dell'art. 2 comma 2 del Regolamento vigente emanato con D.R. n. 1115 del 08/09/2021, modificato e integrato da ultimo con D.R. n.1065 del 10/08/2022, è stato indicato il nuovo rappresentante per il mandato residuo: Sig. Antonio Morano, antonio.morano001@studenti.unicz.it, matr. 223526.

- Il Presidente ringrazia la commissione didattica e la sottocommissione convalida per il lavoro che stanno svolgendo sulle convalide in attuazione del regolamento appena approvato.

- Come da regolamento didattico, chi fosse interessato può chiedere il riconoscimento di CFU come **materia a scelta** per la partecipazione degli studenti ad attività seminariali o congressuali nella misura di 0,5 CFU per mezza giornata ed 1 CFU per una giornata. Non sarà possibile in nessun caso il riconoscimento degli stessi come tirocinio. A tal fine la richiesta dovrà pervenire alla Scuola di medicina e, dopo l'approvazione, il Magnifico Rettore adotterà un decreto rettorale con il quale

provvederà ad autorizzare il riconoscimento. Tale decreto dovrà essere antecedente rispetto l'effettuazione del corso. Per tale motivo, il Presidente invita i presenti a fare richiesta quanto prima, in caso siano interessati.

- È necessario nominare i **cultori della materia** per l'AA 2024-2025. In conformità con la norma regolamentare d'Ateneo, la proposta di nomina del Cultore della materia è formulata da un docente afferente al SSD nell'ambito del quale il Cultore svolgerà la propria attività o da un docente incaricato del relativo insegnamento corredata da dichiarazione dell'interessato di non intrattenere rapporti di collaborazione di qualunque natura con Enti o Istituzioni di carattere extra -universitario che forniscano servizi di preparazione o assistenza per gli studi universitari. Siffatta proposta è sottoposta per l'approvazione al Consiglio della Scuola a cui afferisce l'insegnamento. Si ricorda che i cultori della materia possono far parte della commissione d'esame. I requisiti sono stati appena inviati a tutti dagli organi accademici insieme alla lettera che il cultore dovrà compilare. In nessun caso il cultore potrà sostituirsi al docente nelle lezioni frontali, ma lo potrà affiancare in sua presenza.

- In attuazione del punto 8 del regolamento didattico d'Ateneo, le commissioni giudicatrici degli esami e delle prove di verifica del profitto sono nominate dal responsabile della struttura didattica competente e sono composte da almeno due membri, il primo è il titolare dell'insegnamento che sarà il presidente della commissione, gli altri componenti sono docenti dello stesso o di affine ambito disciplinare ovvero cultori della materia che sono nominati dal consiglio di scuola in accordo al regolamento emanato dal Senato accademico. Nel caso dei corsi integrati, la commissione è composta dai docenti dei corsi. Pertanto, il Presidente invita i Referenti di CI ad inviare alla didattica i nominativi della commissione d'esame.

- Nell'ultimo Senato accademico si è stabilito di inserire come obiettivi programmatici triennali dell'Ateneo l'Erasmus italiano e la riduzione del numero dei fuori corso. A tal fine, come già stabilito nel precedente consiglio di CdS, a breve inizieranno i tutorati finalizzati a consentire l'accesso degli studenti in corso agli appelli straordinari di novembre e poi di aprile in accordo a quanto definito nelle riunioni effettuate in data 30 settembre (I-III anno) e 1 ottobre (IV-VI anno). Gli appelli straordinari di novembre ed aprile rimangono sempre fruibili per tutti gli studenti indicati nel deliberato del Senato Accademico.

Informatizzazione

- Da Maggio 2025 sarà possibile la prenotazione online dei tirocini abilitanti, i formativi sono già prenotati online dagli studenti. Per tale motivo inviata tutti, specie coloro che non lo hanno fatto, a comunicare rapidamente i nominativi dei tutor clinici ed il numero di studenti massimo da ricevere in reparto per il tirocinio formativo.

- Da dicembre 2024 inizierà la prenotazione delle tesi online per cui gli studenti dovranno completare il format online per la richiesta del titolo di tesi ed i docenti avranno 5 giorni per accettarla con un clic come avviene per il master.

• **Nomina Segretario CdS Medicina**

Il presidente comunica che in ottemperanza al regolamento del CdS emanato con DR 1432 dell' 11/10/2024 pubblicato in data 14/10/2024 “il Consiglio designa, tra i docenti di ruolo, un segretario che coadiuva il Presidente e cura la verbalizzazione delle sedute. Nel caso di assenza o impedimento del segretario designato, sarà il Presidente ad indicare, di volta in volta, il componente che dovrà assumerne le funzioni. Di ogni riunione viene redatto apposito verbale” che sarà necessariamente approvato dal consiglio; pertanto, propone il Prof Nicola Amodio quale segretario del Consiglio di CdS.

Tutti approvano all'unanimità

• **Referenti corso integrato**

A seguito delle riunioni effettuate in data 30 settembre 2024 ed 1° ottobre 2024 con i docenti degli anni 1-3 e 4-6 si comunicano i nominativi dei referenti dei corsi integrati

<u>I Anno I Semestre</u>	<u>I Anno II Semestre</u>	<u>II Anno I Semestre</u>	<u>II Anno II Semestre</u>
Chimica Applicata Alle Scienze Biomediche Prof Scumaci Fisica, Informatica e Statistica Prof Perozziello Biologia ed Istologia Prof Fiume Scienze Umane Prof Giarelli	Inglese DA DEFINIRE Anatomia Umana 1 Prof Di Vito Biochimica, Biologia Molecolare e Genetica Prof Cuda	Anatomia Umana 2 Prof Di Vito Microbiologia Ed Immunologia Prof Quirino Fisiologia E Fisica - Prof Di Giovanni	Fisiologia II Prof Pasqua Patologia Generale E Genetica Medica Prof Viglietto
<u>III Anno I Semestre</u>	<u>III Anno II Semestre</u>	<u>IV Anno I Semestre</u>	<u>IV Anno II Semestre</u>
Patologia Generale 2 Prof Viglietto Medicina Di Laboratorio Prof Matera Metodologia Clinica Prof Doldo	Endocrinologia, E Nutrizione Clinica Prof Pujia Patologia Sistemica E Ricostruttiva Prof Damiano Malattie Degli Organi Di Senso Prof Scorgia Odontoiatria E Chirurgia Maxillo Facciale Prof Cristofaro	Farmacologia E Tossicologia Prof De Sarro Scienze Del Comportamento Prof De Fazio Anatomia Patologica Prof Carbone	Oncologia Prof Tagliaferri Patologia Apparato Cardiovascolare e Renale Prof Mastroroberto Patologie Respiratorie e Toraciche Prof Pelaia

<u>V Anno I Semestre</u>	<u>V Anno II Semestre</u>	<u>VI Anno I Semestre</u>	<u>VI Anno II Semestre</u>
Scienze Neurologiche Prof <i>Lavano</i> Diagnostica per Immagini e Radioterapia Prof <i>Laganà</i> Malattie dell'apparato Locomotore Prof <i>Gasparini</i>	Igiene, Medicina Legale e Management Sanitario Prof <i>Nobile</i> Medicina Specialistica Prof <i>Luzza</i> Ginecologia Ostetricia e Medicina della Riproduzione Prof <i>Zullo</i>	Chirurgia Generale e Specialistica Prof <i>Currò</i> Clinica Medica Prof <i>Andreozzi</i>	Anestesia, Rianimazione, Terapia Intensiva e Terapia del Dolore Prof <i>Longhini</i> Emergenze Mediche Chirurgiche Prof <i>Doldo</i> Pediatria Prof <i>Concolino</i>

Tutti approvano ad unanimità

Si passa al successivo punto

- ***Piano di studio***

Il Presidente comunica che a valle delle riunioni già comunicate con il gruppo AQ tese a definire il nuovo piano di studio (in data 04/09/2024 alle ore 12.00 con gli stakeholders; in data 06/09/2024 alle ore 12.00, in data 12/09/2024 alle ore 10.00 con il gruppo AQ e con il gruppo Tirocinio), sono state effettuate altre riunioni in data 11/10/2024 con gruppo AQ in cui sono state considerate le tabelle RAD indicate dal consorzio Nazionale dei presidenti di CdS. Inoltre, in data 16/10/2024 il nuovo piano di studi è stato discusso e rivisto con la Commissione didattica.

Dal 12 novembre 2024 inizieranno gli incontri con i singoli anni tesi a definire e determinare il piano di studi che sarà poi approvato dal Consiglio di CdS.

Il Presidente ricorda che in virtù del decreto del ministero dell'università e della ricerca n 773 del 10/06/2024 l'art 8 punto 6 recita ".....Resta ferma, nell'ambito dei corsi di studio accreditati con modalità convenzionale, la possibilità di erogare attività formative a distanza per le attività diverse dalle attività pratiche e di laboratorio, in misura in ogni caso non superiore al 20% del totale, e la possibilità da parte delle Università non telematiche di richiedere l'accreditamento di corsi a distanza alle stesse condizioni delle Università telematiche."

Ciò servirà nella programmazione del nuovo anno a ridurre il carico didattico in aula.

Chiede se vi sono punti ostativi

Tutti approvano ad unanimità

Si passa al successivo punto

- ***Esami***

Come discusso con i singoli docenti presenti nelle riunioni tenute il 30 settembre ed il 1° ottobre, al fine di armonizzare gli esami, come suggerito da audit, gli stessi si terranno in forma scritta e orale e tale metodo dovrà essere ben indicato nel programma di studio. Inoltre, ciascun Corso Integrato dovrà prevedere di effettuare almeno una prova in itinere che potrà essere o meno valutativa e che dovrà avere un numero massimo di 30 domande con un punteggio di 1 per ogni risposta esatta e di 0 per ogni risposta non data o errata, con una durata di 45 minuti.

Tutti approvano ad unanimità

Varie ed eventuali

Alle ore 14.00 non essendoci altri punti ad odg, e non essendoci altri interventi la seduta del consiglio di CdS è chiusa

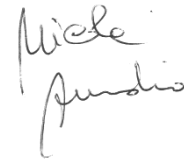
LFS

Il Presidente

Prof Luca Gallelli

Il Segretario

Prof Nicola Amodio

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Nicola Amodio', written in a cursive style.