

Verbale n. 5/2023

Il giorno 22/11/2023 alle ore 12.45 in aula G9 livello 2 corpo G del Campus Universitario UMG si è riunito il Consiglio di Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia in presenza e da remoto con il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazione del Presidente
2. Approvazione SUA CdS
3. Esami da remoto per cause belliche
4. Tirocini per cause belliche
5. Tirocini
6. Proposta Dott.ssa Basili
7. Regolamento attività sociale
8. Varie e d eventuali

Alle ore 12.35 il Presidente prende la parola e, dopo aver constatato la presenza del numero legale (vedi elenco presenti allegato), passa a delineare i punti all'OdG.

### ***1. Comunicazione del Presidente***

Il Presidente invita i docenti ad essere presenti in Aula, al fine di consentire la giusta rilevazione da parte delle app. e chiede nel prossimo Consiglio di CdS di discutere il punto relativo ad Erasmus.

Si passa al secondo punto di OdG

### ***2. Approvazione SUA CdS Medicina e Chirurgia***

Il Presidente comunica che in data 18 novembre 2023 è stata inviata a tutti i docenti afferenti al consiglio di CdS in Medicina e Chirurgia la SUA CDS 2023/2024 per eventuali modifiche, in assenza delle quali la stessa sarebbe stata considerata approvata. Per tale motivo non essendoci stata alcuna richiesta di modifica il Presidente comunica che la SUA è stata approvata ad unanimità in data 20/11/2023 ed inviata agli Uffici didattici per proseguo di iter per competenza.

### ***3. Esami da remoto per cause belliche***

Il Presidente rende noto che a causa dei conflitti bellici in corso in alcuni paesi Europei ed extraeuropei, alcuni studenti dei paesi coinvolti sono tornati in patria (Israele e Palestina) ed hanno inviato richiesta di effettuare gli esami da remoto. Costatando la situazione di necessità, come indicato da MUR in data 20/11/2023, si propone ai presenti di autorizzare gli studenti ritornati in patria per cause belliche, ad effettuare l'esame online previa attivazione della geolocalizzazione che attesti la posizione effettiva del richiedente. Inoltre, in base a quanto indicato da MUR nella stessa nota, gli studenti possono seguire le lezioni in modalità a distanza.

Il Presidente chiede se vi siano fattori ostativi a tali autorizzazioni.

Tutti approvano ad unanimità

Si passa al prossimo punto di OdG

### ***4. Tirocini per cause belliche***

Il presidente rende noto che come precedentemente indicato nel punto 3 il conflitto impedisce ad alcuni studenti nelle sedi di guerra di raggiungere l'Italia e l'Università di Catanzaro rendendo impossibile lo svolgimento del tirocinio abilitante. Per tale motivo propone che tali studenti per i quali sia accertata la presenza nei luoghi di guerra tramite app, si possa procedere alla stessa gestione dei tirocini operata in epoca COVID data l'eccezionalità del caso.

Tutti approvano ad unanimità

Si passa al prossimo punto di OdG

## 5. *Tirocini*

Il Presidente comunica che sono pervenute richieste da parte del Prof Bruni e della Prof Allegra relativamente ai tirocini. In particolare, il Prof Bruni, referente per i Tirocini del CdS in Medicina e Chirurgia, comunica che a causa dell'usura alcuni componenti dei manichini in uso degli studenti per prelievi venosi si sono danneggiati e ne chiede la sostituzione allegando un preventivo sotto riportato:

codice	tipo	iva	euro	N	totale
312029	Skin/Vein; Mv Arm Am Ricambi Per Braccio Venoso (1 Pezzo)	esclusa	509	1	509
375-80150	Set; Skin/Artery Ricambi Per Braccio Arterioso Ricambi Per Braccio Arterioso (1 Pezzo)	esclusa	279	15	4185
510	Skin Pad Jig (3 Pezzi) Supporto X Suture Supporto	esclusa	54	6	324
92	Professional Skin (2 Pezzi) Pelle Per Suture	esclusa	60	6	360
				totale	5378

Per tale motivo chiede se vi siano fattori ostativi al consiglio relativamente a tale richiesta che, se approvata, andrà in Scuola di Medicina per i successivi iter

Tutti approvano ad unanimità

Interviene la prof D'Agostino che chiede se possibile l'acquisto di 1 kit di vetrini per il tirocinio di istologia.

Si inviata la prof a produrre il preventivo al fine di prossima discussione

Interviene la Prof Montalcini che chiede se è possibile avere un tutor che possa essere messo a disposizione del servizio di Anatomia 3D. Interviene il prof Gnasso che comunica che è stata già avviata la selezione del personale che sarà destinato al tirocinio di anatomia sia per tavolo anatomico che 3D. tale servizio potrà essere fruibile sia a studenti che docenti. La prof Allegra chiede anche a nome di altri docenti del CdS che si possano acquistare alcuni componenti per il cadaver lab, in particolare invia due preventivi della ditta FLUORITE S.R.L. VIA GIUSEPPE DE SPUCHES, 11 90141 PALERMO (PA), sotto riportati

Preventive	tipo	iva	euro	N	Totale senza IVA	Totale + IVA
5 del 27/10/2023	Cephalus w/ Full Neck Anatomy (C7/T1)	22%	1850	8	14.800,00	18.056,00
6 del 27/10/2023	Torso w/ Cephalus (Mid-Clavicle)- Intact	22%	6623	5	33115	40.400,30

Dà la parola alla Prof Allegra che spiega come la sola testa sarebbe riduttiva dal momento che servirebbe solo per alcune specialità mentre la presenza anche del tronco aumenterebbe il numero di coloro studenti e specializzandi potrebbero usufruirne. Interviene la prof Aquila che si dice favorevole a tale proposta ma è necessario l'acquisto anche di alcuni corpi interi permettendo a di ampliare l'attività didattica dei singoli docenti. Segue una discussione in cui intervengono il Prof Matera, il prof Garofalo, la prof Montalcini la prof Di Vito in cui si sottolinea l'importanza di tale attività, anche per eventuali esercitazioni da remoto, ma anche la necessità di conoscere i numeri e l'organizzazione del tirocinio al fine di stimare numeri corsi ed eventuali tutor. Per tale motivo il Presidente dà mandato alla Commissione di Tirocinio presieduta dal Prof Bruni a

creare una commissione che si occuperà della gestione e organizzazione del cadaver lab per il CdS in Medicina e Chirurgia e chiede alla Prof Allegra di reperire altri preventivi anche considerando la richiesta della Prof Aquila.

Per tale motivo tale punto sarà riproposto nei prossimi consigli di CdS.

## **6. Proposta Dott.ssa Basili**

La dott.ssa Basili, Presidente Conferenza Permanente dei Presidenti dei Corsi di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia, invia la richiesta della Prof GABRIELLA CERRI, Delegato alla didattica di Facoltà del Presidente del comitato di direzione della Facoltà di Medicina di Milano Statale finalizzata ad un progetto di ricerca in merito alla didattica in medicina, che sta conducendo come PI il Prof Zuccotti.

**“Obiettivo: ripensare ai percorsi formativi per i futuri medici con l’implementazione dell’innovazione digitale in sanità.**

E' stato distribuito a studenti in medicina e chirurgia e a specializzandi di area medica dell'Università degli Studi di Milano, una survey online per valutare la loro preparazione in termini di conoscenze tecnologico-digitali e digital health literacy, la loro esperienza con la telemedicina e la loro volontà di ricevere formazione in materia di salute digitale e di utilizzo futuro della telemedicina. Dai risultati è emerso che, nonostante l'85% dei ragazzi autovalutino le proprie competenze digitali come buone o eccellenti, il 42% degli studenti e il 21% degli specializzandi non ha mai sentito parlare di telemedicina e il 75% non ha mai avuto esperienze in merito.

Si evidenzia altresì l'esigenza di integrare i corsi accademici con percorsi ad hoc sulla telemedicina e un forte interesse per la stessa sia dal punto di vista formativo che professionale. In considerazione dei risultati ottenuti, CHIEDONO, AI PRESIDENTI dei CdS in Medicina e Odontoiatria, di distribuire la Survey nella propria sede Universitaria.

Questo allargherebbe la raccolta dei dati ad un campione più esteso con la finalità di ottenere elementi utili per una successiva analisi e discussione in merito all'opportunità e alle eventuali modalità di introdurre l'innovazione digitale (es. telemedicina) nei percorsi formativi dei futuri medici. Per gli Atenei che volessero partecipare, la divulgazione della survey avverrà previa richiesta di emendamento al CE UNIMI alla progettualità già svolta.

A tal fine è necessario conoscere gli interessati, per procedere con l'accordo preliminare e la lettera d'intenti come centro partecipante, che costituiscono documenti necessari per l'emendamento.

Tutti approvano ad unanimità

## **7. Facsimile modulo di svolgimento attività sociale**

Il presidente comunica che continuano a pervenire richieste da parte di studenti relative alla attività sociale volte in genere solo a recuperare un punto. Per tale motivo, al fine di evitare valutazioni oggettive, si propone un regolamento con un facsimile che possa essere seguito da tutti gli studenti. Lo stesso ricorda che da questo anno accademico le ore delle attività sociali (120) devono essere svolte in un tempo NON inferiore ai 6 mesi.

### ***Facsimile MODULO SVOLGIMENTO ATTIVITA' DI VALORE SOCIALE***

Io sottoscritto/a ..... Cod Fiscale ..... Nato a ..... Residente in ..... iscritto al ..... presso l'Università Magna Graecia di Catanzaro, matricola..... come da accordi con il direttore sanitario / responsabile della struttura o rappresentante legale..... del (*Nome struttura*), specifico in maniera dettagliata l'attività di valore sociale per la quale si chiede l'autorizzazione.

Soggetto Ospitante: (*Nome Struttura*)

Collocazione: (*Indirizzo completo Struttura*)

Dati Contatto Struttura: (*Telefono, Mail, Pec e/o Sito Web*)

Dati organizzazione di volontariato: (*esempio Iscrizione RUNTS, Cod Fiscale, Cod Ateco*)

Rappresentante legale: (*Nome e Cognome*)

Direttore Sanitario: *(Nome e Cognome)*

Tutor Tirocinante assegnato (eventuale): *(Nome e Cognome)*

Periodo svolgimento attività (**non deve essere inferiore ai 6 mesi, 120 ore totali**): *(dal... al...)*

Orario svolgimento attività: (**indicare giorno della settimana e fascia oraria**)

Descrizione delle attività svolte all'interno della struttura: (**indicare mansioni e competenze, obiettivi...**)

\*\*\*\*\*

**Si specifica che l'attività di valore sociale della durata di 120 ore**

**NON deve avere fine di lucro né diretto né indiretto**

**NON può essere svolto in strutture che abbiano finalità di lucro come SRL o SPA**

**NON può prevedere alcun tipo di rimborso per lo studente**

**NON può essere effettuato durante il periodo di servizio civile**

**NON può essere contrattualizzato**

**NON può avere una durata inferiore ai 6 mesi**

**NON può sovrapporsi con i giorni di didattica o con le ore di tirocinio**

\*\*\*\*\*

*Tutti approvano ad unanimità*

#### **8. Varie ed eventuali**

Il Presidente comunica che nella prossima riunione che terrà a dicembre sarà portata in valutazione la proposta di modifica del voto di laurea come già indicato nel verbale 3 al fine di renderlo omogeneo con indirizzo Nazionale. Tale voto, se accettato, sarà in vigore dalla sessione di laurea Estiva 2024.

Inoltre, il Presidente comunica che è stato pubblicato l'avviso "al link [Bando Premialità 2022/2023](#) con D.R. n. 1473/2023 con il quale, ai sensi dell'art. 9 della Legge n. 240/2010 e in conformità al Regolamento Interno di Ateneo, è stata indetta una procedura selettiva finalizzata all'attribuzione di un compenso aggiuntivo ai professori e ricercatori a tempo indeterminato, con regime d'impegno a tempo pieno, in relazione agli impegni, ulteriori rispetto a quelli derivanti dallo stato giuridico di inquadramento, in attività di ricerca, didattica e gestionale, nonché in relazione ai risultati conseguiti in attività didattica e di ricerca nell'anno accademico 2022/2023. La scadenza della presentazione delle domande è fissata alla data del 04.12.2023." Per tale motivo è stata inviata a tutti i docenti una lettera in cui chi voglia fare domanda di premialità dovrà autocertificare quanto richiesto al fine di poter procedere ad inviare la attestazione agli uffici amministrativi, non avendo opportunità di valutare l'attività svolta rispetto a quanto scritto nei singoli programmi, segue un dibattito in cui intervengono il prof Arturi, la Prof Montalcini, la Prof Malanga, la Prof Quirino, il Prof Matera.

Al termine del dibattito, il Presidente comunica che il punto era solo informativo e, dopo aver sottolineato l'importanza di tale opportunità data dall'Ateneo, invita i presenti interessati ad inviare la comunicazione.

Alle ore 14.20 il CCdS si dichiara concluso

LFS

Il Presidente

Il Segretario

Prof Luca Gallelli

Prof Isabella Aquila

