

CORSO DI STUDIO CdL Infermieristica InterAteneo UMG-UniRC

ANNO ACCADEMICO 2025-2026

DENOMINAZIONE DELL'INSEGNAMENTO C.I. ABILITA' INFORMATICO- LINGUISTICHE. CFU 9

Principali informazioni sull'insegnamento	
Anno di corso	<i>III anno</i>
Periodo di erogazione	<i>II semestre</i>
Crediti formativi universitari (CFU/ETCS):	<i>9</i>
SSD	<i>L-LIN/12 - ING-INF/05</i>
Lingua di erogazione	<i>Italiano</i>
Modalità di frequenza	<i>obbligatoria</i>

Docente	
Nome e cognome	<i>Ashour Michael</i>
Indirizzo mail	<i>a.michael@unicz.it</i>
Telefono	
Sede	<i>Dipartimento di Scienze della Salute</i>
Sede virtuale	
Ricevimento	<i>lunedì alle ore 11.30 (da richiedere preventivamente via email)</i>
Nome e cognome	<i>Gianluca Lax</i>
Indirizzo mail	<i>lax@unirc.it</i>
Telefono	<i>+39 0965 1693304</i>
Sede	<i>3° piano, scala E DIIES</i>
Sede virtuale	
Ricevimento	<i>lunedì alle ore 11.30 (da richiedere preventivamente via email)</i>

Organizzazione della didattica			
Ore			
Totali	Didattica frontale	Pratica (laboratorio, campo, esercitazione, altro)	Studio individuale
<i>270</i>	<i>90</i>	<i>0</i>	<i>180</i>
CFU/ETCS			
<i>9</i>	<i>9</i>	<i>0</i>	

Obiettivi formativi	<i>A fine corso, gli studenti saranno capaci di: - comprendere e descrivere analiticamente brani e/o articoli scientifici tratti da testi e/o siti web di riferimento in lingua inglese - utilizzare i principali software per la gestione informatizzata dei dati e la loro elaborazione e visualizzazione.</i>
Prerequisiti	<i>Nessuno</i>

Metodi didattici	<i>Il metodo di insegnamento principale è la didattica frontale</i>
Risultati di apprendimento previsti <i>Da indicare per ciascun Descrittore di Dublino (DD)</i> DD1 Conoscenza e capacità di comprensione DD2 Conoscenza e capacità di comprensione applicate DD3-5 Competenze trasversali	<p><i>Al termine dell'insegnamento, lo/la studente/studentessa dovrà:</i></p> <p>Abilità Informatiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>essere in grado di conoscere i principali strumenti per la gestione informatizzata dei dati (DD1)</i> • <i>saper utilizzare strumenti informatici per l'elaborazione di dati (DD2)</i> • <i>essere in grado di valutare criticamente analisi svolte su dati (DD3)</i> • <i>essere in grado di comunicare in modo chiaro e appropriato problematiche e soluzioni relative all'elaborazione di dati, sia a colleghi sia a professionisti del settore sanitario, utilizzando un linguaggio tecnico comprensibile (DD4)</i> • <i>essere in grado di approfondire autonomamente le proprie conoscenze, integrando nuove competenze per adattarsi a sviluppi tecnologici e metodologici (DD5)</i> <p>Abilità linguistiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>conoscere le regole grammaticali fondamentali della lingua inglese (DD1).</i> • <i>comprendere i principali gruppi di parole della lingua inglese e le loro corrette applicazioni: sostantivi numerabili e non numerabili insieme ai loro determinanti; diversi tempi verbali; aggettivi, avverbi e preposizioni nella posizione corretta in una frase (DD2)</i> • <i>comprendere la struttura delle frasi per scrivere brevi comunicazioni sia in linguaggio parlato che accademico (DD3-DD5)</i>

<p>Contenuti di insegnamento (Programma)</p>	<p><i>Abilità informatiche:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Usò degli elaboratori di testo</i> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Introduzione a Word</i> 2. <i>Intestazioni, piè di pagina e numeri di pagina</i> 3. <i>Margini e centratura</i> 4. <i>Copia formato</i> 5. <i>Interruzione pagina</i> 6. <i>Stili e sommario</i> 7. <i>Figure, didascalie, e riferimenti</i> 8. <i>Stampa unione</i> 2. <i>Usò dei fogli di calcolo</i> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Introduzione ad Excel</i> 2. <i>Celle statiche e dinamiche</i> 3. <i>Formato celle, allineamento, bordi</i> 4. <i>Funzioni automatiche</i> 5. <i>Intervalli dati</i> 6. <i>Estendi formula</i> 7. <i>Principali funzioni disponibili</i> 8. <i>Ordina e filtra</i> 9. <i>Grafici</i> 3. <i>Introduzione alle basi di dati</i> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Microsoft Access</i> 2. <i>Tabelle, attributi e tipi</i> 3. <i>Chiavi, relazioni tra tabelle e vincoli di integrità</i> 4. <i>Creazione di Maschere</i> 5. <i>Creazione di Report</i> 6. <i>Creazione di Query</i> <p><i>Abilità linguistiche:</i></p> <p><i>Sostantivi e determinanti</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>sostantivi numerabili e non numerabili</i> • <i>articoli (definiti e indefiniti), quantificatori, possessivi, dimostrativi, determinanti relativi.</i> <p><i>Verbi</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>tempi verbali: presente/passato/futuro semplice; presente/passato/futuro continuo (progressivo); presente/passato/futuro perfetto; presente/passato/futuro perfetto continuo (progressivo); forme passive dei vari tempi verbali; verbi modali e semi-modali; le loro applicazioni e usi.</i> <p><i>Aggettivi</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>tipi di aggettivi e loro ordine e collocazione all'interno delle frasi</i> <p><i>Avverbi</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>tipi di avverbi e loro ordine e collocazione all'interno delle frasi</i> <p><i>Preposizioni</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>tipi di preposizioni (tempo, luogo, movimento/direzione, modo)</i> <p><i>Frasi</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>ordine delle parole nella formazione di frasi semplici/complesse.</i>
<p>Testi di riferimento</p>	<p><i>"ECDL-ICDL. Il manuale" a cura di Formatica, Editore: Apogeo Education</i> <i>Alcuni capitoli del libro "Basi di Dati". Atzeni, Ceri, Fraternali, Paraboschi, Torlone Mc Graw Hill</i></p> <p><i>Practical English Usage (4th Edition): Michael Swan; Oxford University Press</i></p>
<p>Note ai testi di riferimento</p>	

Materiali didattici	<p><i>Dispense ECDL/ICDL Elaborazione testi Word</i> <i>Dispense ECDL/ICDL Spreadsheets Excel</i> <i>Dispense ECDL/ICDL Basi di dati Access</i></p> <p>https://www.matematicamente.it/staticfiles/ecdl/Pettarin-ECDL-modulo3.pdf https://www.matematicamente.it/staticfiles/ecdl/Pettarin-ECDL-modulo4.pdf https://www.matematicamente.it/staticfiles/ecdl/Pettarin-ECDL-modulo5.pdf</p> <p><i>Practical English Usage (4th Edition): Michael Swan; Oxford University Press</i></p> <p>https://learnenglish.britishcouncil.org/</p>
----------------------------	--

Valutazione	
Modalità di verifica dell'apprendimento	<p><i>Le modalità generali sono indicate nel regolamento didattico di Ateneo all'art.22 consultabile al link</i> http://www.unicz.it/pdf/regolamento_didattico_ateneo_dr681.pdf</p> <p><i>L'esame finale sarà svolto in forma scritta, secondo la formulazione quiz a risposta multipla o aperta.</i></p>

Criteria di valutazione			
Criteria di misurazione dell'apprendimento e di attribuzione del voto finale			
Risultati	Conoscenza e comprensione argomento	Capacità di analisi e sintesi	Utilizzo di referenze
Non idoneo	Importanti carenze. Significative inaccurately	Irrilevanti. Frequenti generalizzazioni. Incapacità di sintesi	Completamente inappropriato
18-20	A livello soglia. Imperfezioni evidenti	Capacità appena sufficienti	Appena appropriato
21-23	Conoscenza routinaria	È in grado di analisi e sintesi corrette. Argomenta in modo logico e coerente.	Utilizza le referenze standard
24-26	Conoscenza buona	Ha capacità di a. e s. buone gli argomenti sono espressi coerentemente, ha capacità minime di utilizzo delle nozioni apprese.	Utilizza le referenze standard
27-29	Conoscenza più che buona	Ha notevoli capacità di a. e s., ha capacità medie di utilizzo delle nozioni apprese.	Ha approfondito gli argomenti
30 - 30L	Conoscenza ottima	Ha notevoli capacità di a. e s., ha capacità buone/ottime di utilizzo delle nozioni apprese.	Importanti approfondimenti

Altro	